



**«WS. Жалюзи»**  
**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОГРАММЕ**  
**v.1.8**  
**(от 29.06.2021)**

Редакция от 29.06.2021 г.

© ООО «Программные системы», 2021

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. Общие принципы в программе .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Запуск программы .....</b>	<b>8</b>
2.1. Комплектующие .....	8
2.2. Ткани .....	11
2.3. Цвета .....	12
2.4. Единицы измерения.....	13
2.5. Работы .....	13
2.6. Модели.....	14
2.6.1. Создание модели Уни .....	14
2.6.2. Создание модели Уни 3 .....	30
<b>3. Списки .....</b>	<b>33</b>
3.1. Услуги.....	33
3.2. Клиенты .....	34
3.3. Поставщики.....	35
3.4. Работники .....	36
3.5. Глобальные переменные .....	37
3.6. Источники клиентов .....	37
3.6. Регионы, Города, Улицы .....	38
3.7. Курс у.е.....	39
<b>4. Главная форма .....</b>	<b>40</b>
4.1. Заказы.....	40
4.1.1. Форма заказа .....	41
4.2. Производство .....	46
<b>5. Склад .....</b>	<b>49</b>
5.1. Остатки .....	49
5.2. Накладные (оприходование).....	50
5.3. Инвентаризация .....	51
5.4. Список комплектующих для инвентаризации .....	52
5.5. Пересчет склада.....	53
<b>6. Отчёты.....</b>	<b>53</b>
6.1. Отчет по задолженности .....	53
6.2. Отчет по дебиторско-кредиторской задолженности .....	54
6.3. Отчет по источникам клиентов .....	55
6.4. Отчет по зарплате.....	55

---

6.5. Отчет по пошиву .....	56
6.6. Отчет по продажам .....	56
<b>7. Администрирование.....</b>	<b>58</b>
7.1. Пользователи .....	58
7.2. Внутренняя организация .....	58
7.3. Настройки .....	59
7.4. Настройки отправки почты .....	59
<b>8. Опции .....</b>	<b>60</b>
<b>9. Что нового? .....</b>	<b>61</b>

# 1. Общие принципы в программе

*В данной инструкции мы собрали для вас основные принципы и правила работы нашей программы, в понятной и доступной форме. Знакомство с основными положениями данной инструкции не займет у вас много времени и поможет сэкономить ваше время в будущем при работе и личном знакомстве с программой*

Общие принципы выделены в отдельную небольшую главу, чтобы не повторять одно и то же во всех главах. Это особенности всей программы.

1. Почти все редактируемые списки программы имеют возможность добавлять, изменять, удалять, объединять и отправлять в архив объекты
  - a. Общий принцип такой: если объект (например, комплектующие или ткани) где-то используется в программе, то удалять его нельзя, чтобы не потерять сведения, но можно отправить в архив, чтобы перестать им пользоваться впредь
  - b. При этом из архива объект можно вернуть назад, в актуальный список, используя ту же кнопку, что и для архивации актуальных объектов
  - c. Отсюда вытекает, что в этих списках есть галочка Показывать архивированных. Если вы что-то потеряли - проверьте, установив эту галочку

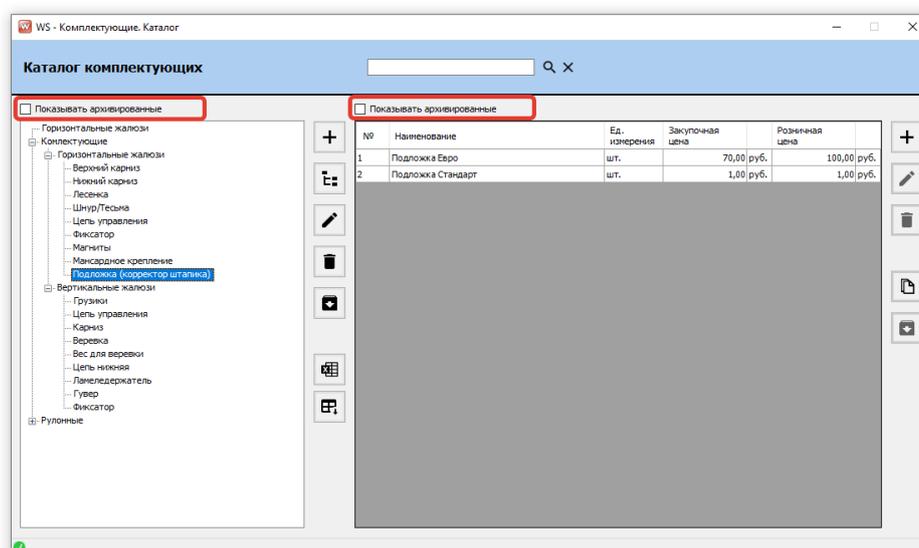


Рис. 1.1 Архивированные записи скрыты

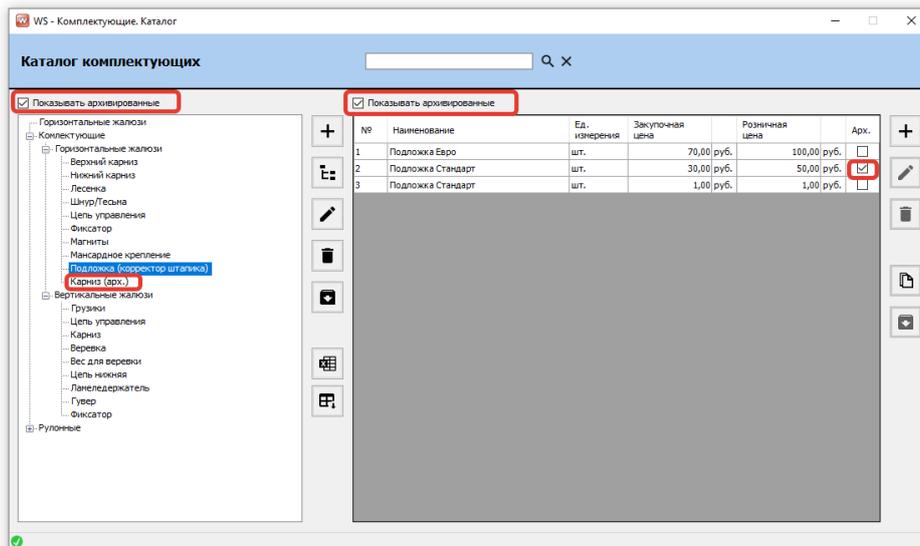


Рис. 1.2 Архивированные записи отображены

2. Все таблицы программы имеют встроенный фильтр отображаемых данных
  - а. Для вызова фильтра нажмите правой кнопкой на заголовок интересующего вас столбца

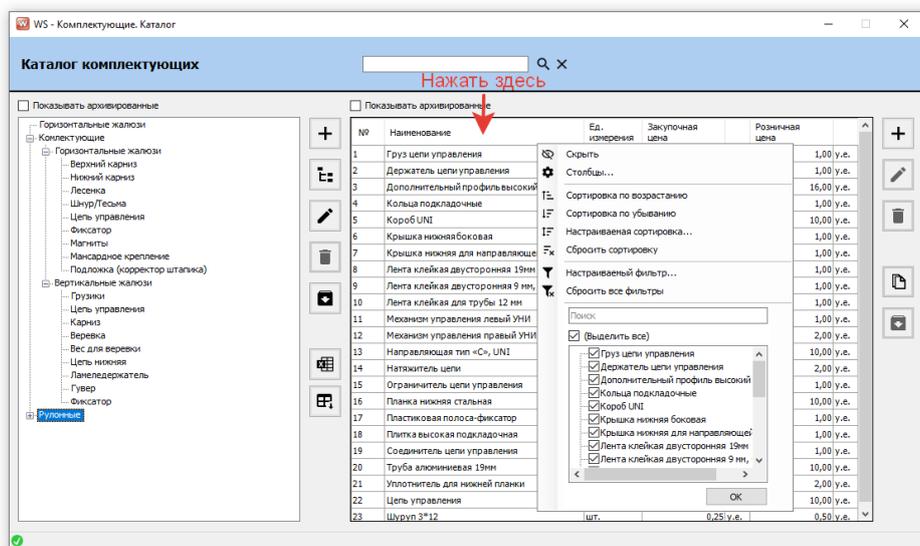


Рис. 1.3 Как открыть фильтр в ЛЮБОЙ таблице программы

- б. Фильтр может быть и сложным, по нескольким столбцам, для этого нужно выбрать пункт "Настраиваемый фильтр" и найти что угодно

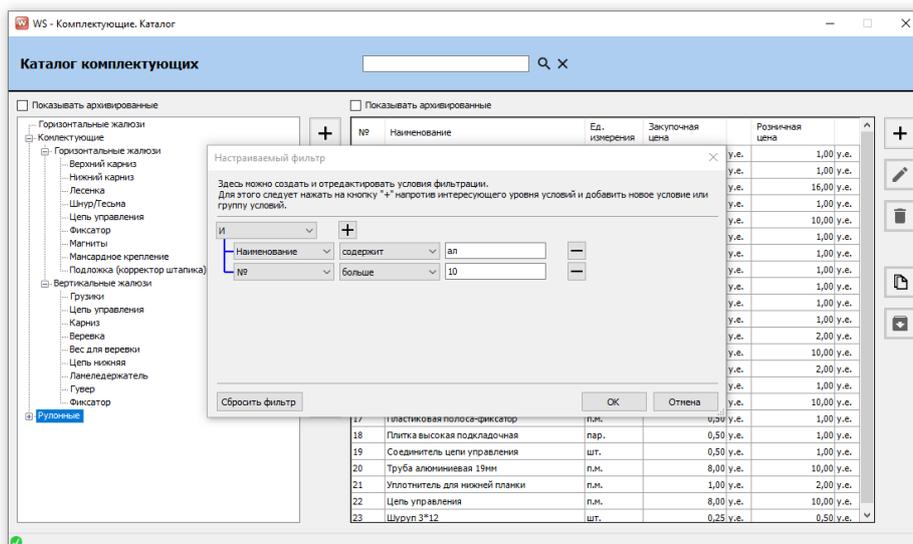


Рис. 1.4 Сложный фильтр

- с. Важное уточнение по такой фильтрации: такой фильтр работает только с отображаемыми данными. То есть если вы откроете, например, список заказов на главной форме, где у вас постраничный просмотр (по 50 должников на каждой странице), то по умолчанию вы таким образом сможете отфильтровать только то, что находится на первой странице.
  - і. Чтобы найти то, что нужно в таких случаях, нужно сначала отобразить всех клиентов на первой странице, а потом уже пользоваться этим фильтром

3. Обязательные поля

- а. Обязательные для заполнения поля помечаются красной звездочкой справа от поля

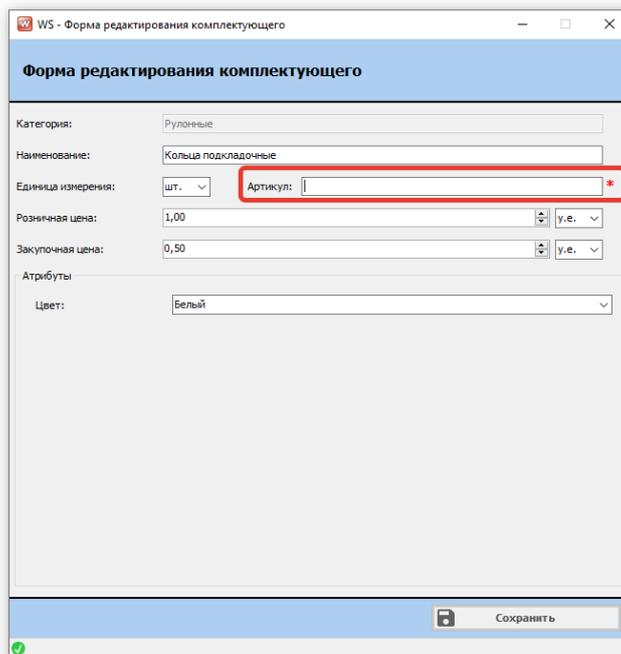
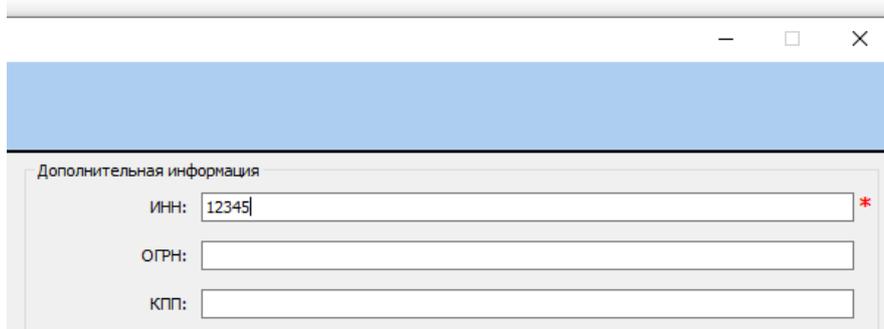


Рис. 1.5 Обязательное поле для заполнения

- b. Иногда такая звёздочка может означать то, что введенное значение неверно. Например, при введении ИНН программа проверяет его на возможность существования такого ИНН



Дополнительная информация

ИНН: 12345 \*

ОГРН:

КПП:

Рис. 1.6 Поле помечено как обязательное для заполнения, т.к. введен несуществующий ИНН

#### 4. Подсказки

- a. Если вы не знаете, что делает та или иная кнопка, или как работает поиск, поищите подсказку прямо в том месте, в котором сомневаетесь
- i. Наведите курсор мыши на кнопку и подержите - программа скажет, что делает эта кнопка

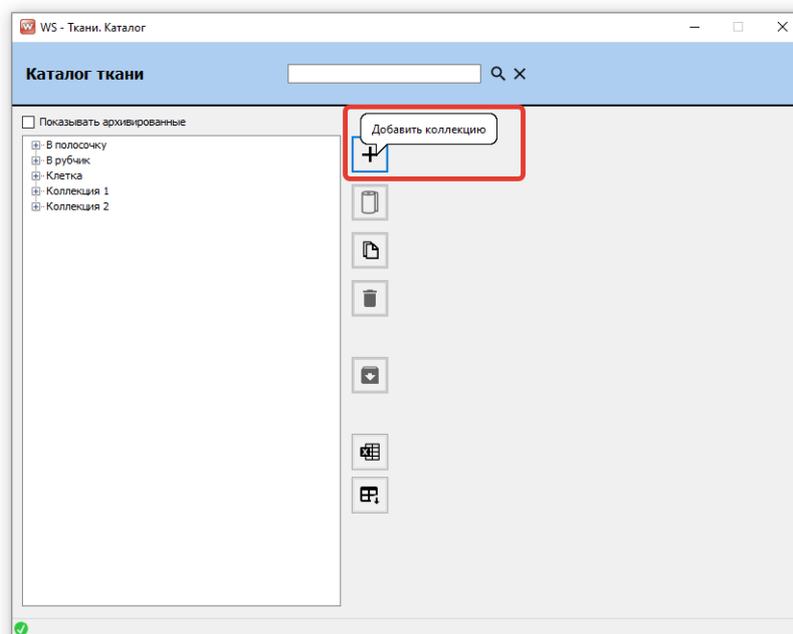
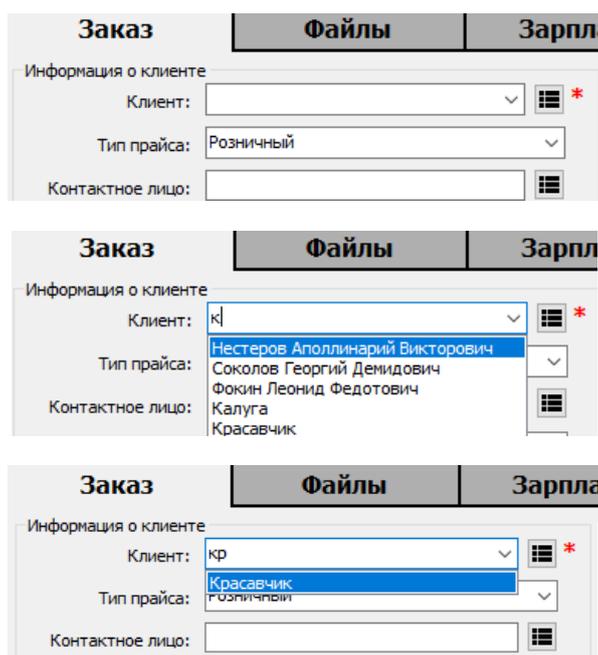


Рис. 1.7 Подсказки на кнопках

#### 5. Поля выбора

- a. Большинство полей выбора поддерживают ввод с клавиатуры (при этом программа предложит доступные варианты)

i. Исключение - строго заданные (неизменяемые) списки



The figure consists of three sequential screenshots of a software interface. Each screenshot shows a form with three tabs: 'Заказ', 'Файлы', and 'Зарплата'. The 'Заказ' tab is active. Under the heading 'Информация о клиенте', there are three fields: 'Клиент:', 'Тип прайса:', and 'Контактное лицо:'.  
 - The first screenshot shows the 'Клиент:' field with a dropdown arrow and a red asterisk. The 'Тип прайса:' field is set to 'Розничный'.  
 - The second screenshot shows the 'Клиент:' field with the letter 'к' entered. A dropdown menu is open, listing three names: 'Нестеров Аполлинарий Викторович', 'Соколов Георгий Демидович', and 'Фокин Леонид Федотович'.  
 - The third screenshot shows the 'Клиент:' field with 'кР' entered. The dropdown menu is open, listing two names: 'Красавчик' and 'Розничный'.

Рис. 1.8 Выбор из списка со вводом с клавиатуры

## 2. Запуск программы

Для того чтобы начать работать в программе, прежде всего, требуется заполнить хотя бы одним пунктом основные списки: Комплектующие, Ткани, Цвета, Модели, Единицы измерения, Работы.

### 2.1. Комплектующие

Комплектующие – это детали, необходимые для производства изделия. Каталог комплектующих разделен на два поля: слева находится список категорий и подкатегорий, справа – сами комплектующие. Соответственно, управляющие кнопки расположены возле каждого из полей.

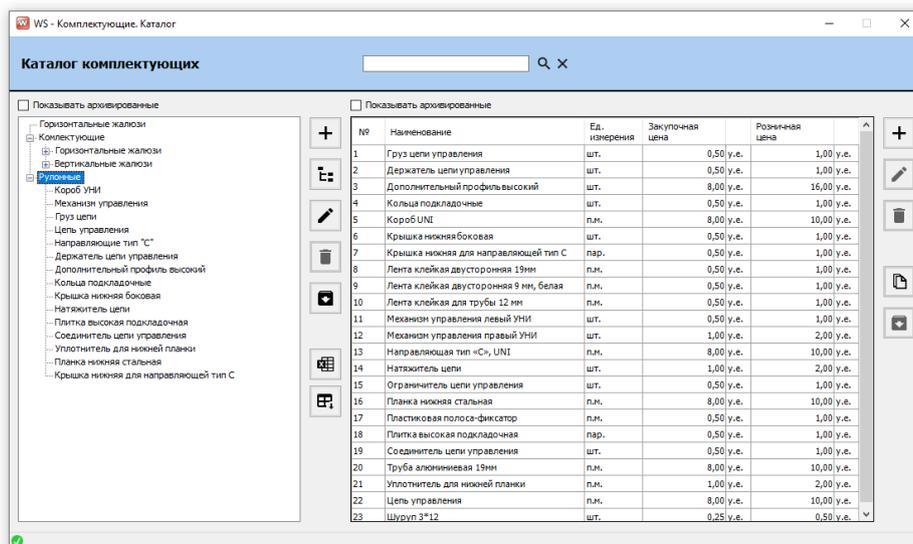


Рис. 2.1 Каталог комплектующих

Управляющими кнопками слева можно добавить как категорию комплектующих, так и их подкатегию. Категории и подкатегории используются для создания вложенного списка. Если вы не хотите создавать вложенный список, то все комплектующие можно расположить линейно без каких-либо категорий.

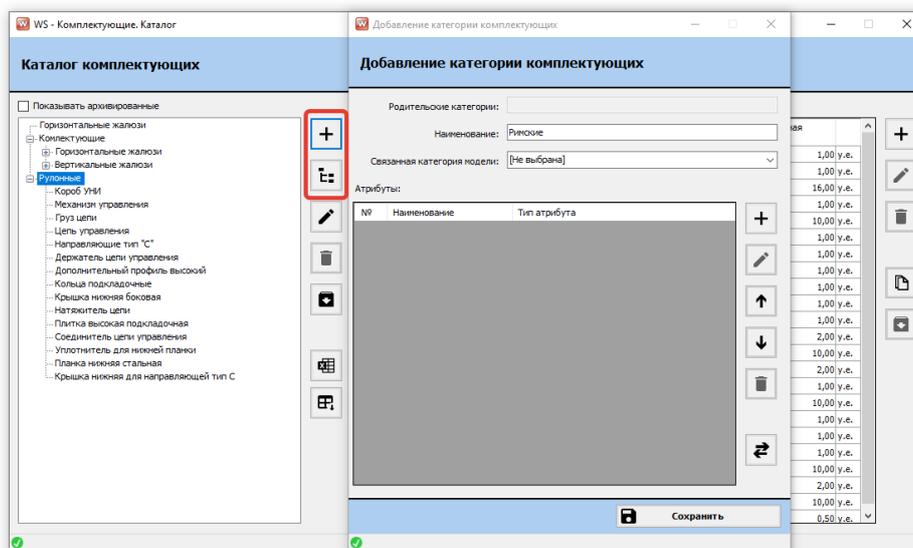


Рис. 2.2 Добавление категории и подкатегории

Ниже располагаются кнопки загрузки комплектующих из файла xls. Пример шаблона для загрузки находится в самой нижней кнопке. Открываем шаблон, сохраняем на компьютере, заполняем.

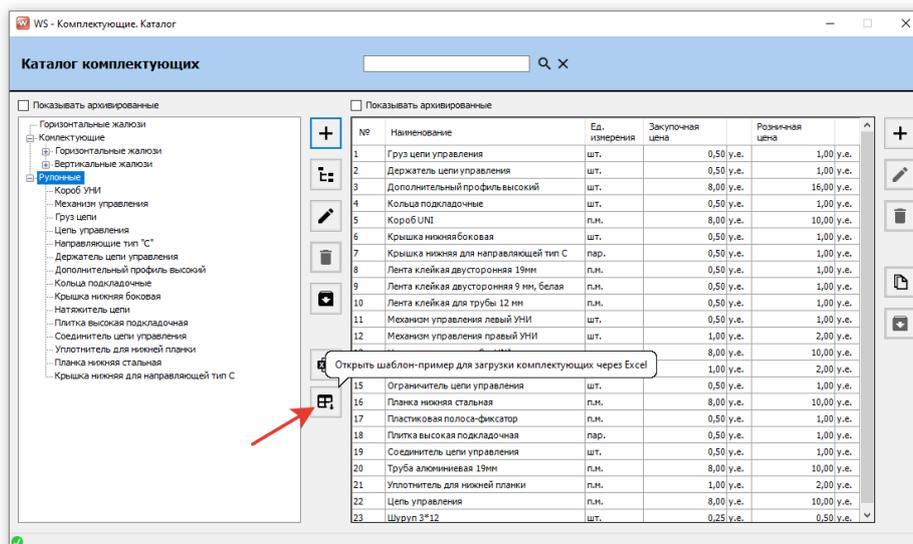


Рис. 2.3 Открыть шаблон-пример для загрузки комплектующих из xls

После того, как шаблон загрузки был заполнен, его нужно загрузить в программу. Для этого необходимо в левом поле выбрать категорию, в которую нужно загрузить комплектующие, щелкнув по ней левой кнопкой мыши и нажать кнопку «Загрузить комплектующие из файла excel».

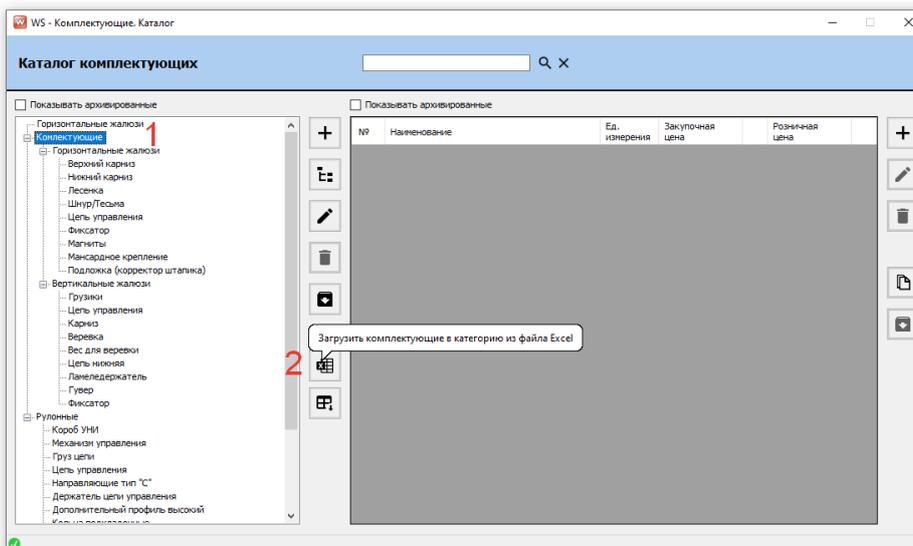


Рис. 2.4 Загрузить комплектующие в категорию из файла excel

Управляющими кнопками справа можно добавить новое комплектующее вручную в выбранную категорию/подкатеорию. Причем, если в категории были добавлены атрибуты, то они будут использоваться в комплектующем.

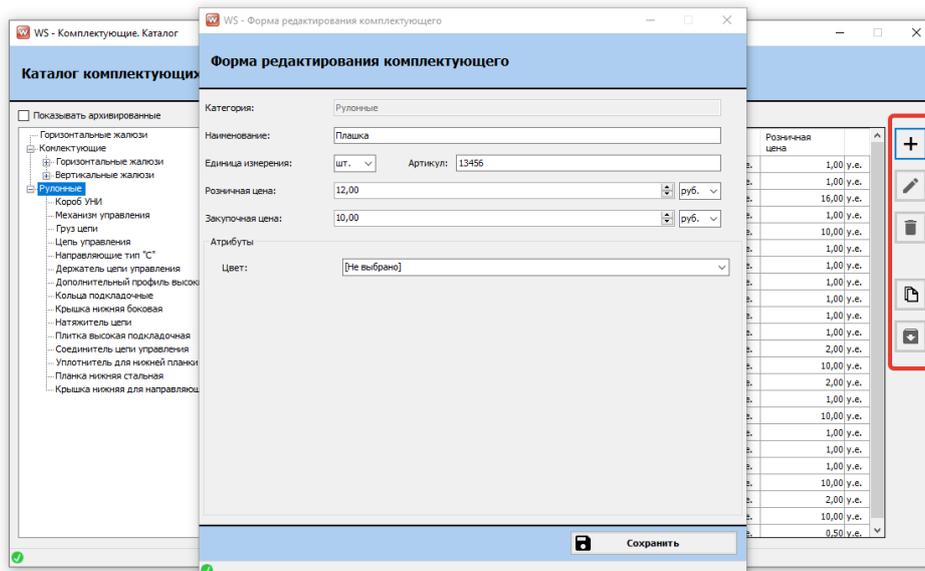


Рис. 2.5 Добавление комплектующего в категорию

## 2.2. Ткани

Ткани – отдельно вынесенный вид комплектующих изделия. Для удобства ткани можно разделить на коллекции (категории), внутри которых могут существовать группы. Аналогично комплектующим, ткани тоже можно загрузить из файла xls. На группы коллекций могут быть установлены разные коэффициенты для розницы и дилеров.

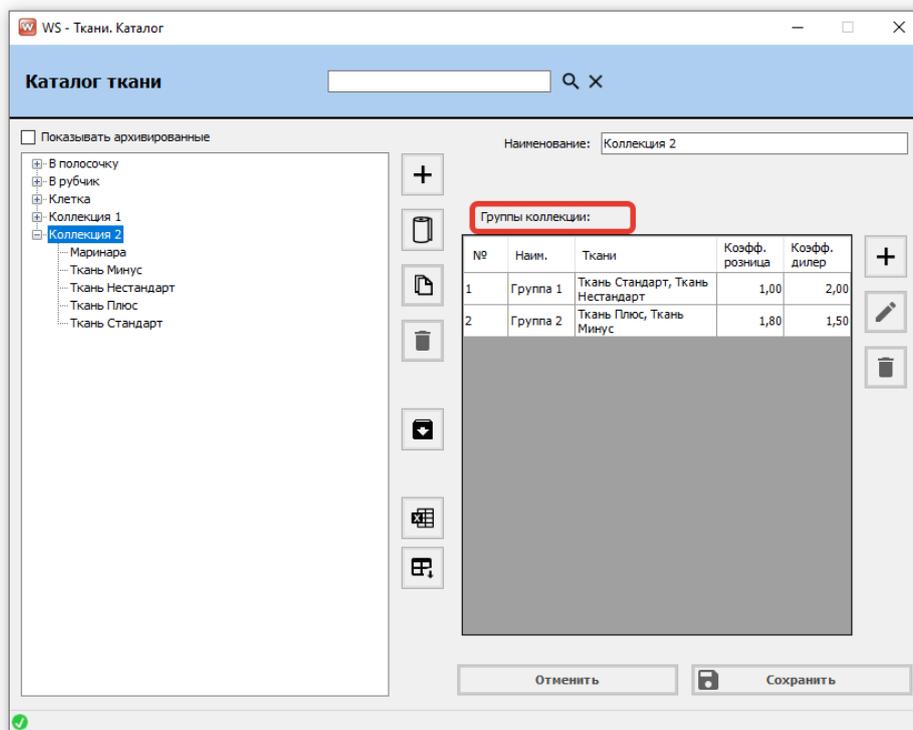


Рис. 2.6 Каталог тканей, коллекции, группы

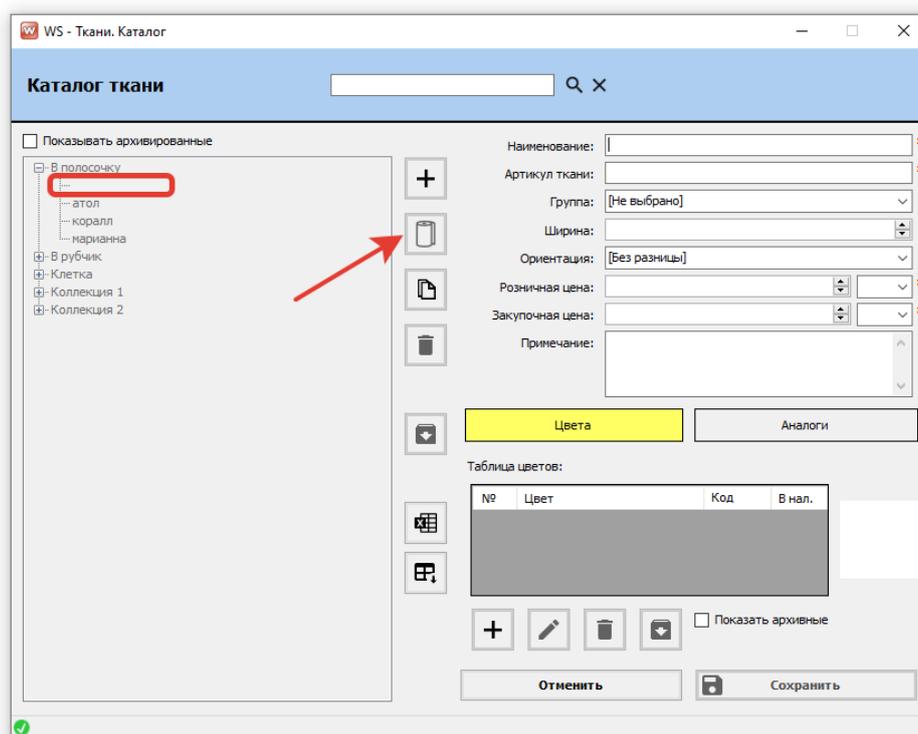


Рис. 2.7 Каталог тканей, добавить ткань

## 2.3. Цвета

Цвета – это список цветов ткани, для быстрого выбора.

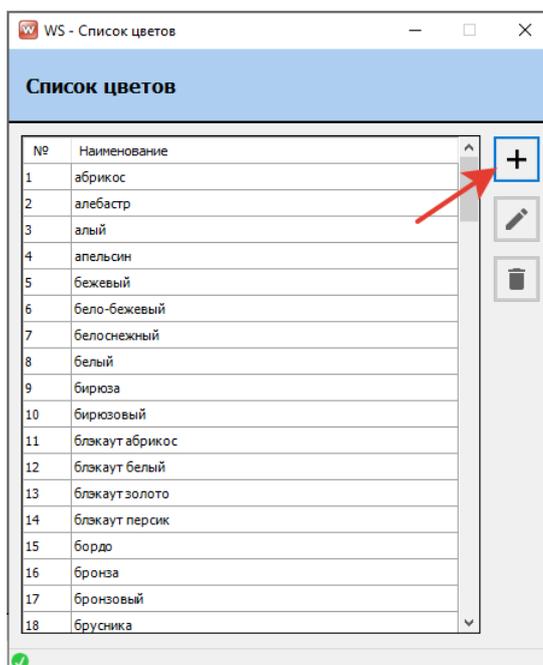


Рис. 2.8 Список цветов

## 2.4. Единицы измерения

Единицы измерения нужны для отслеживания поступления и списания со склада правильного количества товара.

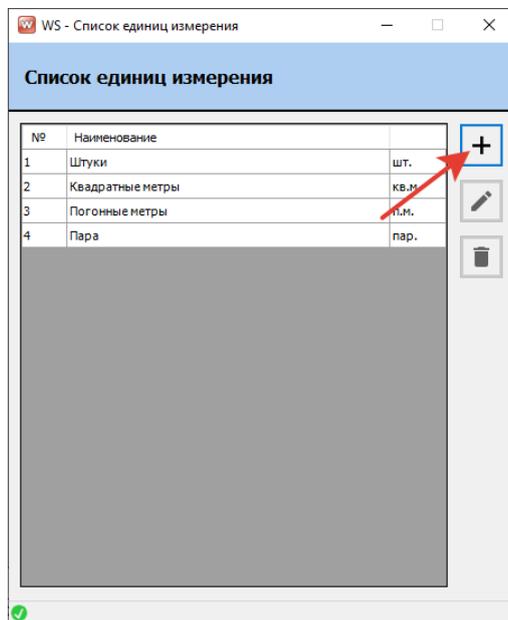


Рис. 2.9 Единицы измерения

## 2.5. Работы

Для учитывания рабочего времени и корректного начисления сдельной оплаты работникам рекомендуется заполнить список с выполняемыми работами.

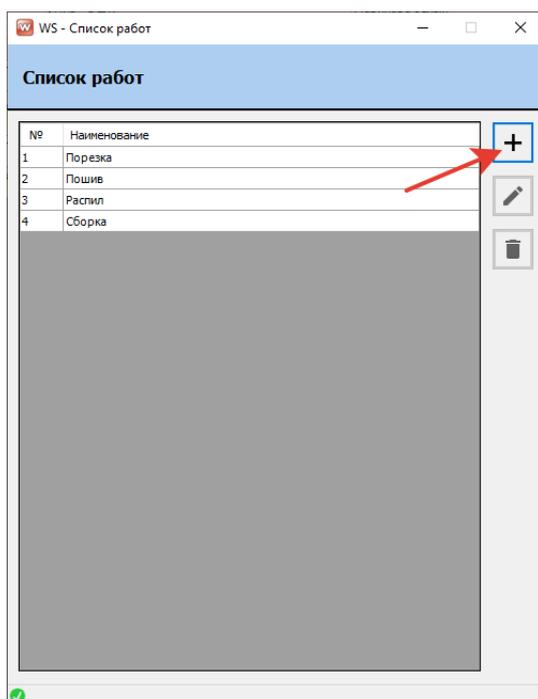


Рис. 2.10 Работы

## 2.6. Модели

Мы подошли к самому сложному моменту в работе программы – добавление модели. Мы постарались сделать так, чтобы вы справились с добавлением модели максимально быстро.

Давайте вместе пройдем все этапы добавления сначала более простой модели рулонных жалюзи Уни и затем более сложной модели Уни 3.

### 2.6.1. Создание модели Уни

**Шаг 1.** Структура окна при добавлении модели идентична окну добавления комплектующего. Слева – поле категорий и подкатегорий, справа – поле моделей данной категории. Категории необязательны, реализованы для удобства быстрого поиска модели, все модели можно располагать линейно.

Открываем список моделей:

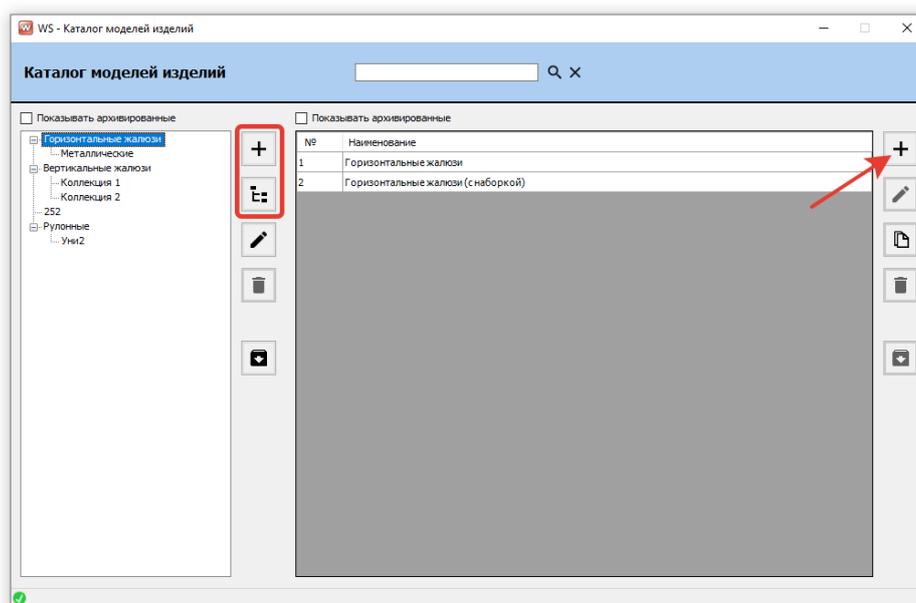


Рис. 2.11 Шаг 1. Список моделей

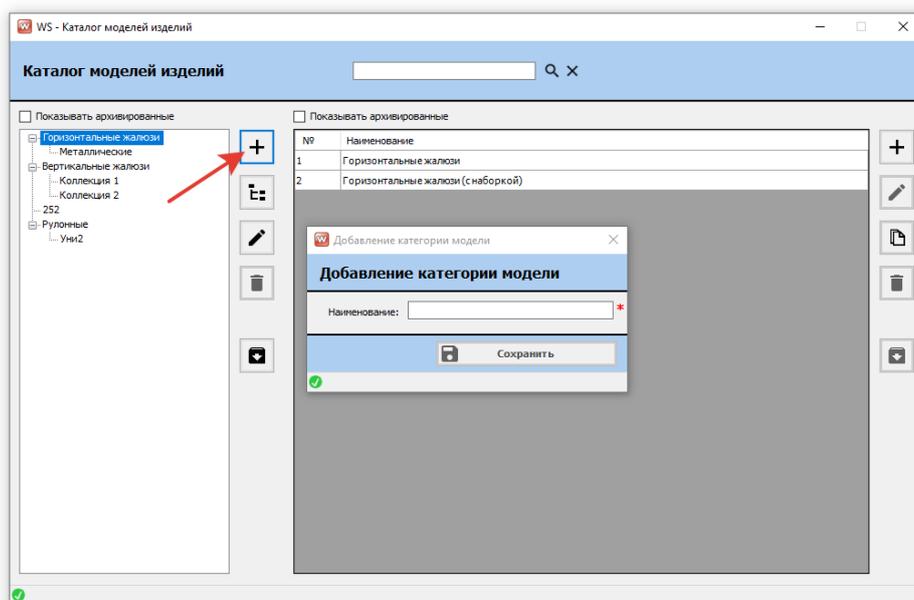


Рис. 2.12 Шаг 1. Добавляем нужную категорию

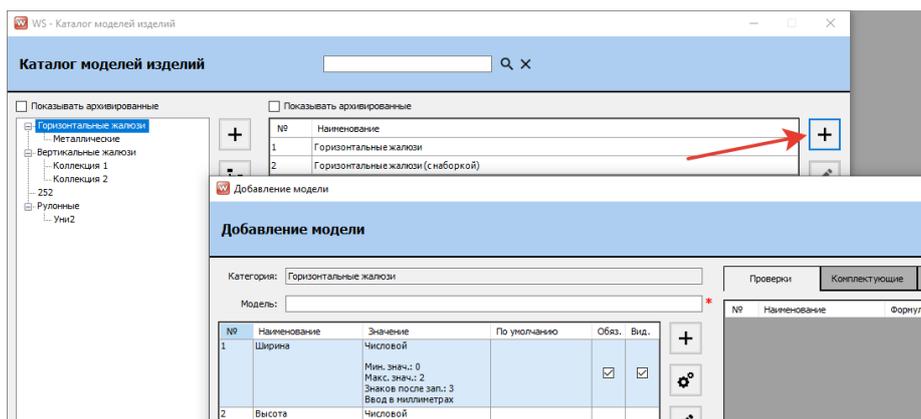


Рис. 2.13 Шаг 1. Добавляем модель

## Шаг 2. Вносим атрибуты модели.

- а. Атрибуты модели – это признаки изделия, которые могут изменяться соответственно пожеланиям заказчика. Данные атрибуты выбираются менеджером при создании заказа. Три атрибута (ширина, высота, и материал) являются обязательными, системными.

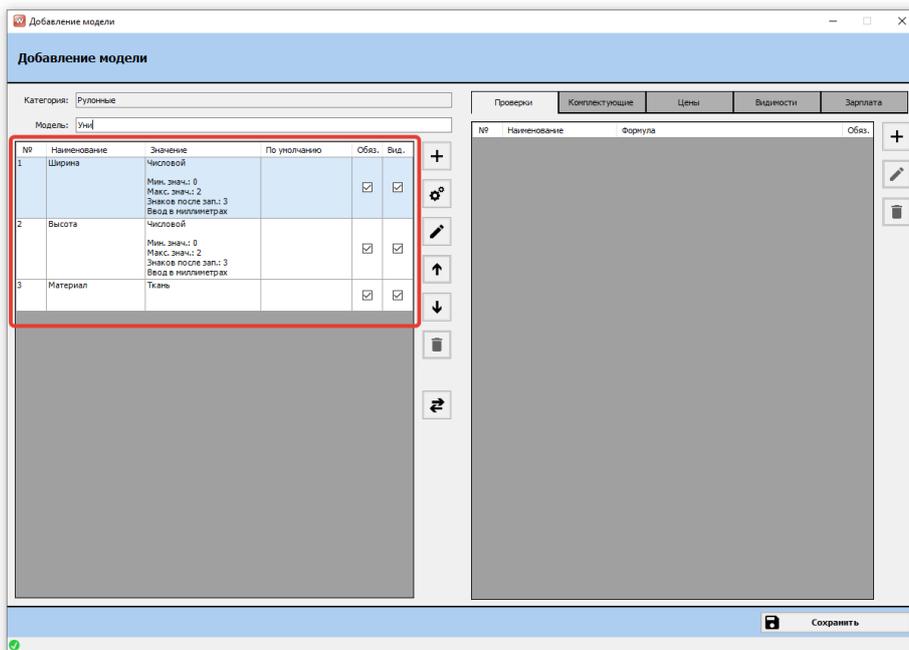


Рис. 2.14 Шаг 2. Атрибуты модели

При создании нового атрибута можно выбрать его тип, остальные параметры зависят от типа. Всего типов атрибута шесть.

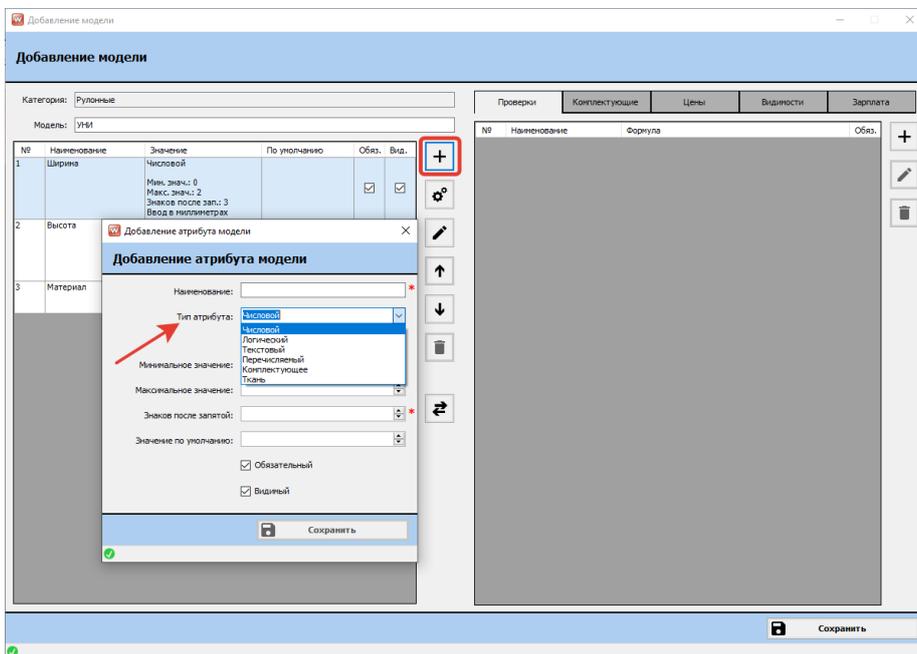


Рис. 2.15 Шаг 2. Типы атрибута модели

Числовой тип атрибута используется, если можно задать числовое значение данного параметра. Например, уже созданные системные атрибуты Ширина и Высота имеют числовой тип, при создании заказа будут вноситься конкретным числом. При создании модели нам нужно отредактировать предельно допустимое минимальное и максимальное значение каждого из них. Программа при создании заказа и вводе значений высоты и ширины изделия автоматически будет их проверять на вхождение в указанный разрешенный диапазон.

Важно! Минимальное и максимальное значения атрибута в настройках модели вносятся в метрах, если есть необходимость в заказах вносить размер в миллиметрах, то нужно установить соответствующую галочку.

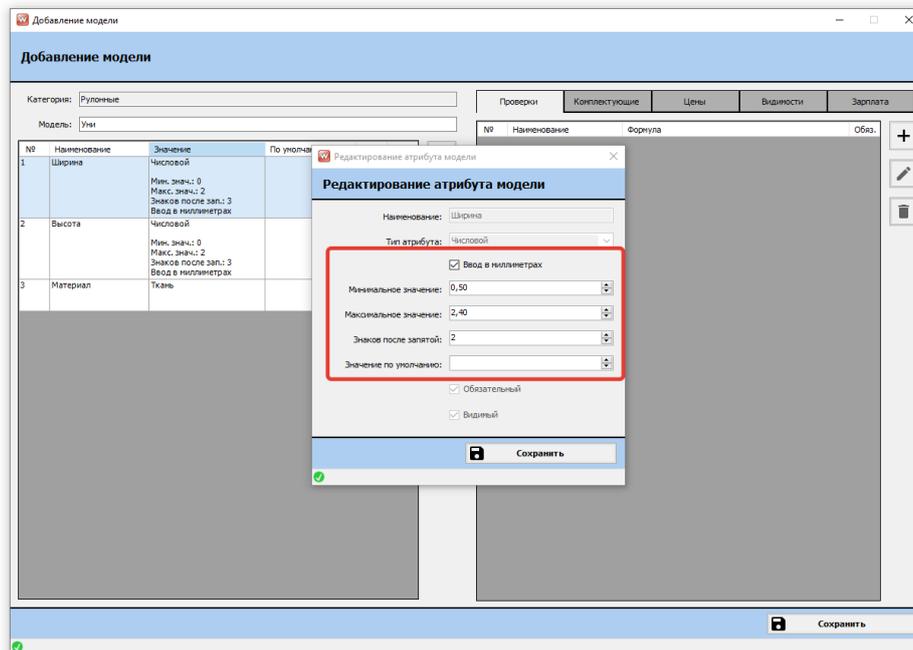


Рис. 2.16 Шаг 2. Внесение мин и макс значений числового типа атрибута

Наша модель изготавливается по ширине и высоте в диапазоне от 0,5м до 2,4м, установлена галочка «Ввод в миллиметрах», знаков после запятой – два.

Тип атрибута – ткань, используется для задания конкретной коллекции тканей для данной модели и/или значение ткани по умолчанию. Если конкретная коллекция не задана, то это значит, что данную модель жалюзи возможно изготавливать из всех существующих коллекций тканей в программе.

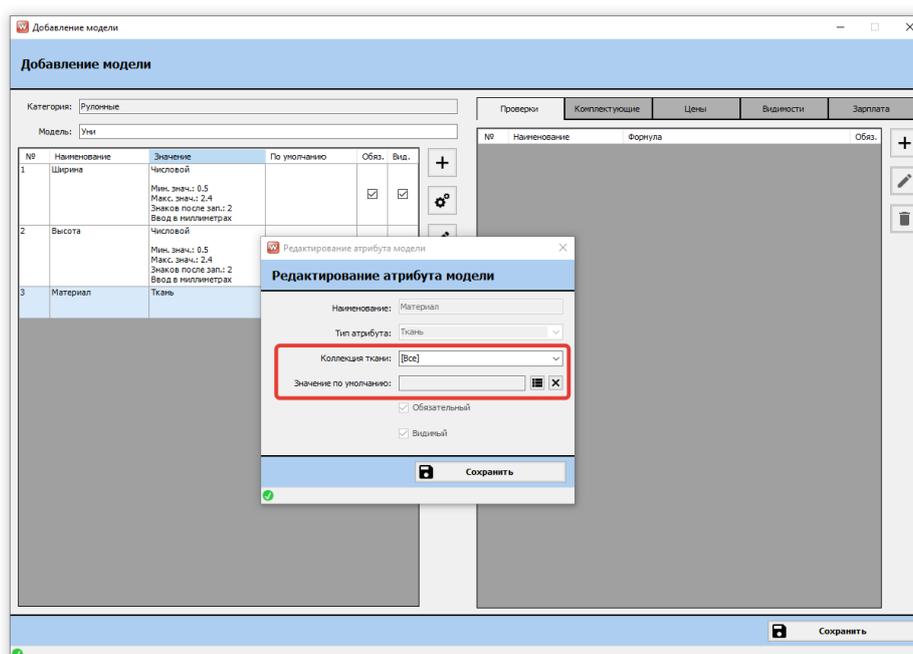


Рис. 2.17 Шаг 2. Параметры типа атрибута - ткань

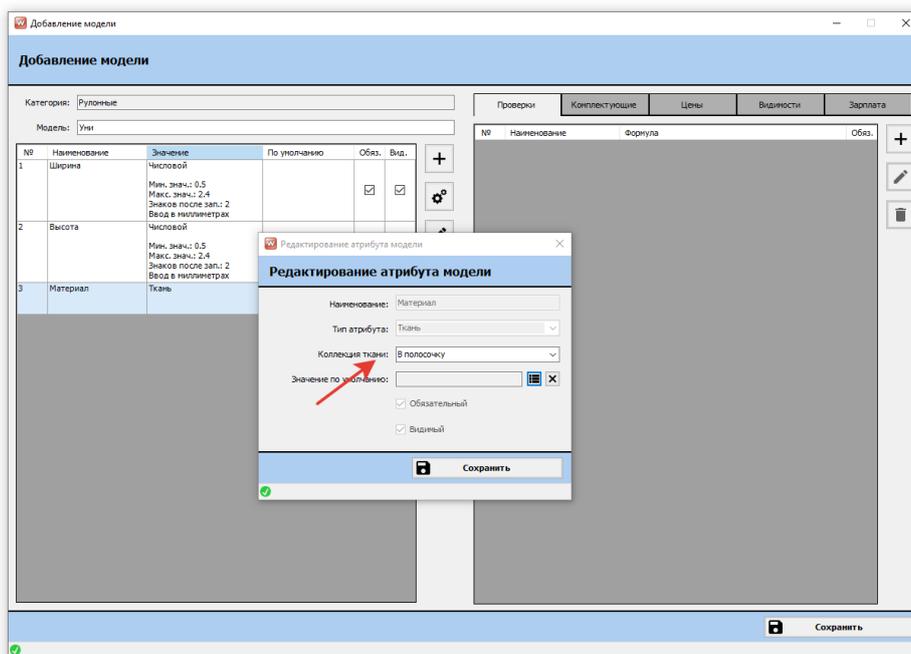


Рис. 2.18 Шаг 2. Выбор коллекции, тип атрибута – ткань

В одну модель можно добавить несколько тканей, например, при изготовлении вертикальных жалюзи с чередованием цвета. В наших рулонных жалюзи модели Уни такая функция не понадобится.

Тип атрибута – логический. Значение данного атрибута может быть только «Да» или «Нет». Можно выставить значение по умолчанию. В нашей модели с таким типом атрибута будет наличие Натяжителя цепи, значение по умолчанию «Да».

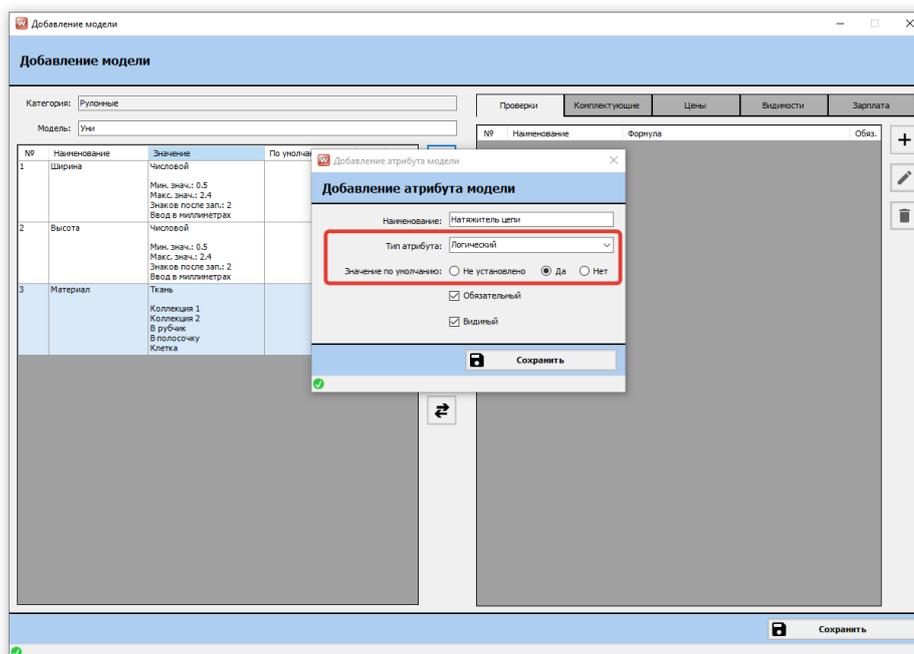


Рис. 2.19 Шаг 2. Выбор значения по умолчанию, тип атрибута - логический

Тип атрибута – текстовый. Это любой текст/комментарий, который можно внести при формировании заказа. В нашей модели не используется.

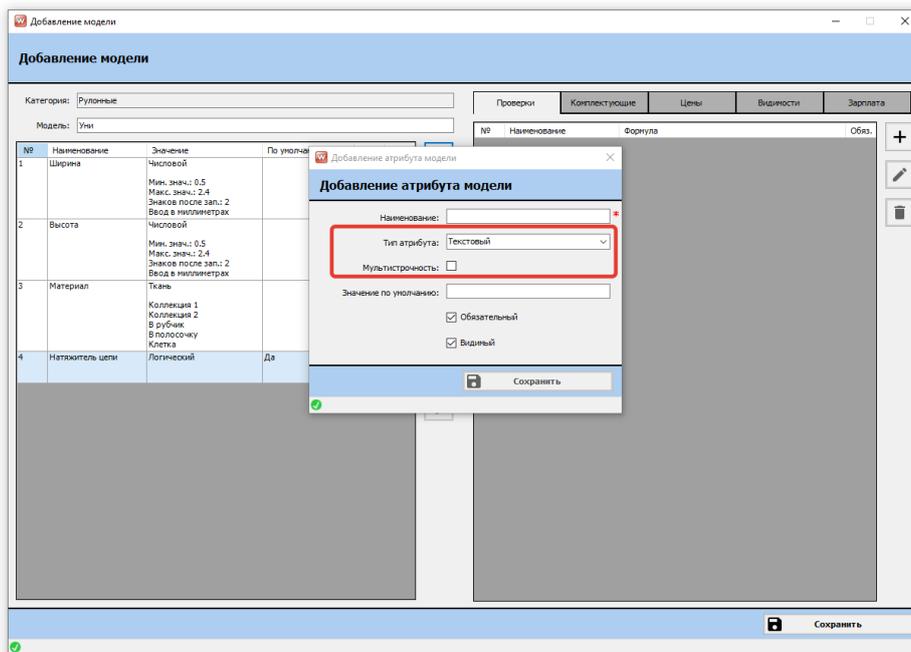


Рис. 2.20 Шаг 2. Добавление атрибута, тип атрибута - текстовый

Тип атрибута – перечисляемый. У такого атрибута можно внести несколько заранее заданных значения, и, при создании заказа, менеджер будет выбирать нужное значение из выпадающего списка. В модели Уни – это атрибут Крепление, которое может быть «На скотч» и «На саморезы».

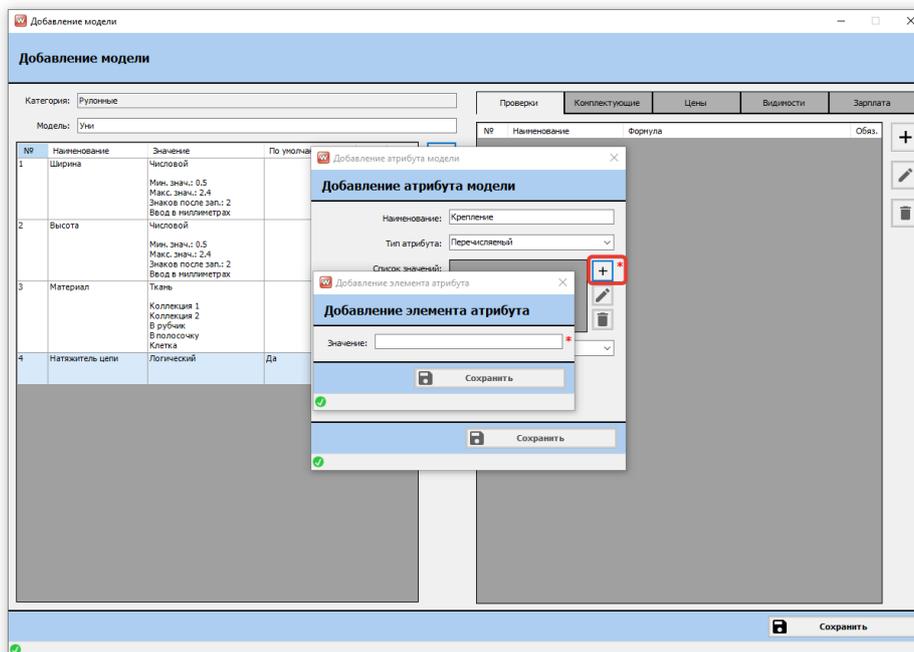


Рис. 2.21 Шаг 2. Добавление атрибута, тип атрибута - перечисляемый

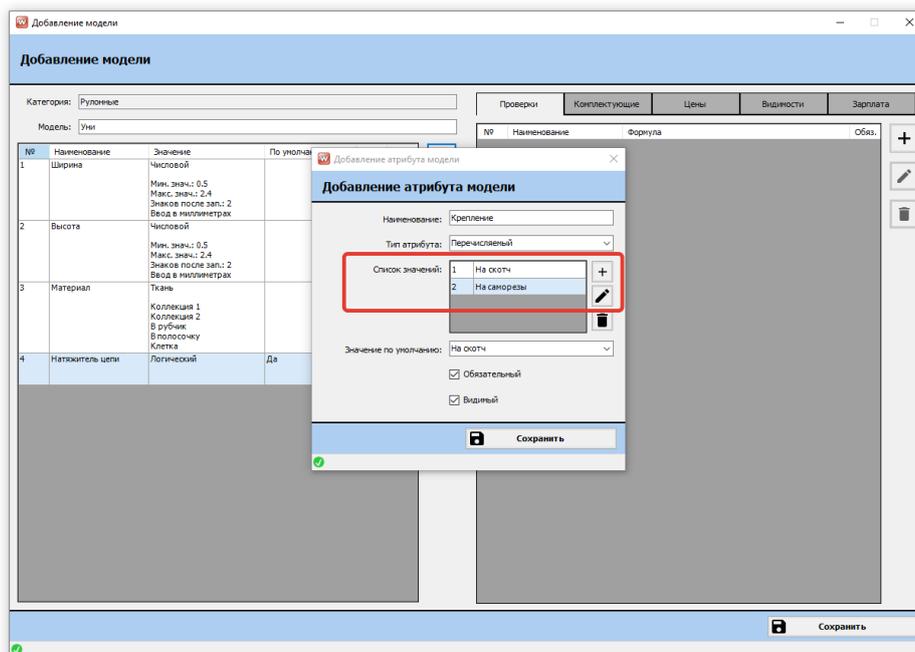


Рис. 2.22 Шаг 2. Добавление значений атрибута, тип атрибута - перечисляемый

Тип атрибута – комплектующее. Данный атрибут применяется в случаях, когда менеджеру необходимо выбрать какое конкретно комплектующее будет устанавливаться клиенту и списываться со склада. Например, это может использоваться для выбора цвета комплектующего, для выбора правого/левого комплектующего, для выбора ценового сегмента комплектующего (бюджет, стандарт, премиум). Этим типом атрибута удобно пользоваться, если в модели комплектующих для выбора будет не много. Если таких комплектующих больше 2-3 штук, то вероятность ошибки менеджера сильно возрастает и необходимо продумать автоматический выбор и списание комплектующих, данный способ рассмотрим при **создании модели Уни 3**.

В модели Уни будет два атрибута с типом комплектующее, один из них по цвету, другой по стороне управления.

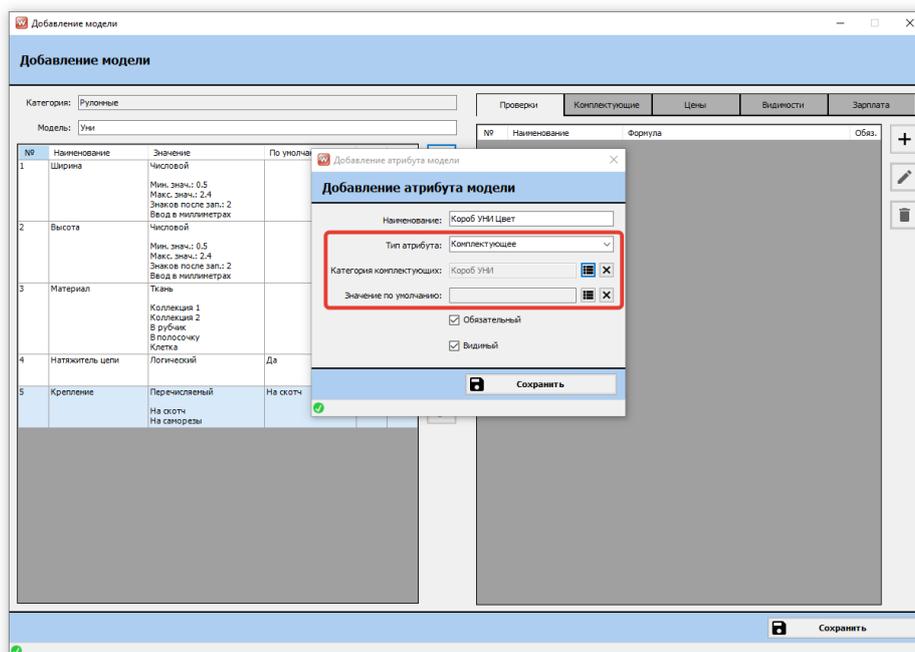


Рис. 2.23 Шаг 2. Добавление атрибута, тип атрибута - комплектующее

В нашей модели рулонных жалюзи комплектующие могут быть как стандартного белого цвета, так и семи других цветов. Для удобства выбора менеджером рекомендуем создавать категории для подобных комплектующих. Мы создали категорию комплектующих Короб УНИ, внутри которой есть семь одинаковых коробов разного цвета, значением по умолчанию выберем короб белого цвета.

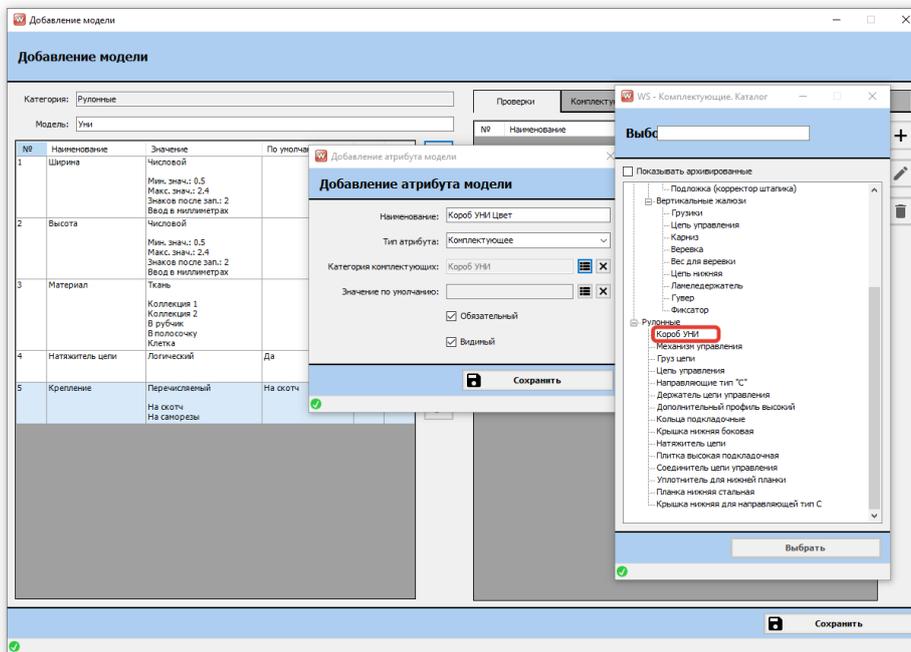


Рис. 2.24 Шаг 2. Добавление категории комплектующего, тип атрибута - комплектующее

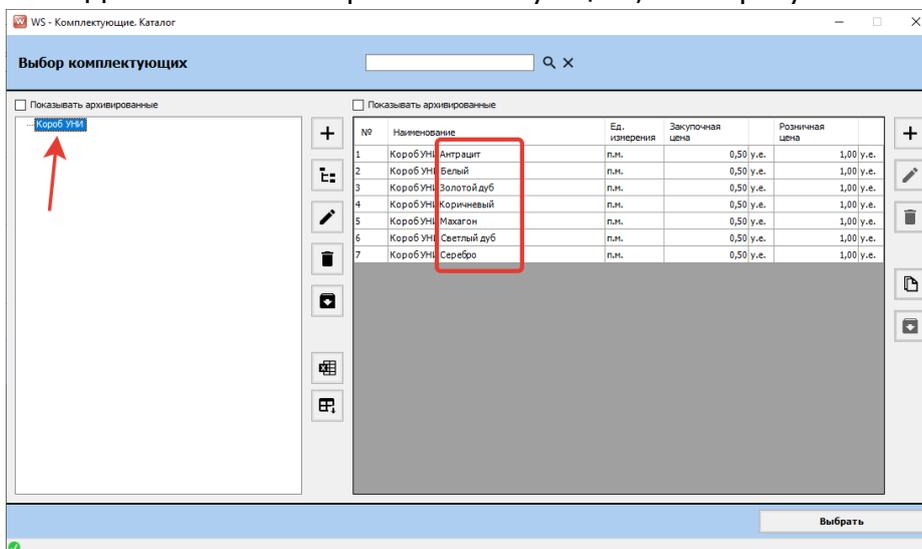


Рис. 2.25 Шаг 2. Добавление значения по умолчанию, тип атрибута – комплектующее

Точно такой же алгоритм действий, при добавлении следующего атрибута, тип атрибута – комплектующее, левое/правое. В нашей модели есть выбор механизма управления (правый или левый) – добавляем атрибут с типом «Комплектующее», выбираем категорию «Механизм управления», выбираем значение по умолчанию «Механизм управления ПРАВЫЙ».

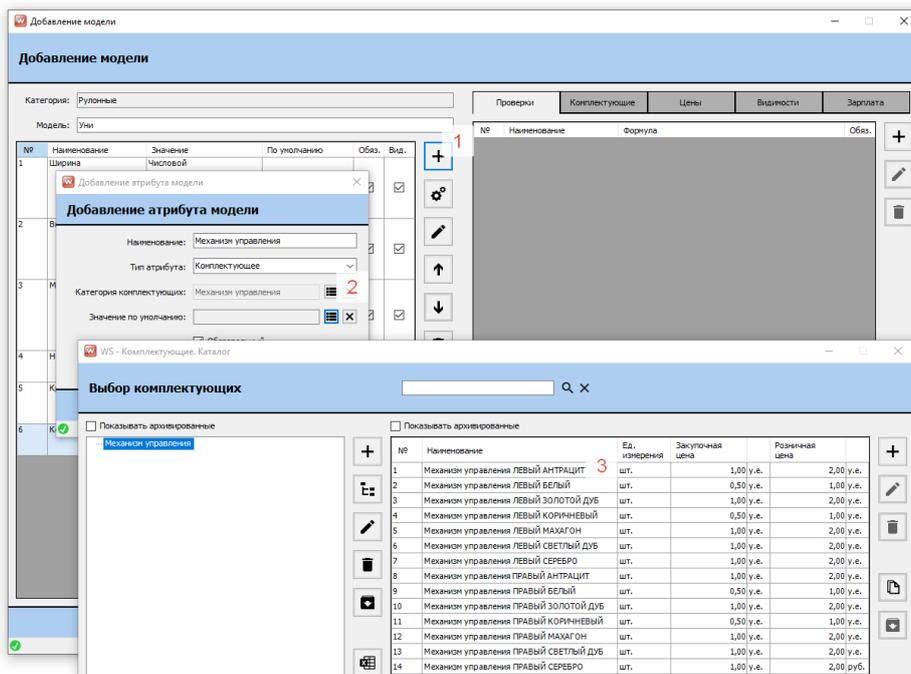


Рис. 2.26 Шаг 2. Добавление второго атрибута, тип атрибута - комплектующее

Таким образом, на втором шаге мы заполнили все атрибуты модели, которые зависят от заказчика и которые менеджер будет выбирать при создании заказа. Данные атрибуты могут быть обязательными к выбору или необязательными. Если атрибут отмечен как обязательный, то программа не сохранит модель в заказе, пока этот атрибут не будет выбран. Необязательным атрибутом может быть, например, наличие/отсутствие грузиков. Если атрибут не отмечен как обязательный, то программа будет позволять создавать заказы когда он не указан. Второй параметр атрибутов – видимость, также может настраиваться в зависимости от каких-либо условий, **с этим мы разберемся позже.**

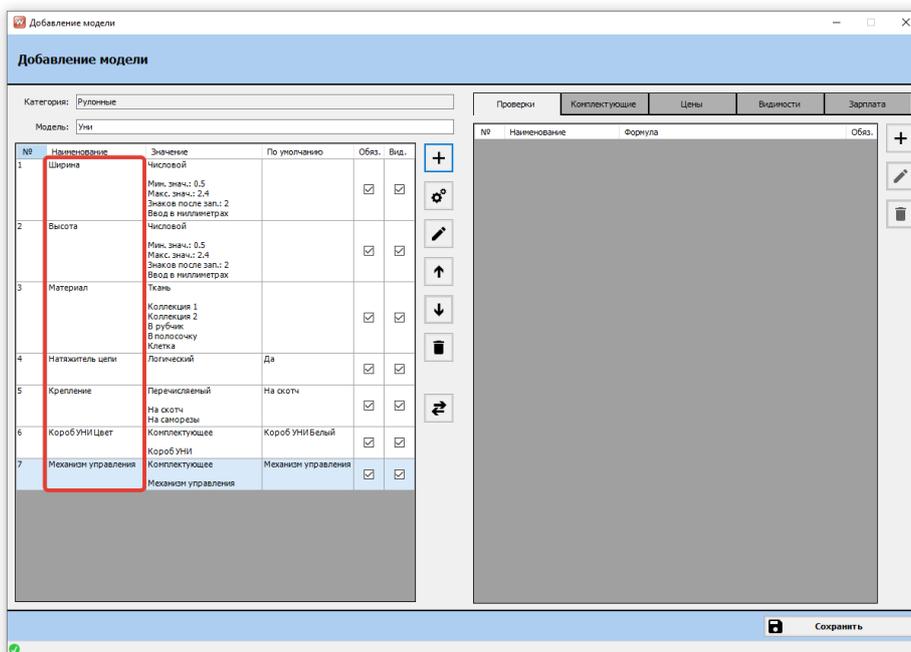


Рис. 2.27 Шаг 2. Перечень атрибутов в модели

**Шаг 3.** Переходим на правую сторону окна добавления модели. Здесь есть пять вкладок: Проверки, Комплектующие, Цены, Видимости, Зарплата. Начнем не по порядку, с комплектующих. На этой вкладке необходимо задать формулами расчет количества

комплектующих, необходимых для изготовления изделия с выбранными параметрами (атрибутами). Соответственно, автоматически будут добавлены атрибуты типов Ткань и Комплектующее из левой половины окна добавления модели. В нашем случае это Материал, Короб УНИ Цвет, Механизм управления.

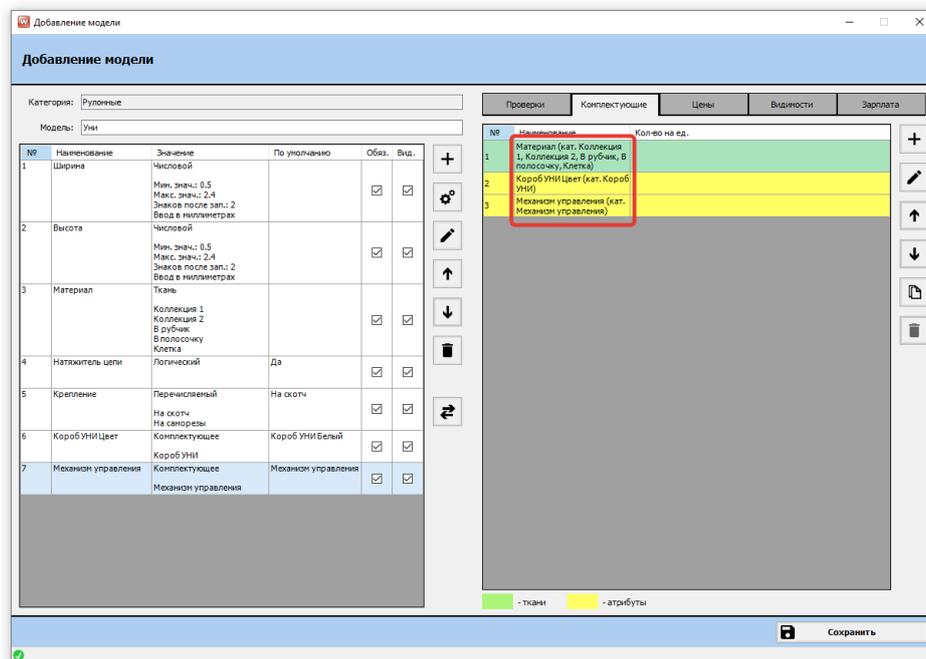


Рис. 2.28 Шаг 3. Автоматическое добавление комплектующих в модели

Каждую строку нужно отредактировать и внести формулу расчёта количества. Количество материала (ткань) у нас будет считаться в квадратных метрах по формуле  $([Ширина]-0,015)*([Высота]+0,1)$ . Таким образом, вносим расчет расхода ткани в нашу модель.

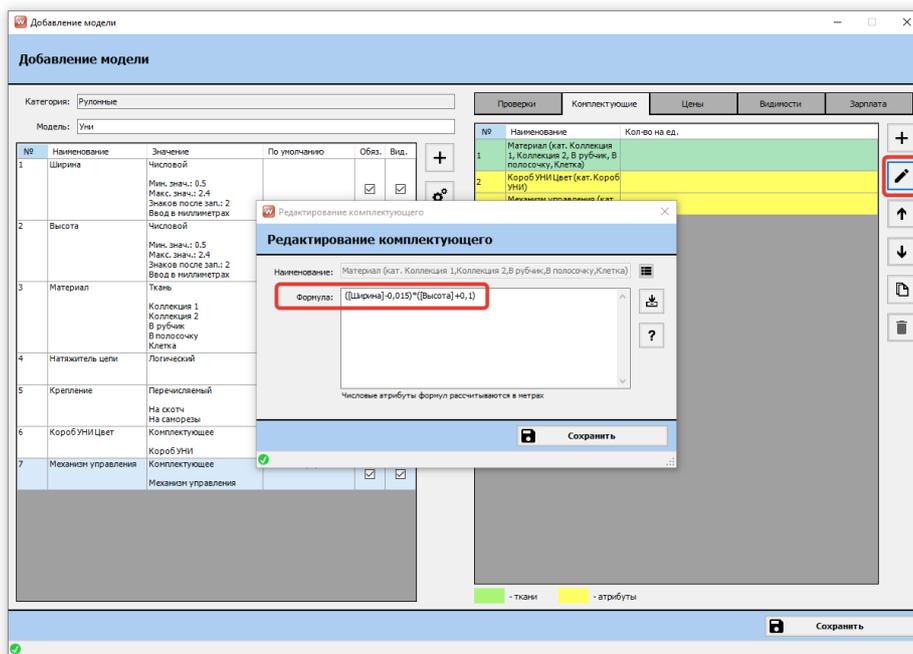


Рис. 2.29 Шаг 3. Автоматическое добавление комплектующих в модели

Почему именно такая формула и как ее составить? Данная формула – это результат оцифровки производственного процесса. Т.е. менеджер при создании заказа будет вносить ширину изделия. Но ширина изделия не равна ширине ткани, ткань меньше на 1,5см. Также и высота. Заказчик сообщает необходимую ему высоту изделия, но высота ткани будет больше высоты изделия на 10см, т.к. необходимо оставить на подгибку и установку фиксатора с уплотнителем. Конкретные значения в каждой модели будут отличаться, и, либо узнаются экспериментально путем изготовления, либо вычисляются по готовой табличной модели. В формулу можно подставить все атрибуты, которые существуют в модели.

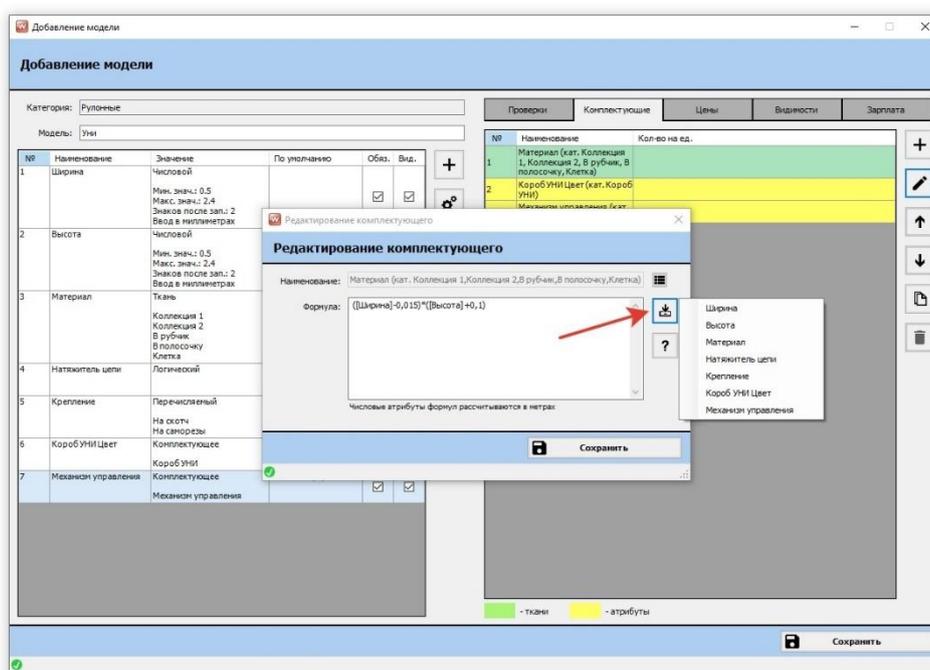


Рис. 2.30 Шаг 3. Добавление атрибутов в формулу

В формулах можно использовать стандартные арифметические операции (сложение, вычитание, умножение, деление) и несколько логических функций. Описание логических функций открывается при нажатии на знак вопроса.

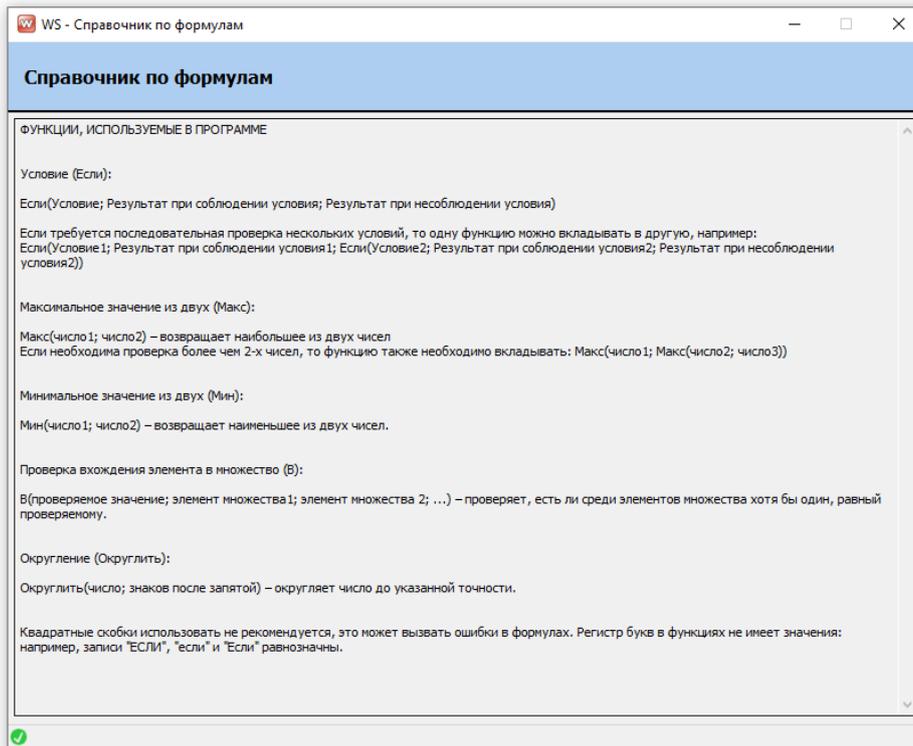


Рис. 2.31 Шаг 3. Логические функции для добавления в формулу

Длина короба УНИ Цвет будет рассчитываться как [Ширина]-0,01, т.к. короб должен быть на 1 сантиметр меньше ширины изделия.

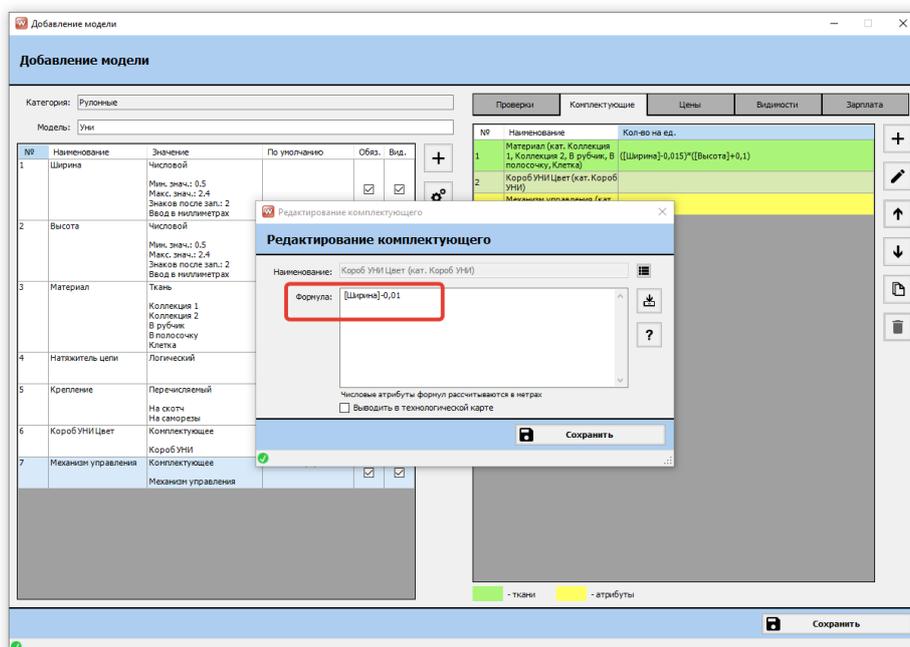


Рис. 2.32 Шаг 3. Добавление формулы расчета длины Короба УНИ

Бывают простые формулы – задание конкретного количества комплектующих, которое ни от чего не зависит. Например, количество Механизмов управления всегда равно 1шт.

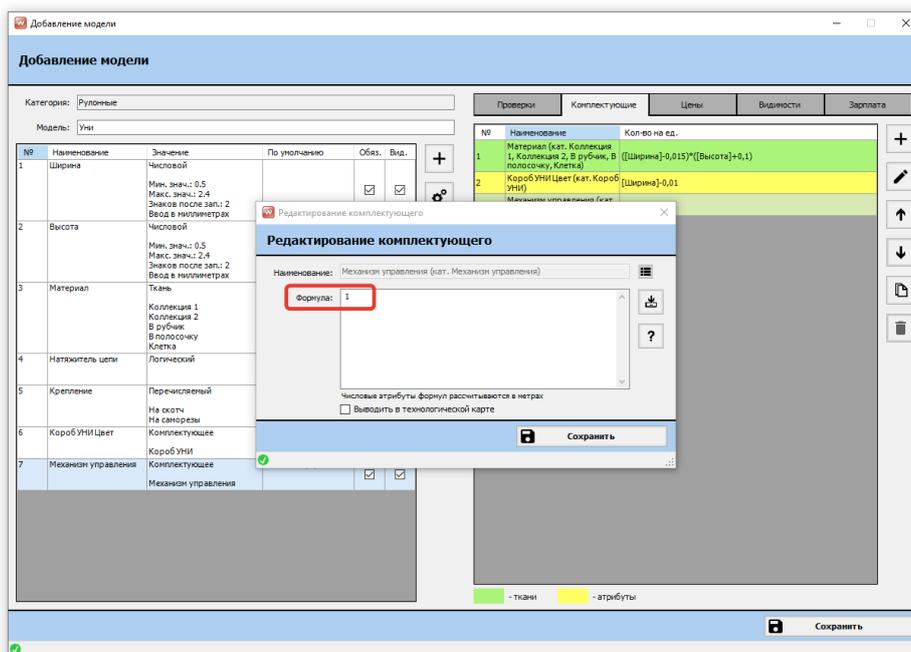


Рис. 2.33 Шаг 3. Добавление формулы расчета количества Механизмов управления

Аналогичным образом вносим расчет для всех комплектующих, использующихся при изготовлении изделия. Для подсчета количества натяжителей цепи нам понадобится логическая функция Если. Она состоит из трех параметров: 1) условие, в нашем случае количество натяжителей цепи зависит от того, выбрал ли этот параметр менеджер при оформлении заказа или нет. Поэтому, Если([Натяжитель цепи]=true , то 2) как считается количество если условие выполняется, иначе 3) как считается количество если условие не выполняется. Получается следующая формула Если([Натяжитель цепи]=true; 1;0) – если Натяжитель цепи отмечен «Да», то его количество 1шт, если не отмечен «Да», то его количество 0шт.

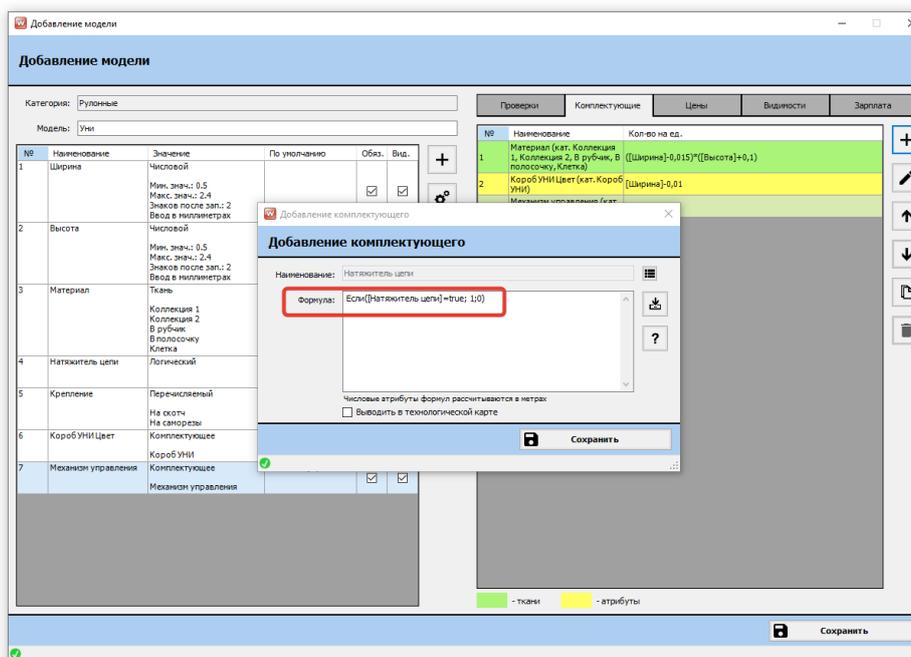


Рис. 2.34 Шаг 3. Логическая формула Если

Итого все формулы комплектующих, необходимых для изготовления модели рулонных жалюзи «УНИ». В процессе создания модели ее можно сохранять и возвращаться позже к редактированию.

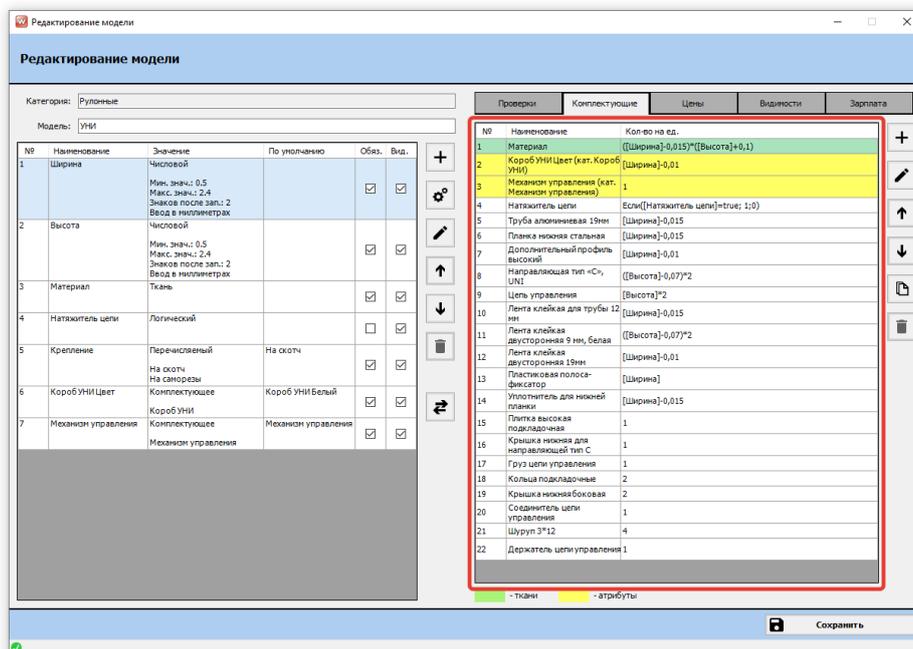


Рис. 2.35 Шаг 3. Все формулы комплектующих для модели УНИ

**Шаг 4.** Вкладка Проверки. Здесь можно задать формулу проверки, которая будет производиться при оформлении заказа на изделие.

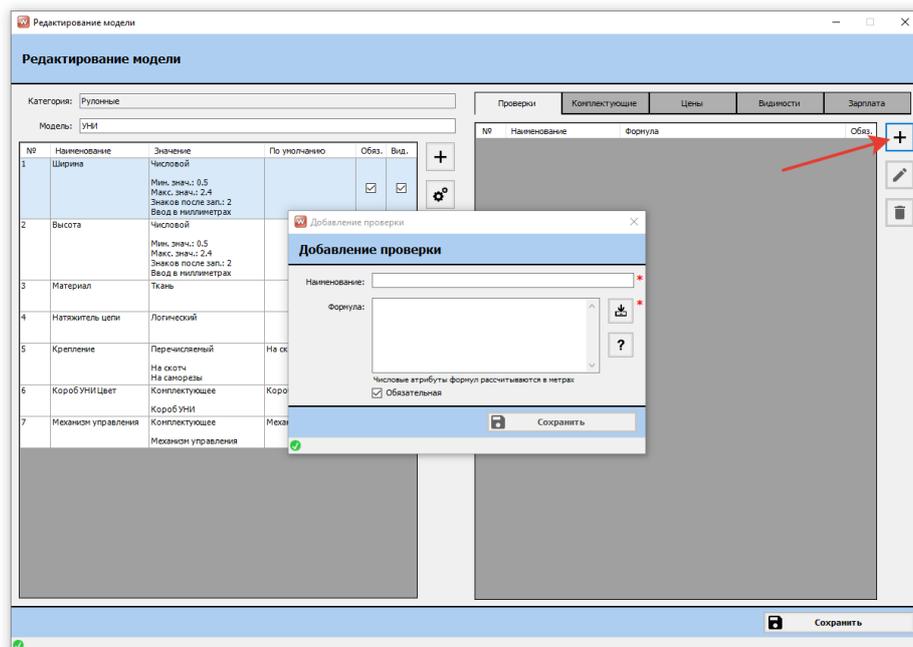


Рис. 2.36 Шаг 4. Вкладка проверки

Вначале, при указании атрибутов модели, мы ограничили максимальную высоту и ширину изделия, но существуют такие типоразмеры, которые изготавливать не рекомендуется. Например, при ширине 1,4 метра высота не должна быть более 2,0 метров. По отдельности эти параметры проходят ограничения, но вместе применяться не должны. Для этого создадим проверку: Если([Ширина]>1,4; Если([Высота]<2,0; true; false); true). То есть, если Ширина больше 1,4 метра и Высота больше 2,0 метров у данной модели, то в заказ ее добавить нельзя. Все остальные сочетания ширины/высоты проверку проходят.

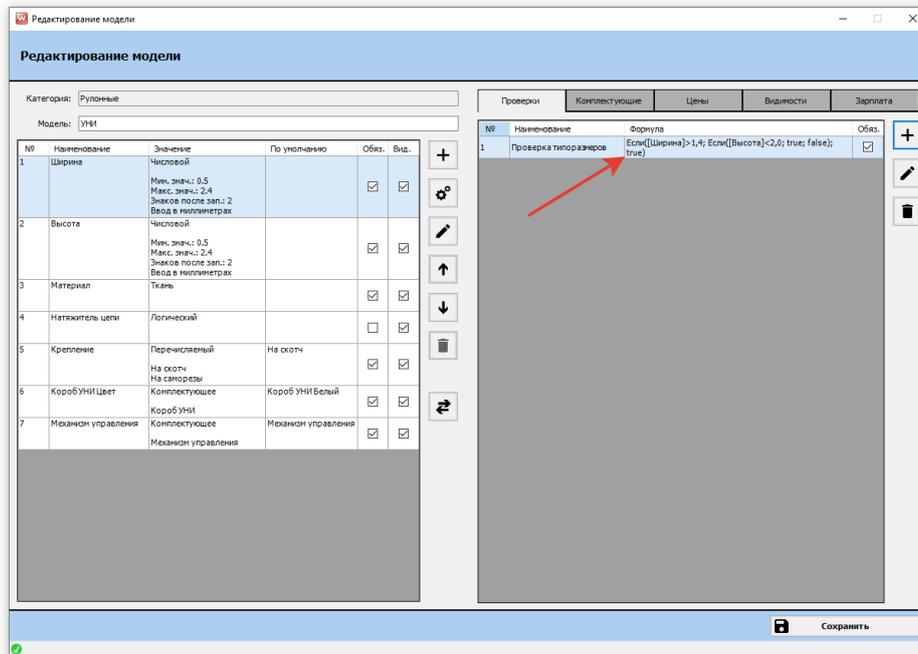


Рис. 2.37 Шаг 4. Добавление проверки

**Шаг 5.** Вкладка Цены. Для быстрого внесения формулы расчета цены существует кнопка «Сгенерировать». При ее нажатии подставляются формулы расчета цены для каждого комплектующего в формате количество\*закупочную цену\*наценку категории клиента. При необходимости вы можете отредактировать созданные формулы и/или добавить собственные.

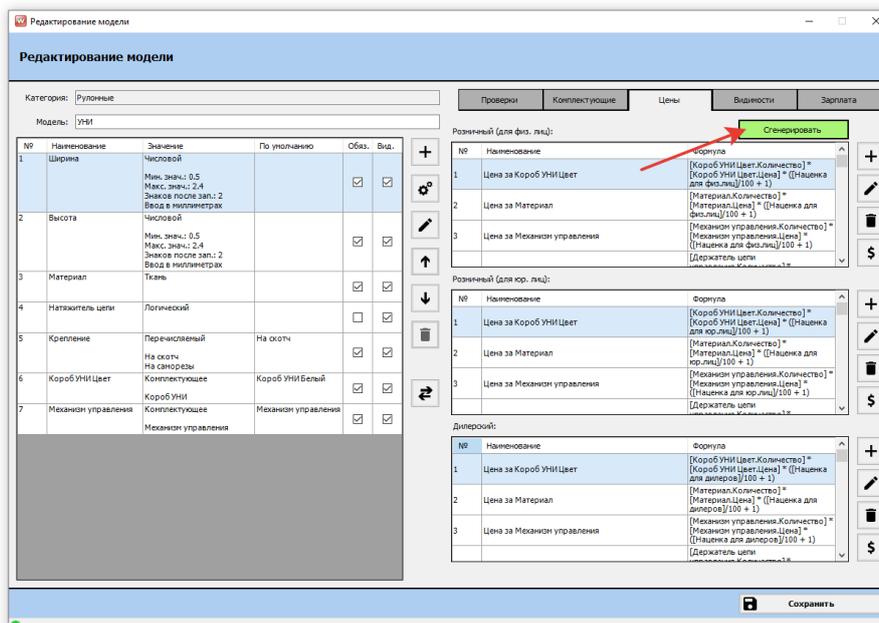


Рис. 2.38 Шаг 5. Вкладка Цены

Например, добавим составляющую цены – Наценку за большую ширину. Проверяем условие большой ширины >1,0м, и если условие соблюдается, то добавляем 500 рублей, если нет – 0 рублей.

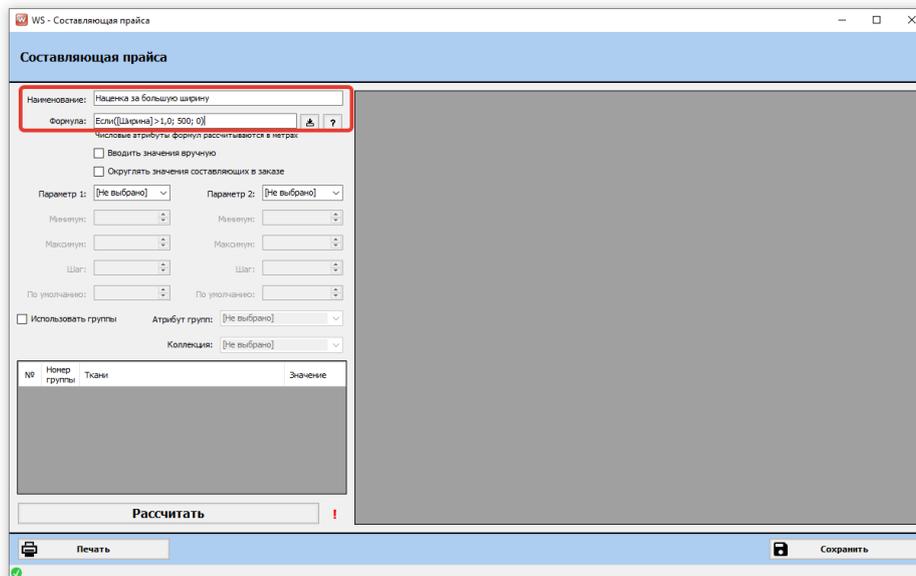


Рис. 2.39 Шаг 5. Добавление наценки за большую ширину

**Шаг 6.** Вкладка Зарплата. В данной вкладке можно задать расчет заработной платы по всем ранее внесенным работам.

1. Выбираем первый вид работ - Порезка, нажимаем пиктограмму «Карандаш». В данном случае зарплату будем считать за количество изделий. И ставим условие, что при большом изделии работник получает на 50% больше. Программе нужно указать, какое изделие считать большим. В нашем случае – это такое изделие, ширина которого больше 1,0 метра. Ставку и условие большого изделия можно не задавать, тогда заработная плата от величины изделия зависеть не будет.

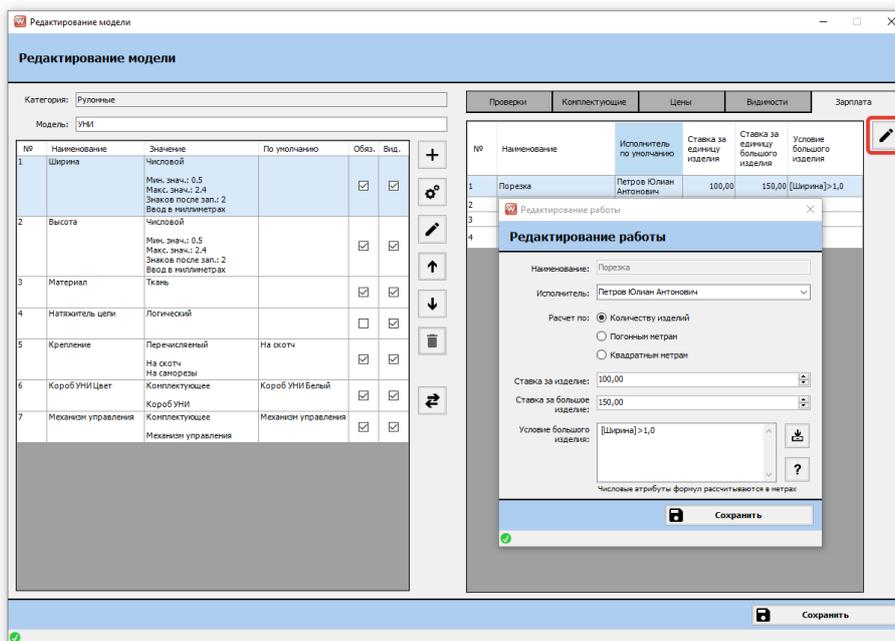


Рис. 2.40 Шаг 6. Внесение способа расчета работы

2. Таким же способом заполняем расчет остальных видов работ. Работы можно заполнять не все, если какой-то вид работ не используется в конкретной модели, то просто его не заполняем. Сохраняем модель.

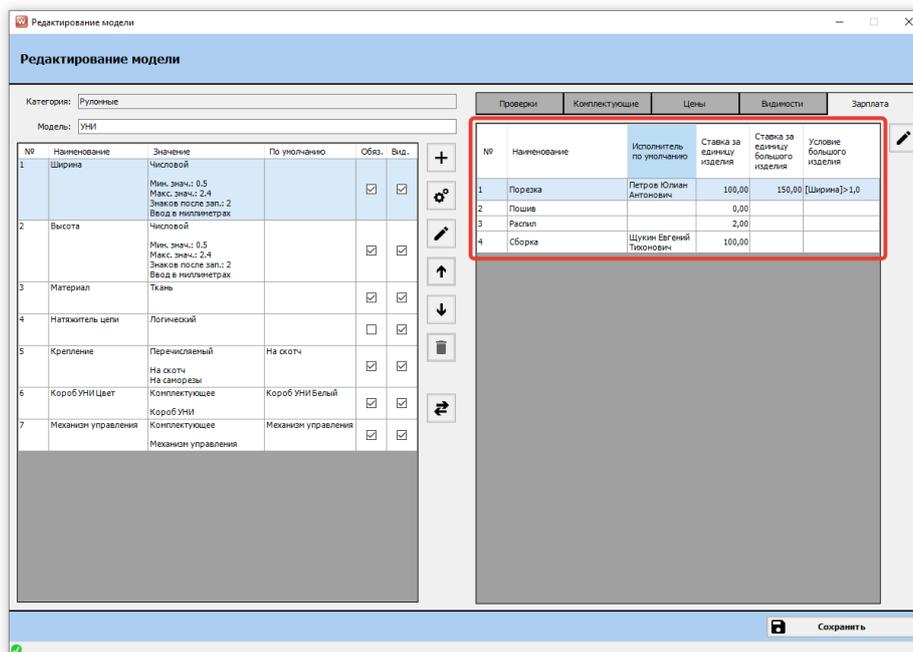


Рис. 2.41 Шаг 6. Заполнение всех работ по модели Уни Поздравляем! Вы успешно создали первую модель рулонных жалюзи Уни.

### 2.6.2. Создание модели Уни 3

Теперь создадим более сложную модель рулонных жалюзи Уни 3.

**Шаг 1.** Т.к. модель очень похожа на модель Уни, то копируем модель Уни, изменяем название на Уни 3.

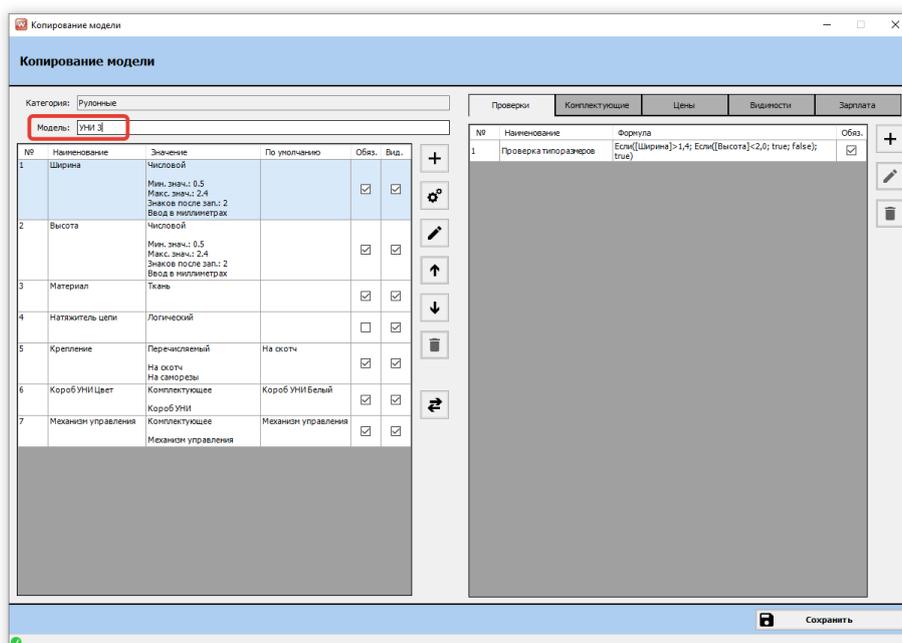


Рис. 2.42 Шаг 1. Копируем модель Уни, изменяем название на Уни 3

## Шаг 2. Редактируем атрибуты модели.

Удаляем в ней атрибуты Короб УНИ Цвет, Механизм управления. Модель Уни 3 отличается от Модели Уни наличием большого количества цветных комплектующих. Т.к. выбирать конкретный цвет у большого количества комплектующих (более 15шт) каждый раз при оформлении заказа достаточно трудоемко, то нужно создать модель с автоматическим выбором нужного цвета комплектующих при выборе цвета модели. Для этого добавим атрибут Цвет комплектующих (тип перечисляемое) и Управление (тип перечисляемое). Т.о. менеджер при оформлении заказа один раз выберет какого цвета ему нужны комплектующие, и с какой стороны управление (механизм управления тоже может быть разного цвета).

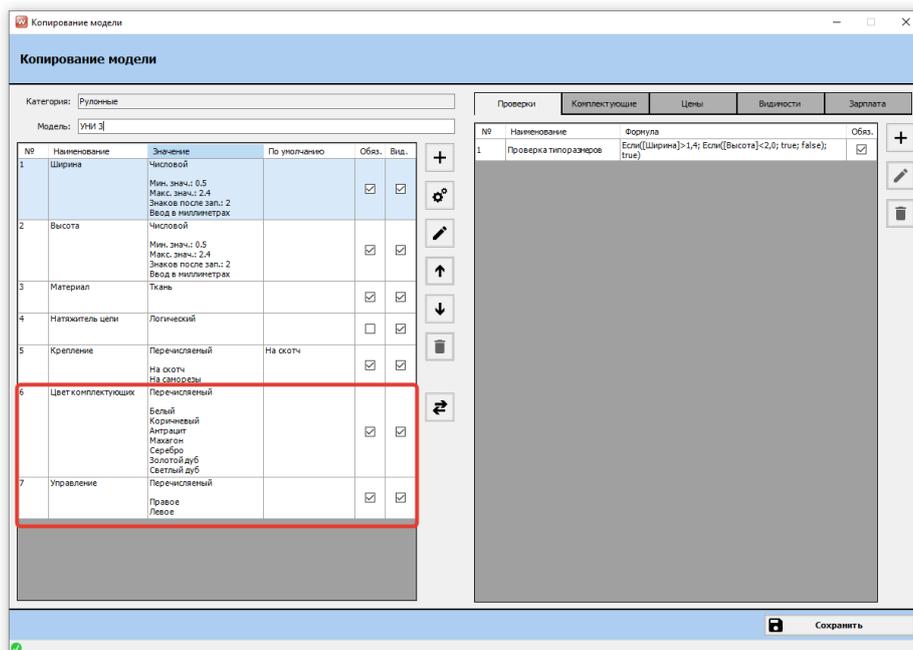


Рис. 2.43 Шаг 2. Добавляем атрибуты модели Уни 3

## Шаг 3. Переходим на вкладку Комплектующие.

Оставляем те комплектующие, расчет которых не зависит от цвета и остается неизменным – это материал, труба, лента клейкая, пластиковая полоса и шурупы. Все остальные комплектующие в модели УНИ 3 используются того цвета, который будет указан менеджером при оформлении заказа. Цвет выбирается один для всех комплектующих. Для того, чтобы программа понимала, какого цвета комплектующее списывать, в расчет количества нужно добавить условие с проверкой цвета. Например, Цепь управления Антрацит будем списывать тогда, когда выполняется условие цвета – Антрацит, и указываем сколько будем списывать:

Если([Цвет комплектующих]='Антрацит'; [Высота]\*2;0)

Таким же образом добавляем (копируя комплектующее) все варианты цвета Цепи управления, изменяя при этом в условии проверку на соответствующий цвет.

Если([Цвет комплектующих]='Белый'; [Высота]\*2;0)

Если([Цвет комплектующих]='Золотой дуб'; [Высота]\*2;0) и т.д.

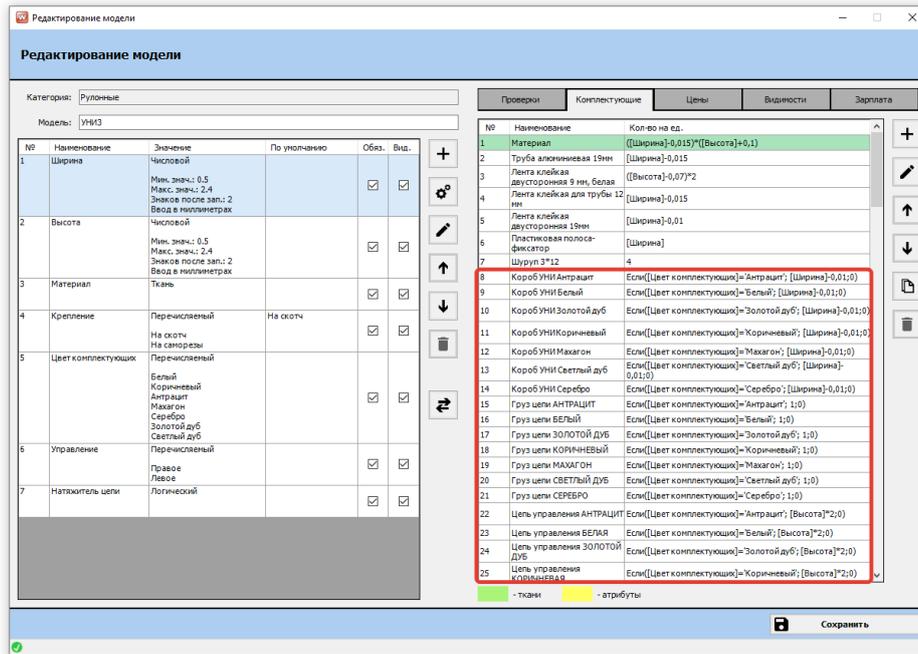


Рис. 2.44 Шаг 3. Добавляем в формулу комплектующих проверку цвета

Есть два вида комплектующих в модели, где нужно проверить два условия – цвет и сторона управления или цвет и наличие натяжителя цепи. Для этого в формулу вкладываем еще одно «Если»:

Если([Управление]='Правое'; Если([Цвет комплектующих]='Антрацит'; 1; 0); 0)

Т.о. при выполнении обоих условий (управление выбрано правое и цвет выбран антрацит) в комплектующие в заказе будет добавлен Механизм управления Правый Антрацит.

Соответственно, чтобы добавить в заказ Натяжитель цепи при его наличии и цвете комплектующих серебро, нужна следующая формула:

Если([Натяжитель цепи]=true; Если([Цвет комплектующих]='Серебро'; 1; 0); 0)

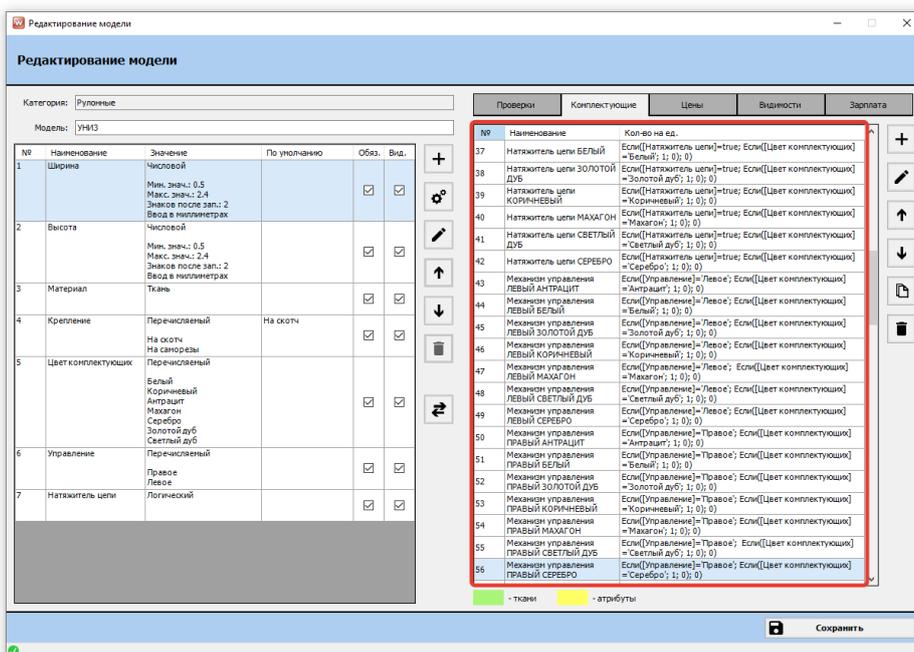


Рис. 2.45 Шаг 3. Добавляем в формулу комплектующих проверку двух условий

**Шаг 4.** На вкладке Цены заново генерируем расчет цены.

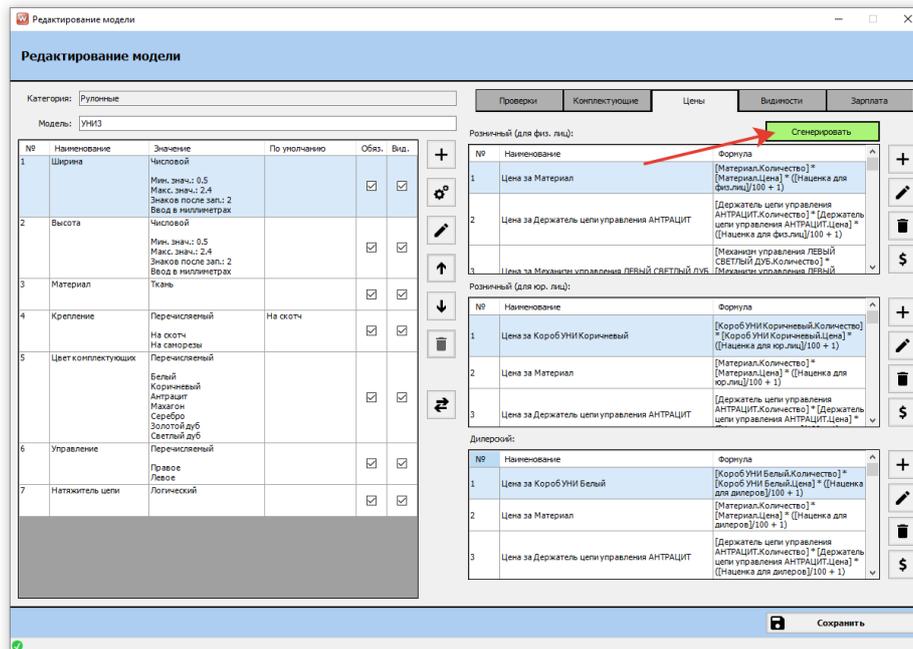


Рис. 2.46 Шаг 4. Генерация цен

Остальные вкладки Проверка, Видимости, Зарплата в нашем случае не меняются.

Поздравляем! Вы успешно создали более сложную модель рулонных жалюзи Уни 3.

## 3. Списки

Помимо описанных выше списков в программе есть списки Услуги, Клиенты, Поставщики, Работники, Глобальные переменные, Источники клиента, Регионы/Города/Улицы, Курс у.е.

### 3.1. Услуги

Список услуг позволяет включать в заказ какие-либо дополнительные услуги, например, доставку или подъем на этаж.

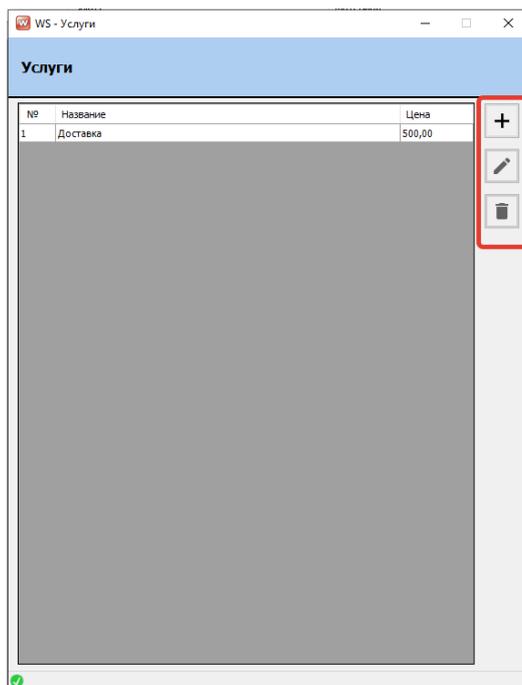


Рис. 3.1 Список услуг

## 3.2. Клиенты

Клиенты могут быть трех типов – физические лица, юридические лица, дилеры.

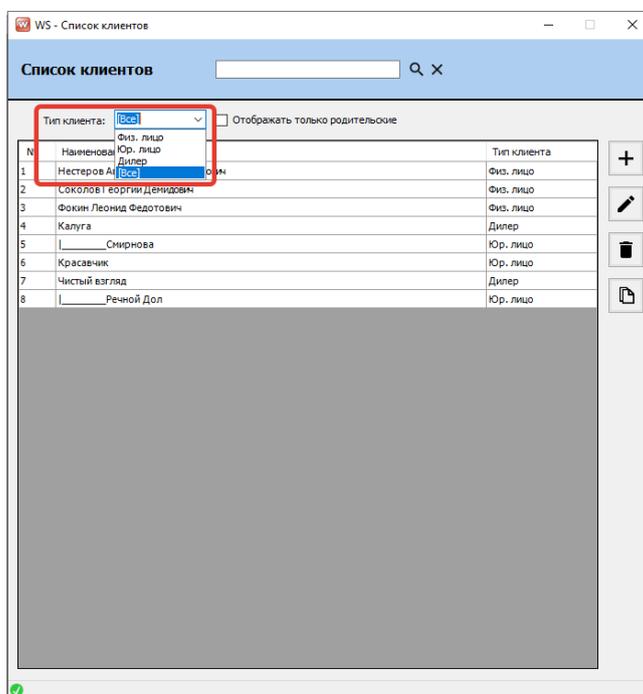
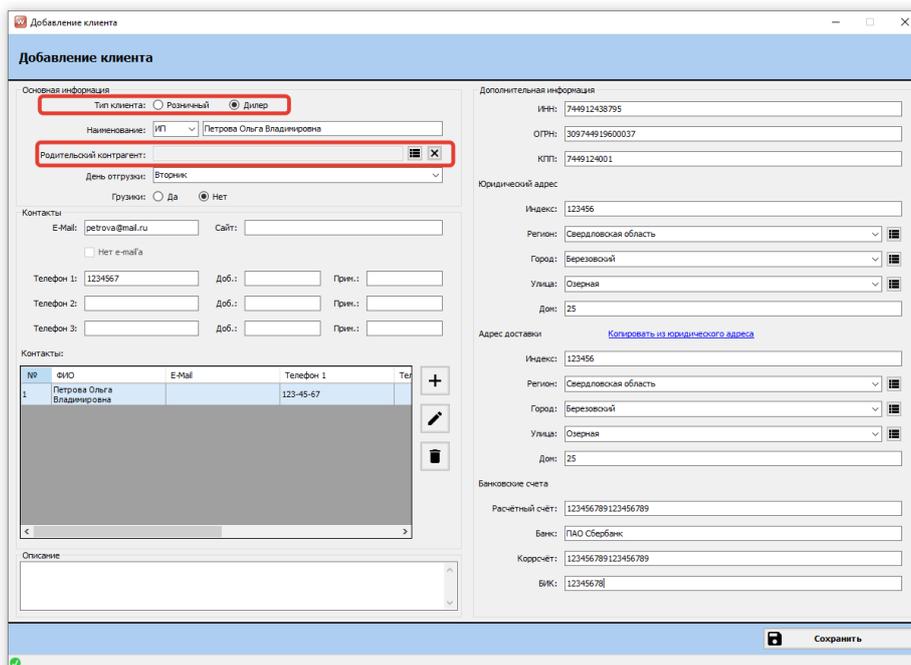


Рис. 3.2 Список клиентов, фильтр по типу

При добавлении клиента необходимо выбрать физическое или юридическое лицо добавляем. В карточке юридического лица есть дальнейшее разделение на розничных юр.лиц и дилеров. Также у юридического лица можно выбрать родительского контрагента.



**Добавление клиента**

Основная информация

Тип клиента:  Розничный  Дилер

Наименование: ИП Петрова Ольга Владимировна

Родительский контрагент: Петрова Ольга Владимировна

День отгрузки: Вторник

Грузики:  Да  Нет

Контакты

E-Mail: petrova@mail.ru Сайт: \_\_\_\_\_

Телефон 1: 1234567 Доб.: \_\_\_\_\_ Прием.: \_\_\_\_\_

Телефон 2: \_\_\_\_\_ Доб.: \_\_\_\_\_ Прием.: \_\_\_\_\_

Телефон 3: \_\_\_\_\_ Доб.: \_\_\_\_\_ Прием.: \_\_\_\_\_

№	ФИО	E-Mail	Телефон 1	Тел
1	Петрова Ольга Владимировна		123-45-67	

Описание: \_\_\_\_\_

Дополнительная информация

ИНН: 744912438795

ОГРН: 309744919600037

КПП: 7449124001

Юридический адрес

Индекс: 123456

Регион: Свердловская область

Города: Березовский

Улицы: Озерная

Дом: 25

Адрес доставки: [Копировать из юридического адреса](#)

Индекс: 123456

Регион: Свердловская область

Города: Березовский

Улицы: Озерная

Дом: 25

Банковские счета

Расчётный счёт: 123456789123456789

Банк: ПАО Сбербанк

Корр.счёт: 123456789123456789

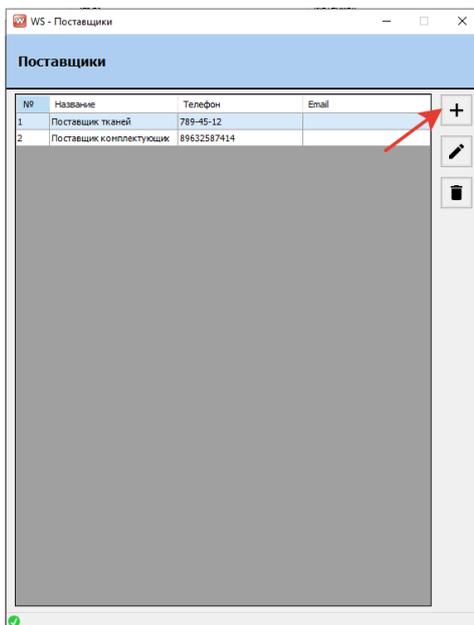
БИК: 12345678

Сохранить

Рис. 3.3 Добавление клиента, юридического лица

### 3.3. Поставщики

Список поставщиков нужен для указания от кого поступил товар в накладной (оприходование).



**Поставщики**

№	Название	Телефон	Email
1	Поставщик тканей	789-45-12	
2	Поставщик комплектующих	89632587414	

+

✎

🗑

Рис. 3.4 Добавить поставщика

### 3.4. Работники

Для автоматического подсчета сдельной оплаты предусмотрен список работников. При создании модели, на каждую выполняемую работу можно назначить работника по умолчанию.

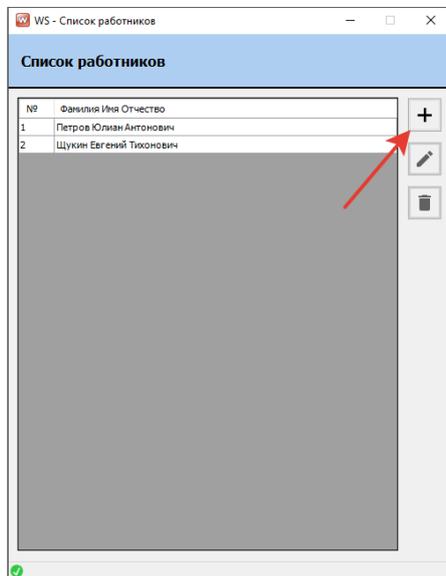


Рис. 3.5 Список работников

При необходимости откорректировать список работников можно будет позже, в самом заказе.

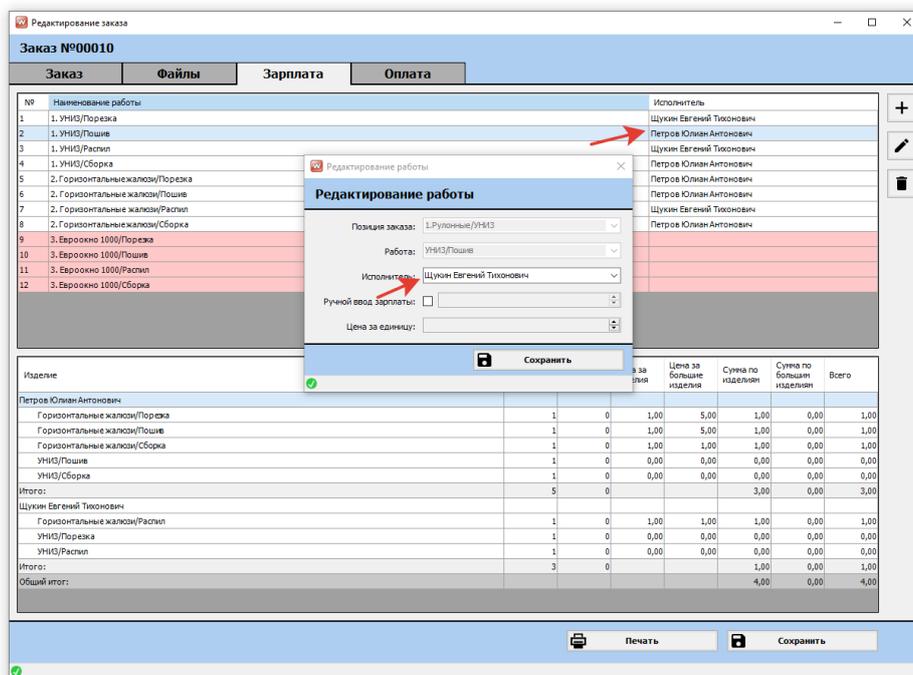
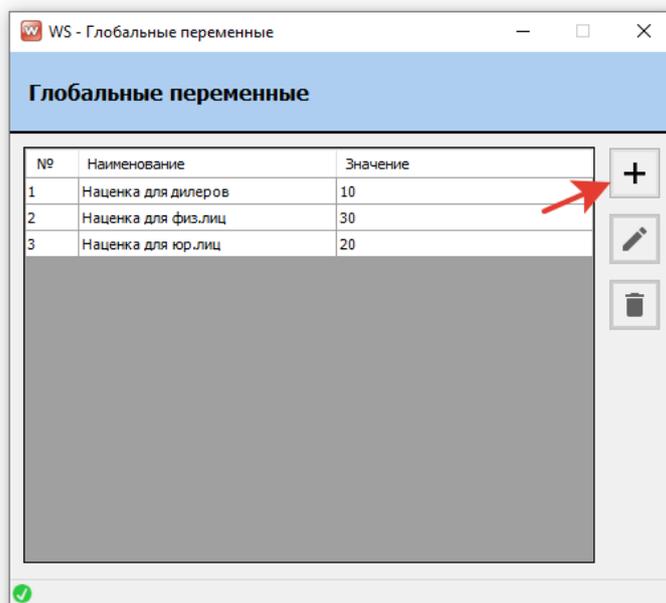


Рис. 3.6 Изменение работников в заказе

### 3.5. Глобальные переменные

Глобальные переменные содержат в себе числовые значения наценки, которые могут использоваться при расчете цены изделия.



№	Наименование	Значение
1	Наценка для дилеров	10
2	Наценка для физ.лиц	30
3	Наценка для юр.лиц	20

Рис. 3.7 Список глобальных переменных

### 3.6. Источники клиентов

При создании заказа можно выбрать источник, откуда пришел клиент. Для этого в список источников нужно внести варианты, откуда может прийти клиент.

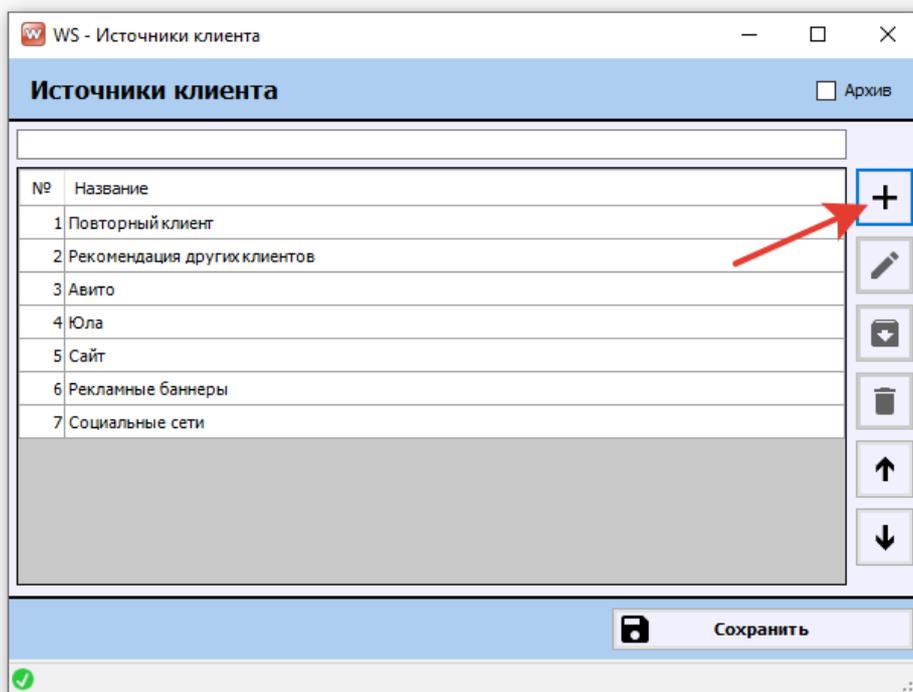


Рис. 3.8 Список источников клиентов

### 3.6. Регионы, Города, Улицы

Данные списки содержат компоненты адресов, которые используются при заполнении карточек клиентов, а также адреса доставки в заказе.

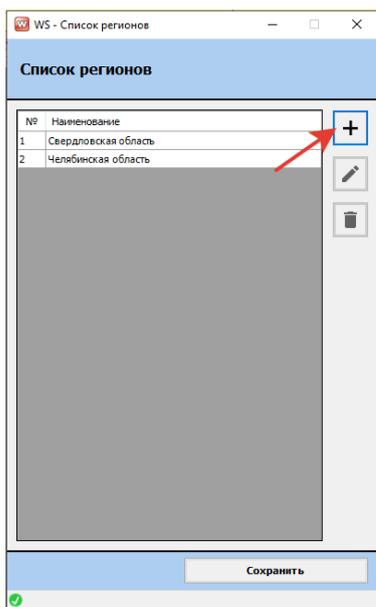


Рис. 3.9 Список регионов

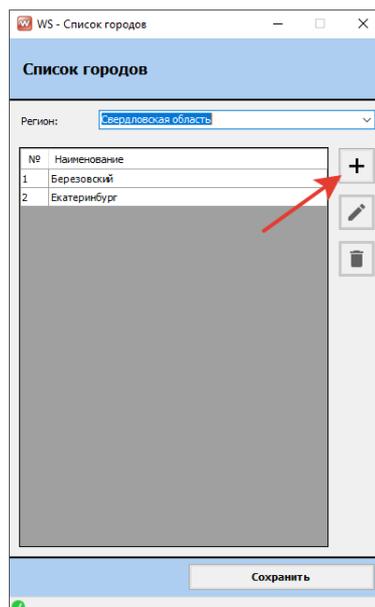


Рис. 3.10 Список городов

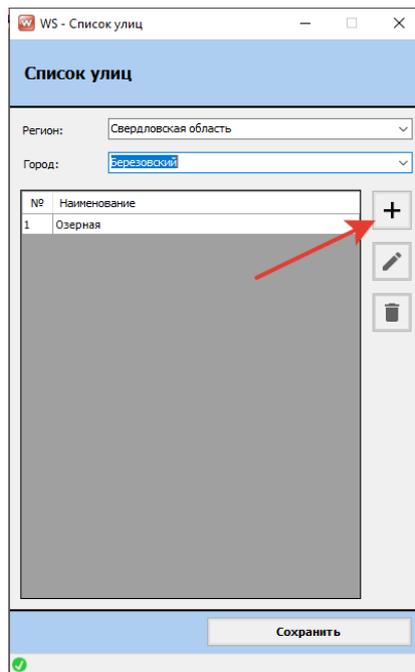


Рис. 3.11 Список городов

### 3.7. Курс у.е.

Как закупочные цены, так и цена продажи может вноситься в карточку комплектующего и ткани как в рублях, так и в условных единицах (у.е.). При расчете себестоимости изделия условные единицы пересчитываются в рубли по установленному курсу.

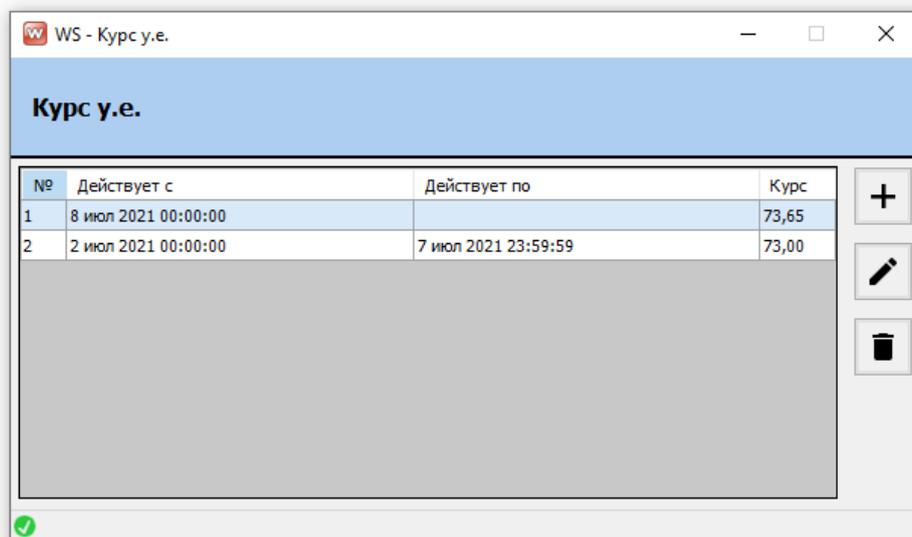


Рис. 3.12 Список городов

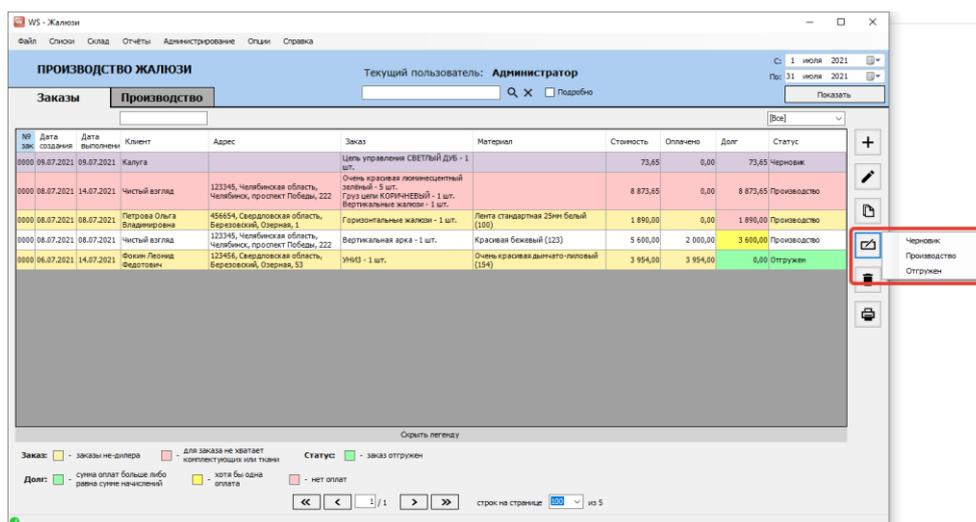
## 4. Главная форма

На главной форме (основное окно программы при открытии) находятся две вкладки: Заказы и Производство. Набор доступных вкладок определяется правами пользователя. Администратору, Владельцу и Старшему менеджеру доступны обе вкладки. Менеджеру – только вкладка Заказы, а Рабочему – только вкладка Производство.

### 4.1. Заказы

Выбрав на главной форме вкладку Заказы, вы можете получить сведения по конкретному заказу; быстро найти нужный заказ по клиенту или по статусу благодаря удобной фильтрации; открыть карточку заказа для просмотра, изменения или добавления сведений; изменить статус заказа; напечатать список заказов.

После создания заказа, ему автоматически присваивается статус «Черновик» до тех пор, пока в заказ не добавлена ни одна модель изделия. Как только в заказ будет добавлена хоть одна модель изделия, статус автоматически изменяется на «Производство». Последний статус «Отгружен» назначается вручную менеджером.



The screenshot shows the 'Производство Жалюзи' application window. The current user is 'Администратор'. The 'Заказы' tab is active, displaying a table of orders. A dropdown menu is open over the 'Статус' column, showing options: 'Черновик', 'Производство', and 'Отгружен'. The table contains the following data:

№ заказа	Дата создания	Дата выданы	Клиент	Адрес	Заказ	Материал	Стоимость	Оплачено	Долг	Статус
0000	08.07.2021	08.07.2021	Калуга		Цель управления СВЕТЛЫЙ ДУБ - 1 шт.		73,65	0,00	73,65	Черновик
0000	08.07.2021	14.07.2021	Чистый изгиб	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победы, 222	Очень красивая ламинированный зелёный - 5 шт. Грузы цепи КОРИЧНЕВОЙ - 1 шт. Вертикальные жалюзи - 1 шт.		8 873,65	0,00	8 873,65	Производство
0000	08.07.2021	08.07.2021	Петрова Ольга Владимировна	456654, Свердловская область, Березовский, Озерная, 1	Горизонтальные жалюзи - 1 шт.	Лампа стандартная 25вт белый (100)	1 890,00	0,00	1 890,00	Производство
0000	08.07.2021	08.07.2021	Чистый изгиб	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победы, 222	Вертикальная арка - 1 шт.	Красная бежевый (123)	5 600,00	2 000,00	3 600,00	Производство
0000	06.07.2021	14.07.2021	Филин Леонид Федотович	123456, Свердловская область, Березовский, Озерная, 33	УМБ - 1 шт.	Очень красивая дымчатый-лиловый (154)	3 954,00	3 954,00	0,00	Отгружен

Legend for status changes:

- Заказ:
  - желтый квадрат - заказы не дилера
  - розовый квадрат - для заказа не хватает комплектующих или ткани
- Долг:
  - зеленый квадрат - сумма оплат больше либо равна сумме начислений
  - желтый квадрат - нет оплаты
- Статус:
  - зеленый квадрат - заказ отгружен

Рис. 4.1 Выпадающий список статусов на главной форме

Пользователи группы администраторов могут изменить статус на более ранний, т.е. вернуть заказ из «Отгружен» на «Производство» при необходимости.

У позиций в заказе тоже существуют статусы. При добавлении в заказ любой модели изделия, статус у позиции «Новое». Данные заказы автоматически попадают на вкладку производство, где рабочий может отметить попозиционно что передано в цех и что изготовлено. Понижать статус может только администратор.

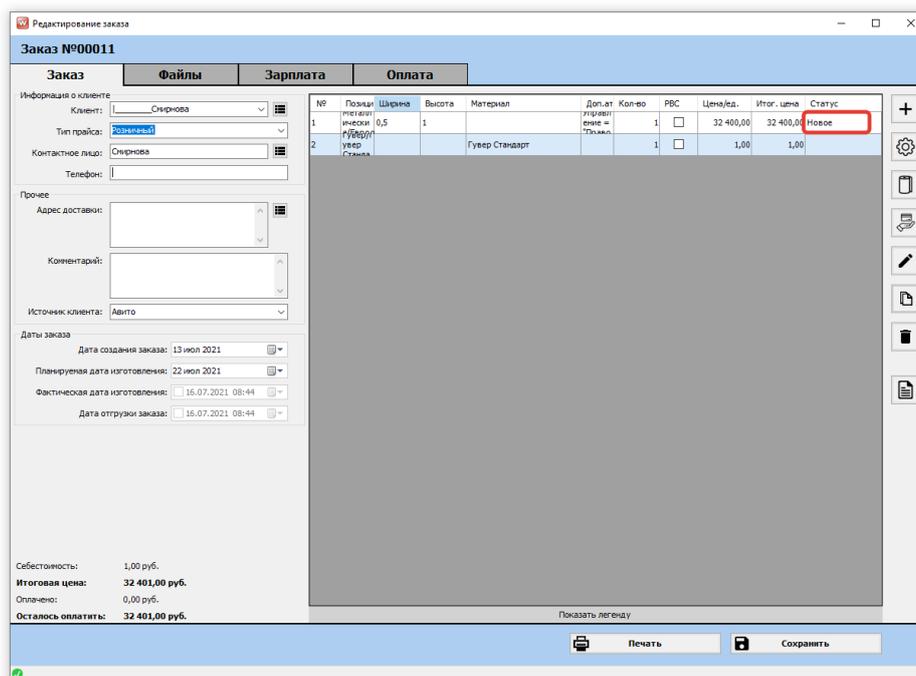


Рис. 4.2 Статус изготовления модели

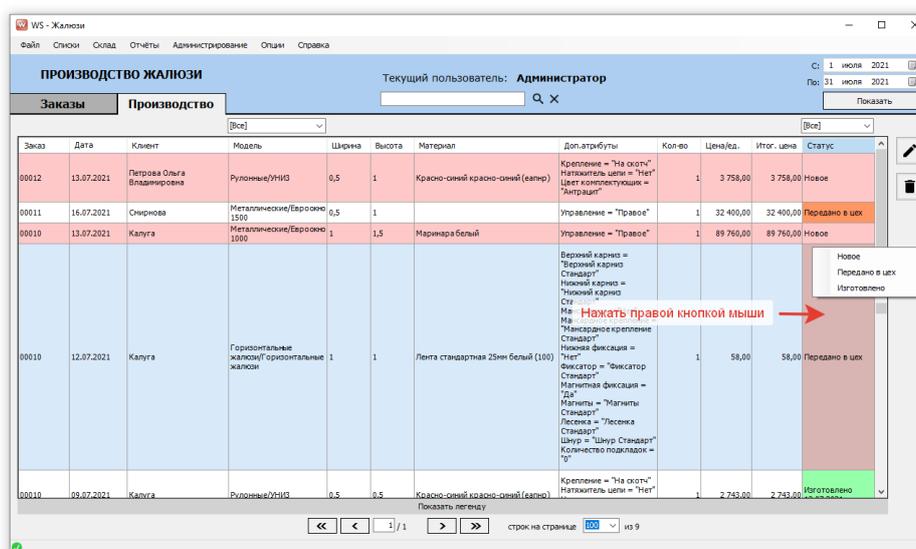


Рис. 4.3 Изменение статусов изготовления модели

#### 4.1.1. Форма заказа

В форме заказа существуют четыре вкладки, которые доступны пользователям в зависимости от их группы. Давайте вместе создадим заказ.

**Шаг 1.** Создаем заказ. На основной вкладке выбираем клиента, адрес доставки, реализуемый товар. Комплектующие, ткань и услуги добавляются обычным способом.

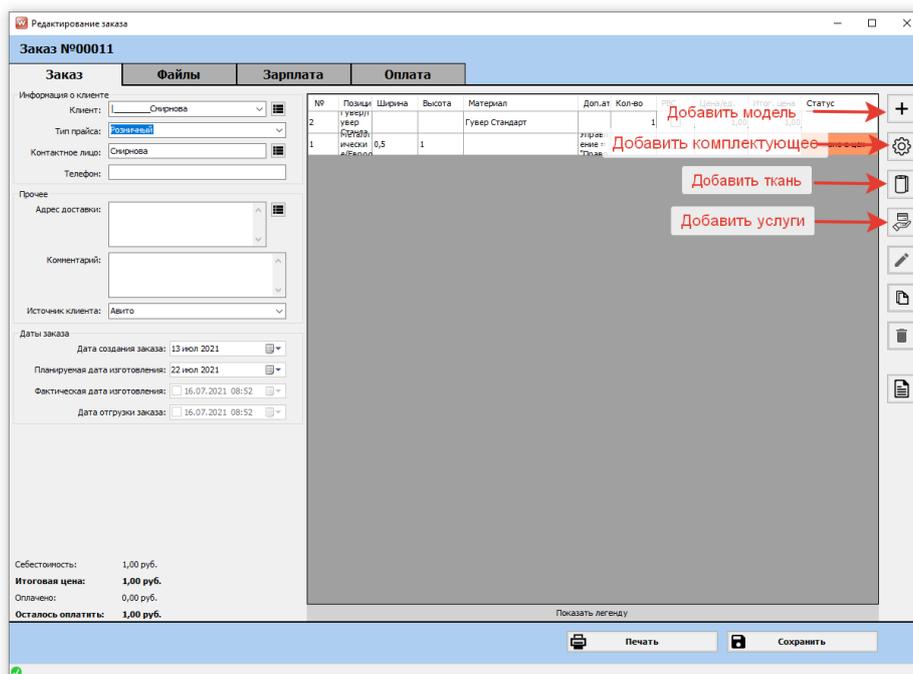


Рис. 4.4 Шаг 1. Формирование заказа

**Шаг 2.** Добавление модели для создания изделия. При добавлении модели в заказ программа предложит выбрать те атрибуты, которые были заложены при создании модели. После ввода всей необходимой информации будет произведена проверка на соблюдение условий.

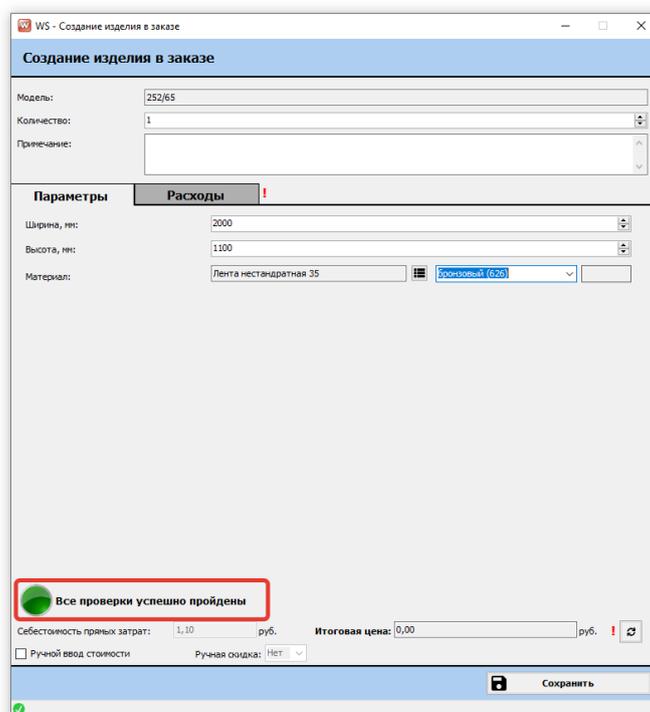
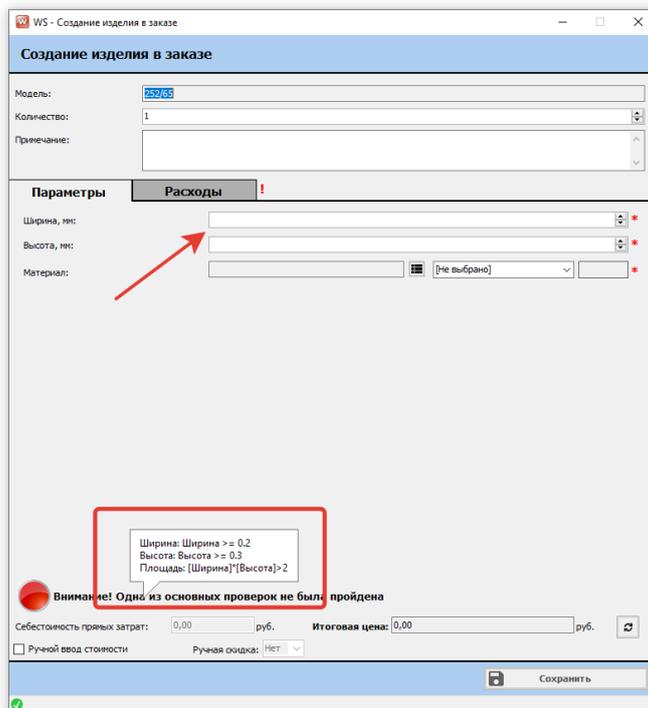


Рис. 4.5 Шаг 2. Создание изделия в заказе

Проверки могут быть основные, обязательные и дополнительные, желательные. В основные проверки автоматически попадает проверка вхождения в разрешенный диапазон высоты и ширины и все добавленные проверки с установленной галочкой «обязательные». Если значения ширины и высоты в заказе не попадают в разрешенный диапазон, то светится

большая красная надпись, при наведении курсора на которую отображается подсказка, что именно не пройдено. Изделие с не пройденной основной проверкой сохранить в заказе нельзя, кнопка Сохранить не активна.



WS - Создание изделия в заказе

Создание изделия в заказе

Модель: 252/65  
Количество: 1  
Примечание:

Параметры **Расходы** !

Ширина, мм:   
Высота, мм:   
Материал:  [Не выбрано]

Ширина: Ширина  $\geq 0.2$   
Высота: Высота  $\geq 0.3$   
Площадь: [Ширина]\*[Высота] $>2$

**Внимание!** Одна из основных проверок не была пройдена

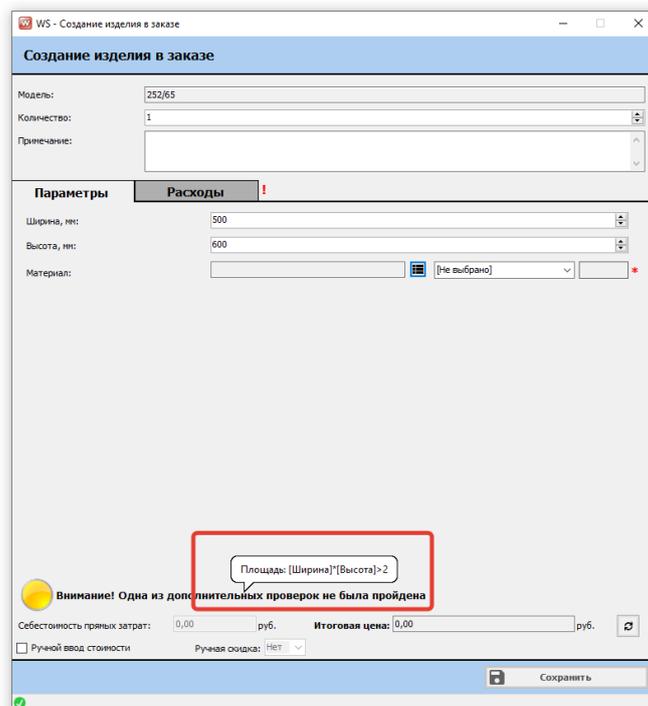
Себестоимость прямых затрат: 0,00 руб. Итоговая цена: 0,00 руб.

Ручной ввод стоимости Ручная скидка: НЕТ

Сохранить

Рис. 4.6 Шаг 2. Основная проверка не пройдена

Если будет не пройдена дополнительная проверка, то надпись будет светиться желтым, заказ можно будет сохранить.



WS - Создание изделия в заказе

Создание изделия в заказе

Модель: 252/65  
Количество: 1  
Примечание:

Параметры **Расходы** !

Ширина, мм: 500  
Высота, мм: 600  
Материал:  [Не выбрано]

Площадь: [Ширина]\*[Высота] $>2$

**Внимание!** Одна из дополнительных проверок не была пройдена

Себестоимость прямых затрат: 0,00 руб. Итоговая цена: 0,00 руб.

Ручной ввод стоимости Ручная скидка: НЕТ

Сохранить

Рис. 4.7 Шаг 2. Дополнительная проверка не пройдена

Можно заметить, что на вкладке Расходы отображается красный восклицательный знак, при наведении курсора на который появляется подсказка, что в модели есть ошибки в формуле расчета материала. В данном случае, программа подсказывает, что формула расчета количества ткани – пустая, соответственно, его посчитать невозможно. Все ошибки в формулах исправляются в самой модели.

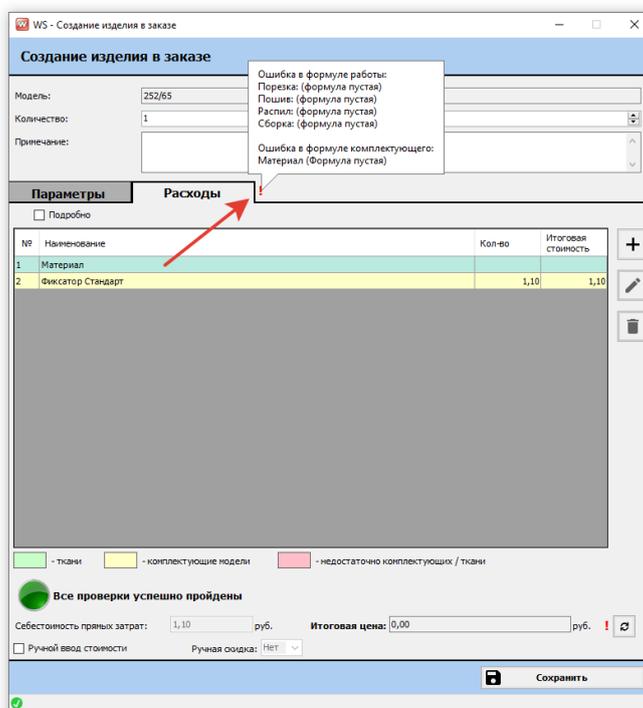


Рис. 4.8 Шаг 2. Ошибки в формуле

На вкладке Расходы можно проверить расчет необходимого количества комплектующих для изготовления выбранного изделия.

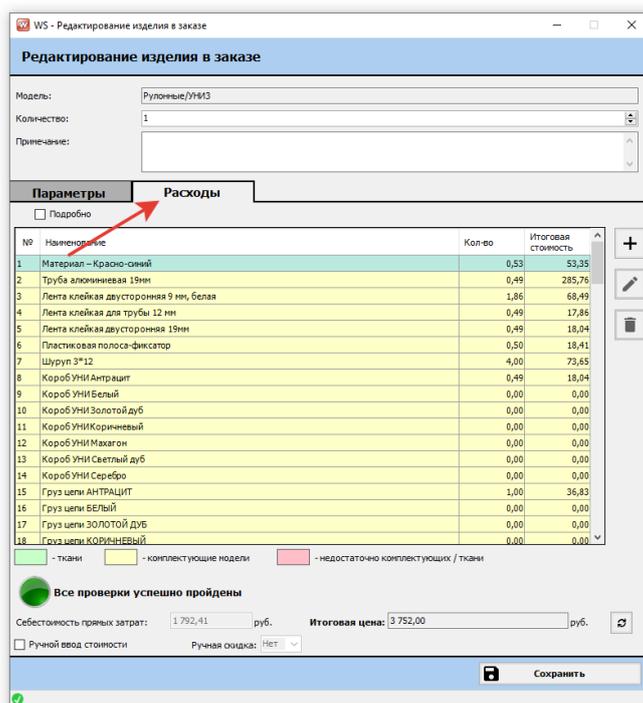


Рис. 4.9 Шаг 2. Вкладка Расходы

**Шаг 3.** На вкладке Файлы в форме Заказа прикрепляем файлы при необходимости.

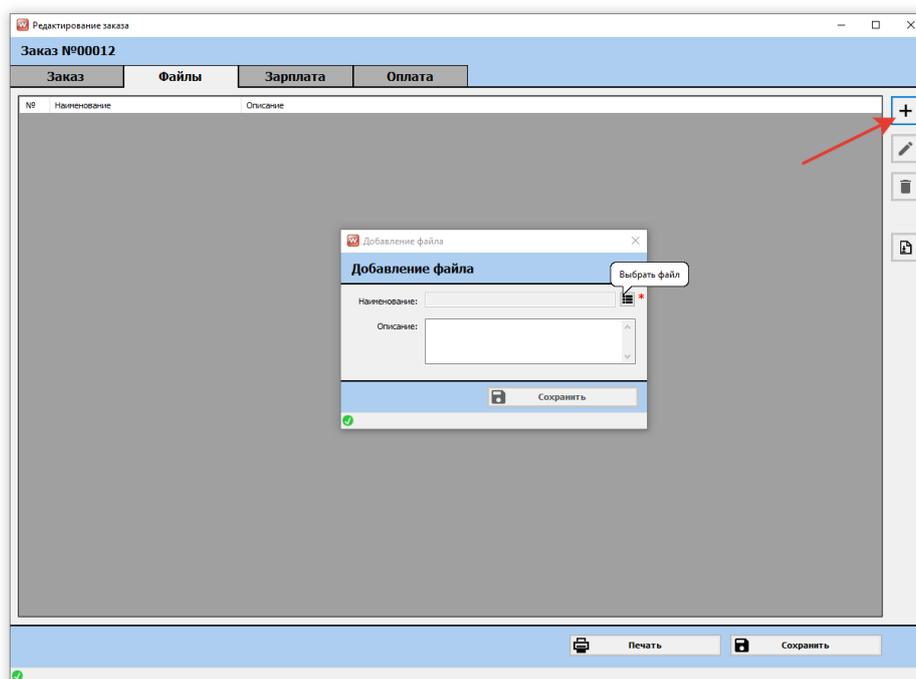


Рис. 4.10 Шаг 3. Добавление файла

**Шаг 4.** На вкладке Зарплата выбираем конкретных рабочих, выполнявших ту или иную работу. Данная вкладка заполняется автоматически, если при создании модели были выбраны рабочие по умолчанию.

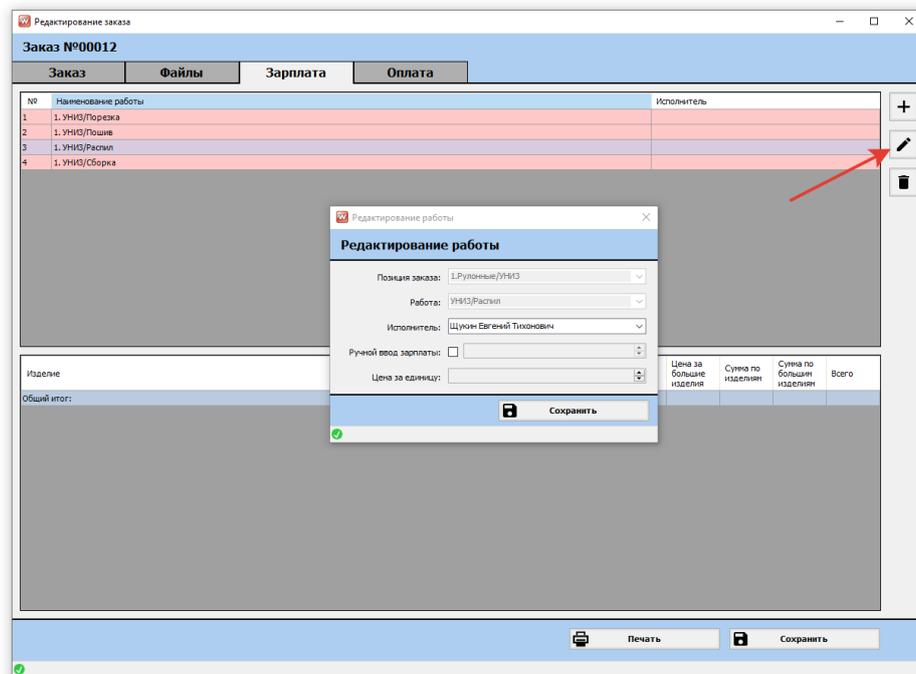


Рис. 4.11 Шаг 4. Выбор рабочих

**Шаг 5.** На вкладке оплата вносим оплаченную покупателем сумму.

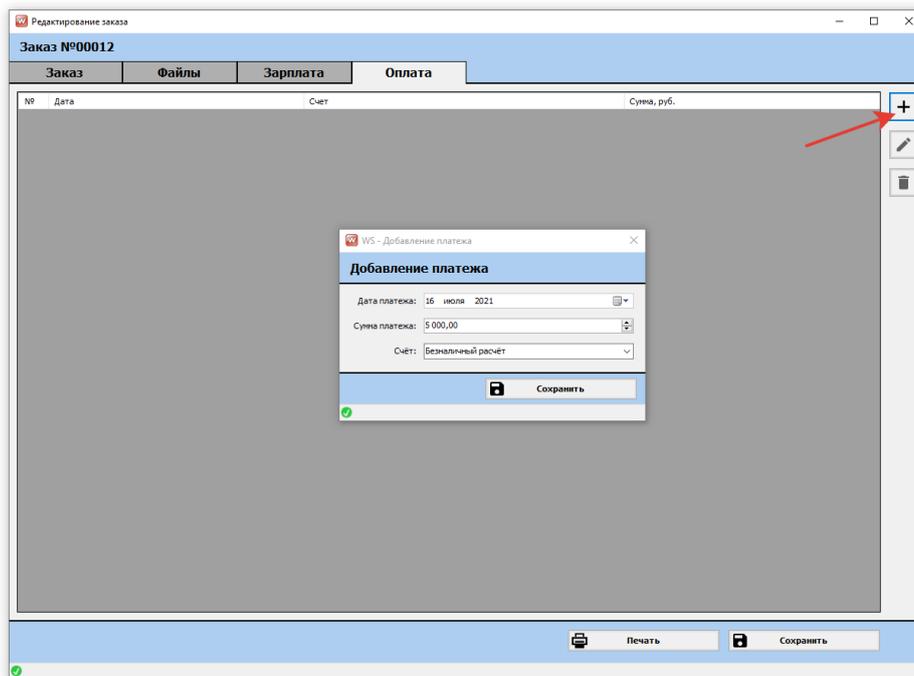


Рис. 4.12 Шаг 5. Внесение оплаты

Нажимаем кнопку Сохранить. Поздравляем, вы создали первый заказ.

## 4.2. Производство

Как только заказ был сохранен, он получает статус «Производство», потому что в нем есть как минимум одно изделия для изготовления

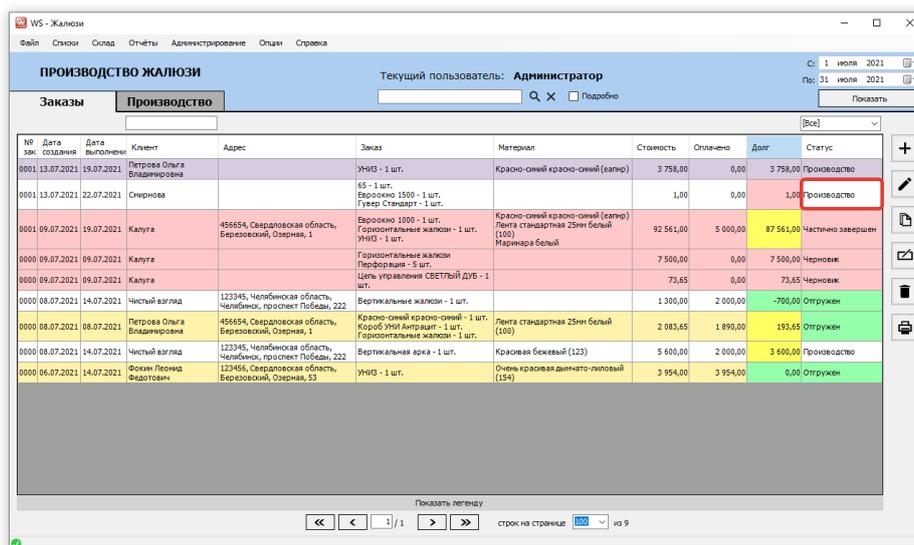
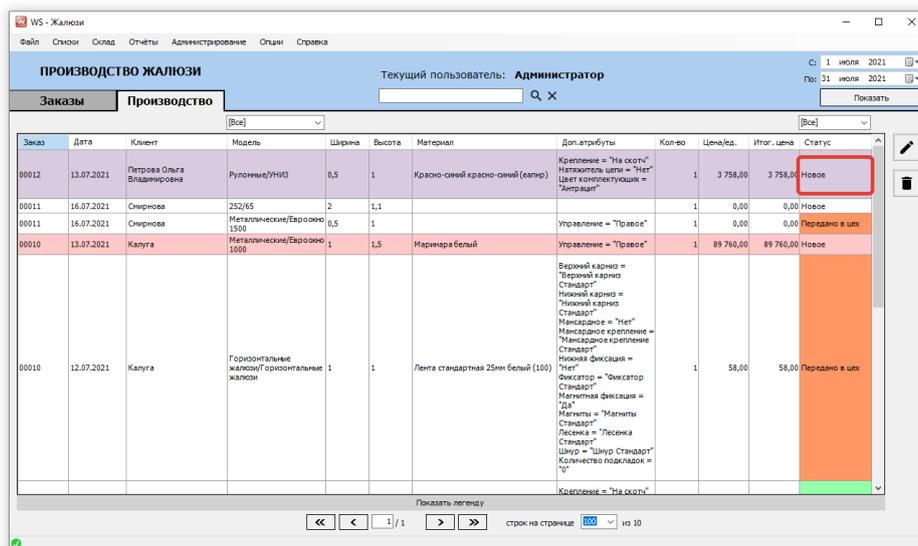


Рис. 4.13 Статус заказа «Производство»

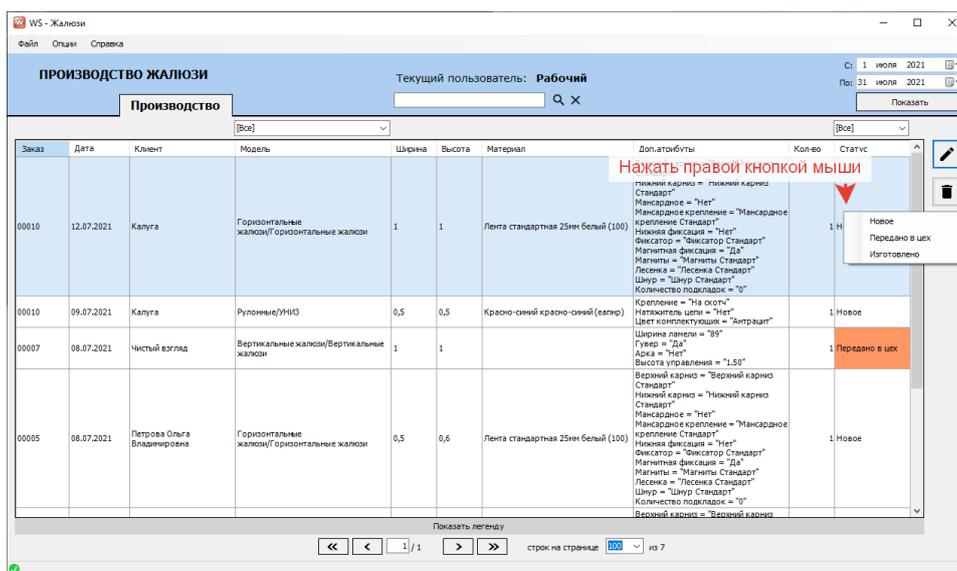
В этот момент, на вкладке «Производство», в цеху отобразится изделие со статусом «Новое».



Заказ	Дата	Клиент	Модель	Ширина	Высота	Материал	Доп.атрибуты	Кол-во	Цена/ед.	Итого цена	Статус
00012	13.07.2021	Петрова Ольга Владимировна	Рулонные/УНИЗ	0,5	1	Красно-синий красно-синий (вапир)	Крепление = "На окош" Назначение цвета = "Нет" Цвет комплектующих = "Антрацит"	1	3 758,00	3 758,00	Новое
00011	16.07.2021	Смирнова	252/65	2	1,1			1	0,00	0,00	Новое
00011	16.07.2021	Смирнова	Металлические/Еврооно 1500	0,5	1		Управление = "Правое"	1	0,00	0,00	Передано в цех
00010	13.07.2021	Калуга	Металлические/Еврооно 1000	1	1,5	Мариняр белый	Управление = "Правое"	1	89 760,00	89 760,00	Новое
00010	12.07.2021	Калуга	Горизонтальные жалюзи/Горизонтальные жалюзи	1	1	Лента стандартная 25мм белый (100)	Верхний карниз = "Верхний карниз Стандарт" Нижний карниз = "Нижний карниз Стандарт" Мансардное крепление = "Нет" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Нижняя фиксация = "Нет" Фиксатор = "Фиксатор Стандарт" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Магнитная фиксация = "Да" Магниты = "Магниты Стандарт" Лесенка = "Лесенка Стандарт" Шнур = "Шнур Стандарт" Количество подкладок = "0" Крепление = "На окош"	1	58,00	58,00	Передано в цех

Рис. 4.14 Новое изделие на производстве

Ответственный работник правой кнопкой мыши изменяет статус изделия на «Передано в цех», и, впоследствии, на статус «Изготовлено».



Заказ	Дата	Клиент	Модель	Ширина	Высота	Материал	Доп.атрибуты	Кол-во	Статус
00010	12.07.2021	Калуга	Горизонтальные жалюзи/Горизонтальные жалюзи	1	1	Лента стандартная 25мм белый (100)	Верхний карниз = "Верхний карниз Стандарт" Мансардное крепление = "Нет" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Нижняя фиксация = "Нет" Фиксатор = "Фиксатор Стандарт" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Магнитная фиксация = "Да" Магниты = "Магниты Стандарт" Лесенка = "Лесенка Стандарт" Шнур = "Шнур Стандарт" Количество подкладок = "0"	1	Изготовлено
00010	09.07.2021	Калуга	Рулонные/УНИЗ	0,5	0,5	Красно-синий красно-синий (вапир)	Крепление = "На окош" Назначение цвета = "Нет" Цвет комплектующих = "Антрацит"	1	Новое
00007	08.07.2021	Чистый взгляд	Вертикальные жалюзи/Вертикальные жалюзи	1	1		Ширина лангеты = "89" Гулер = "Да" Арка = "Нет" Высота управления = "1,50" Верхний карниз = "Верхний карниз Стандарт" Нижний карниз = "Нижний карниз Стандарт" Мансардное крепление = "Нет" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Нижняя фиксация = "Нет" Фиксатор = "Фиксатор Стандарт" Мансардное крепление = "Мансардное крепление Стандарт" Магнитная фиксация = "Да" Магниты = "Магниты Стандарт" Лесенка = "Лесенка Стандарт" Шнур = "Шнур Стандарт" Количество подкладок = "0" Верхний карниз = "Верхний карниз Стандарт"	1	Передано в цех
00005	08.07.2021	Петрова Ольга Владимировна	Горизонтальные жалюзи/Горизонтальные жалюзи	0,5	0,6	Лента стандартная 25мм белый (100)	Крепление = "На окош" Назначение цвета = "Нет" Цвет комплектующих = "Антрацит"	1	Новое

Рис. 4.15 Изменение статуса изделия

Как только изделие получило статус изготовлено, на складе автоматически списались все комплектующие, которые были указаны в расчете изделия.

WS - Верхний карниз Стандарт

Движение по складу  
Верхний карниз Стандарт

С: 1 июля 2021  
По: 16 июля 2021

Показать

№ п/п	Тип операции	Дата	Количество	Цена	Остаток на складе	Стоимость остатков
1	Инвентаризация	13 июля 2021 00:00	0,00	0,00	5,00	5,00
2	Расход	13 июля 2021 08:00	-1,00	1,00	4,00	4,00

Рис. 4.16 Списание комплектующих после установки статуса «Изготовлено»

Если в заказе существуют несколько изделий для изготовления, но статус «Изготовлено» присвоен не всем изделиям, то заказу автоматически присваивается статус «Частично завершен». Если изделия изготовлены полностью, то заказу автоматически присваивается статус «Завершен».

WS - Жалюзи

ПРОИЗВОДСТВО ЖАЛЮЗИ

Текущий пользователь: Администратор

Заказы | Производство

№ закл.	Дата создания	Дата выполнения	Клиент	Адрес	Заказ	Материал	Стоимость	Оплачено	Долг	Статус
0001	13.07.2021	19.07.2021	Петрова Ольга Владимировна		УНИО - 1 шт.	Красно-синий красно-синий (вагон)	3 758,00	0,00	3 758,00	Производство
0001	13.07.2021	22.07.2021	Смирнова		65 - 1 шт. Еврокино 1500 - 1 шт. Горизонтальные жалюзи - 1 шт.	Красно-синий красно-синий (вагон) Лента стандартная 25мм белый (100) Маринера белый	1,00	0,00	1,00	Частично завершен
0001	09.07.2021	19.07.2021	Калуга	456654, Свердловская область, Березовский, Озерная, 1	Еврокино 1000 - 1 шт. Горизонтальные жалюзи - 1 шт. УНИО - 1 шт.	Красно-синий красно-синий (вагон) Лента стандартная 25мм белый (100) Маринера белый	92 561,00	5 000,00	87 561,00	Завершен
0000	09.07.2021	09.07.2021	Калуга		Горизонтальные жалюзи Перфорация - 5 шт.		7 500,00	0,00	7 500,00	Черновик
0000	09.07.2021	09.07.2021	Калуга		Цель управления СВЕТЛЫЙ ДУБ - 1 шт.		73,65	0,00	73,65	Черновик
0000	08.07.2021	14.07.2021	Чистый взгляд	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победы, 222	Вертикальные жалюзи - 1 шт.		1 300,00	2 000,00	-700,00	Отгружен
0000	08.07.2021	08.07.2021	Петрова Ольга Владимировна	456654, Свердловская область, Березовский, Озерная, 1	Красно-синий красно-синий - 1 шт. Короб УНИО Антрацит - 1 шт. Горизонтальные жалюзи - 1 шт.	Лента стандартная 25мм белый (100)	2 083,65	1 890,00	193,65	Отгружен
0000	08.07.2021	14.07.2021	Чистый взгляд	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победы, 222	Вертикальная арка - 1 шт.		5 600,00	2 000,00	3 600,00	Производство
0000	06.07.2021	14.07.2021	Филин Лесина Федотовна	123456, Свердловская область, Березовский, Озерная, 53	УНИО - 1 шт.	Очень красивая димчато-жалюзи (154)	3 954,00	3 954,00	0,00	Отгружен

Показать легенду

строк на странице: 1 из 9

Рис. 4.17 Статусы заказа «Частично завершен» и «Завершен»

После того, как менеджер увидел, что заказ завершен, можно присвоить ему статус «Отгружен» и отгрузить заказ.

№ зак.	Дата создания	Дата выполнения	Клиент	Адрес	Заказ	Материал	Стоимость	Оплачено	Долг	Статус
0001	13.07.2021	19.07.2021	Петрова Ольга Владимировна		УНИО - 1 шт.	Красно-синий красно-синий (вагнер)	3 758,00	0,00	3 758,00	Производство
0001	13.07.2021	22.07.2021	Смирнова		65 - 1 шт. Барокко 1500 - 1 шт. Гувер Стандарт - 1 шт.		1,00	0,00	1,00	Частично завершен
0001	09.07.2021	19.07.2021	Калуга	456654, Свердловская область, Березовский, Озерная, 1	Евроокно 1000 - 1 шт. Горизонтальные жалюзи - 1 шт. УНИО - 1 шт.	Красно-синий красно-синий (вагнер) Лента стандартная 25мм белый (100) Мерцаро белый	92 561,00	5 000,00	87 561,00	Завершен
0000	09.07.2021	09.07.2021	Калуга		Горизонтальные жалюзи Перфорация - 3 шт.		7 500,00	0,00	7 500,00	Черновик
0000	09.07.2021	09.07.2021	Калуга		Шельф управления СВЕТЛЫЙ ДУБ - 1 шт.		73,65	0,00	73,65	Черновик
0000	08.07.2021	14.07.2021	Чистый взгляд	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победителей, 222	Вертикальные жалюзи - 1 шт.		1 300,00	2 000,00	-700,00	Отгружен
0000	08.07.2021	08.07.2021	Петрова Ольга Владимировна	456654, Свердловская область, Березовский, Озерная, 1	Красно-синий красно-синий - 1 шт. Короб УНИО Антрацит - 1 шт.	Лента стандартная 25мм белый (100)	2 083,65	1 890,00	193,65	Отгружен
0000	08.07.2021	14.07.2021	Чистый взгляд	123345, Челябинская область, Челябинск, проспект Победителей, 222	Горизонтальные жалюзи - 1 шт.		5 600,00	2 000,00	3 600,00	Производство
0000	06.07.2021	14.07.2021	Фокин Леонид Федотович	123456, Свердловская область, Березовский, Озерная, 53	УНИО - 1 шт.	Очень краповая дымчато-лиловый (154)	3 954,00	3 954,00	0,00	Отгружен

Рис. 4.18 Статусы заказа «Отгружен»

## 5. Склад

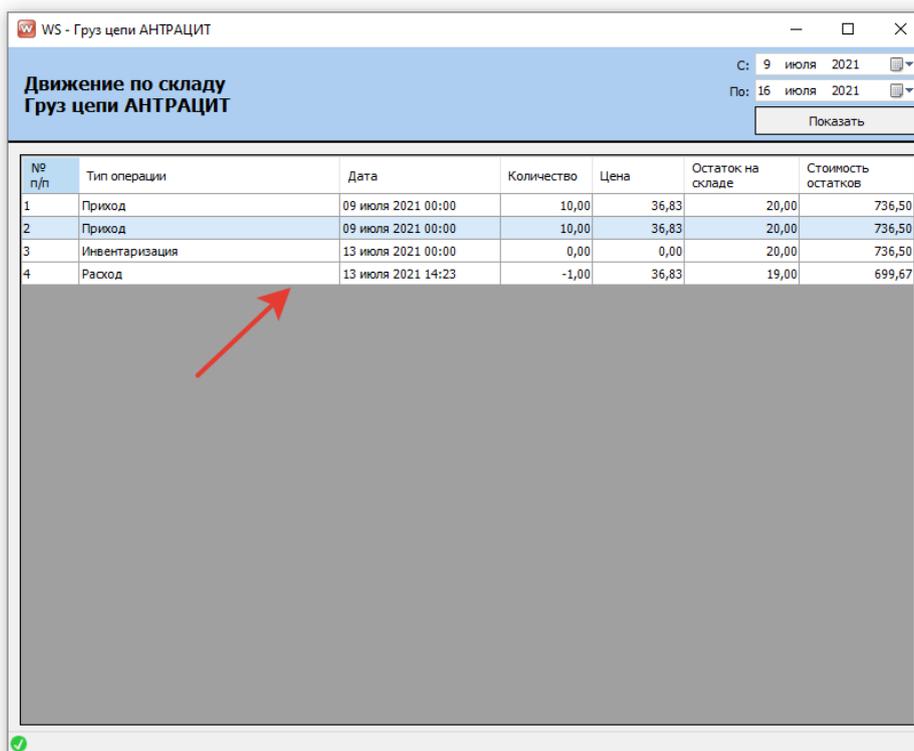
### 5.1. Остатки

Остатки показывают количество товара, находящемся на складе за выбранный период времени. Столбцы могут отображать количество товара либо его сумму.

№ п/п	Наименование	Цвет	Код цвета	Количество на начало периода	Приход за период	Расход со склада за период	Инвентаризация	Количество на конец периода
1	Болт 3*18			0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
2	Веревка Стандарт			10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
3	Верхний карниз Стандарт			5,00	0,00	1,00	0,00	4,00
4	Белые шторы Стандарт			5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
5	Горизонтальные жалюзи Белые			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Горизонтальные жалюзи Перфорация			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Горизонтальные жалюзи Цветные			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Грузы цепи АНТРАЦИТ			0,00	20,00	1,00	0,00	19,00
9	Грузы цепи БЕЛЫЙ			0,00	0,00	0,00	3,00	3,00
10	Грузы цепи ЗОЛОТОЙ ДУБ			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Грузы цепи КОРИЧНЕВЫЙ			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Грузы цепи МАХАГОН			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Грузы цепи СВЕТЛЫЙ ДУБ			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Грузы цепи СЕРБЕРО			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Грузы цепи управления			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Грузики Стандарт			27,00	0,00	0,00	0,00	27,00
17	Гувер Стандарт			3,00	0,00	1,00	0,00	2,00
18	Держатель цепи управления			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Держатель цепи управления АНТРАЦИТ			0,00	10,00	1,00	0,00	9,00
20	Держатель цепи управления БЕЛЫЙ			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Рис. 5.1 Остатки товара на складе

При двойном клике левой кнопкой мыши на любой строке открывается детализация по этому товару.



**WS - Груз цепи АНТРАЦИТ**

Движение по складу  
Груз цепи АНТРАЦИТ

С: 9 июля 2021  
По: 16 июля 2021

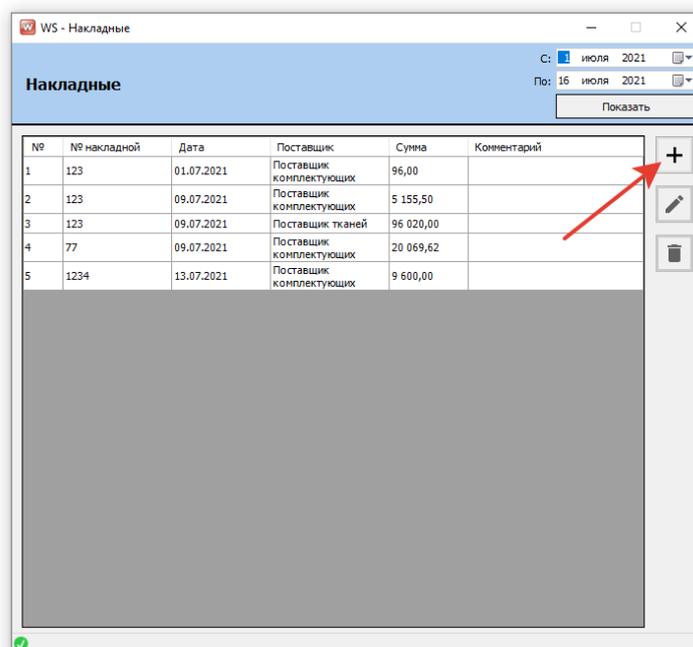
Показать

№ п/п	Тип операции	Дата	Количество	Цена	Остаток на складе	Стоимость остатков
1	Приход	09 июля 2021 00:00	10,00	36,83	20,00	736,50
2	Приход	09 июля 2021 00:00	10,00	36,83	20,00	736,50
3	Инвентаризация	13 июля 2021 00:00	0,00	0,00	20,00	736,50
4	Расход	13 июля 2021 14:23	-1,00	36,83	19,00	699,67

Рис. 5.2 Детализация движения по складу выбранного товара

## 5.2. Накладные (оприходование)

Для оприходования поступившего товара необходимо создать новую накладную на оприходование.



**WS - Накладные**

Накладные

С: 16 июля 2021  
По: 16 июля 2021

Показать

№	№ накладной	Дата	Поставщик	Сумма	Комментарий
1	123	01.07.2021	Поставщик комплектующих	96,00	
2	123	09.07.2021	Поставщик комплектующих	5 155,50	
3	123	09.07.2021	Поставщик тканей	96 020,00	
4	77	09.07.2021	Поставщик комплектующих	20 069,62	
5	1234	13.07.2021	Поставщик комплектующих	9 600,00	

Рис. 5.3 Создание накладной (оприходование)

В созданной накладной выберите поставщика, внесите номер накладной и добавьте поступивший товар.

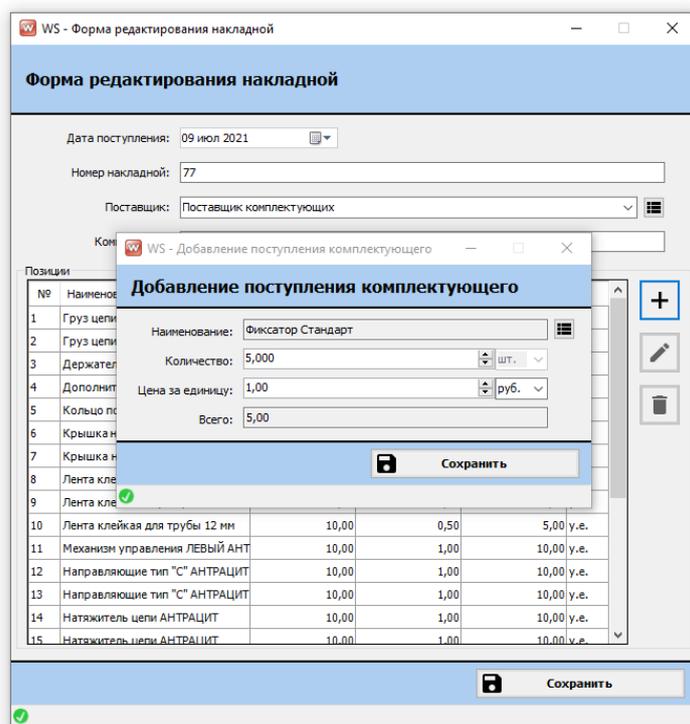


Рис. 5.4 Добавление товара в накладную

### 5.3. Инвентаризация

При создании инвентаризации нужно присвоить ей номер, список товара загрузится автоматически. Если на складе был обнаружен товар, не включенный в список, то его можно создать, нажав на пиктограмму «+».

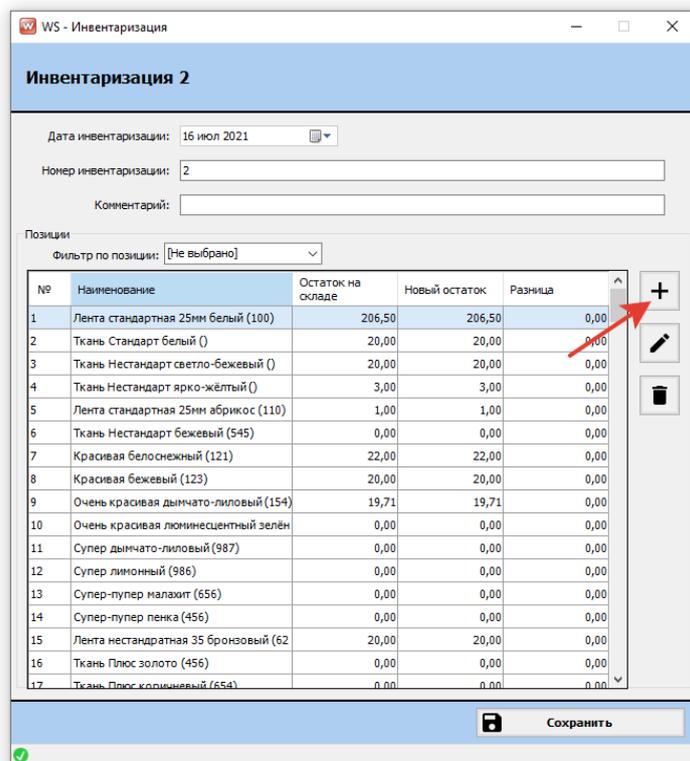


Рис. 5.5 Создание инвентаризации, добавление товара

Количество товара на складе можно откорректировать, дважды кликнув левой кнопкой мыши на нужной строке, или нажав пиктограмму «Карандаш».

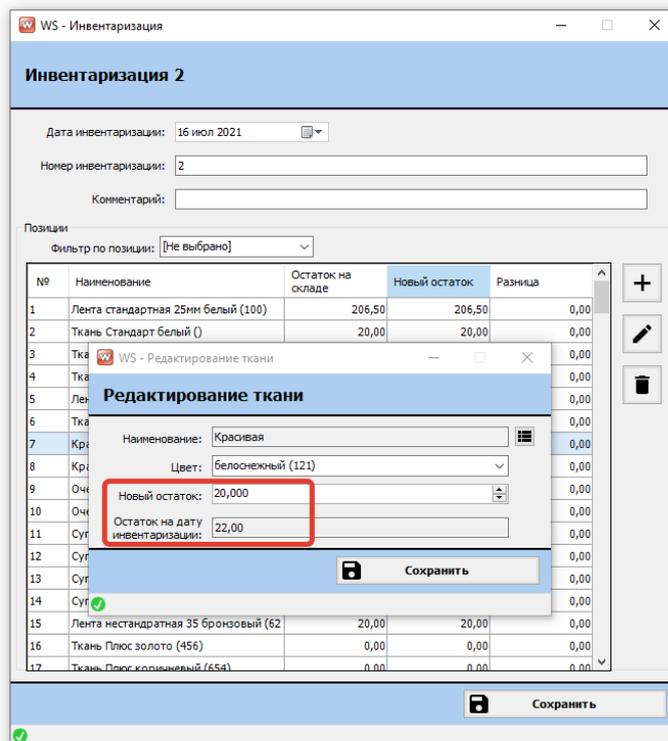
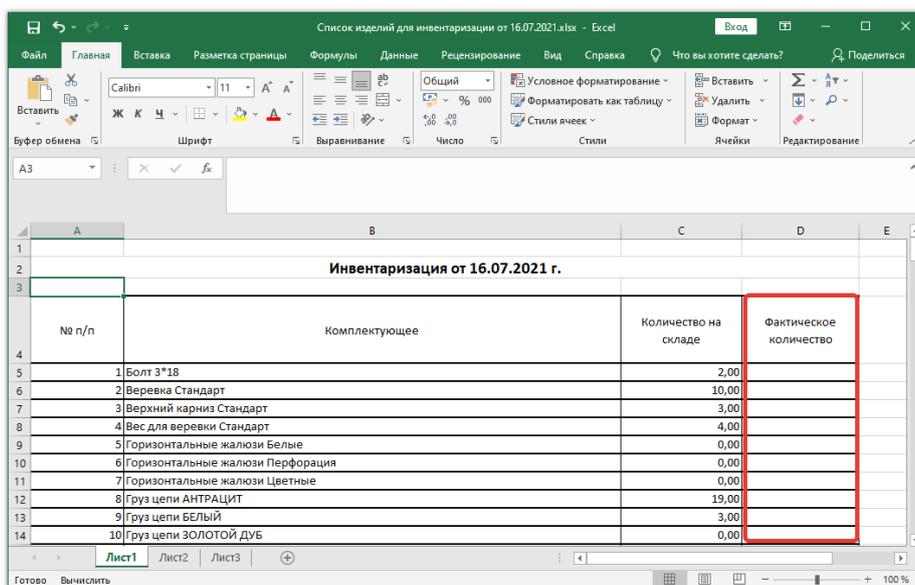


Рис. 5.6 Корректировка количества товара

## 5.4. Список комплектующих для инвентаризации

Для удобства пересчета товара при проведении инвентаризации, предусмотрена выгрузка списка изделий. Список можно распечатать на принтере и вручную отмечать фактическое количество товара при пересчете.



№ п/п	Комплектующее	Количество на складе	Фактическое количество
1	Болт 3*18	2,00	
2	Веревка Стандарт	10,00	
3	Верхний карниз Стандарт	3,00	
4	Вес для веревки Стандарт	4,00	
5	Горизонтальные жалюзи Белые	0,00	
6	Горизонтальные жалюзи Перфорация	0,00	
7	Горизонтальные жалюзи Цветные	0,00	
8	Груз цепи АНТРАЦИТ	19,00	
9	Груз цепи БЕЛЫЙ	3,00	
10	Груз цепи ЗОЛОТОЙ ДУБ	0,00	

Рис. 5.7 Список изделий для инвентаризации

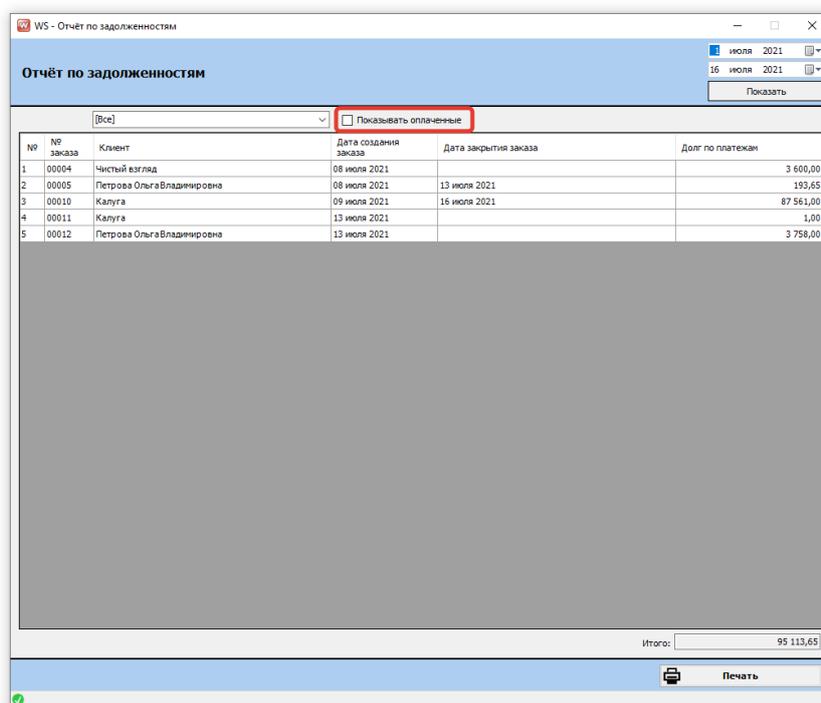
## 5.5. Пересчет склада

При нормальной работе программы данный пункт вызывать не требуется. Он создан на экстренный случай. Например, во время штатного пересчета склада (после добавления поступления/заказа/инвентаризации) произошёл сбой на сервере (выключился сервер, например). Тогда требуется заново пересчитать склад. Данный пункт позволяет это сделать. Вызов пересчета склада пересчитывает абсолютно все изменения остатков за всё время, потому может занять какое-то время (чем больше операций с ТМЦ, тем больше).

## 6. Отчёты

### 6.1. Отчет по задолженности

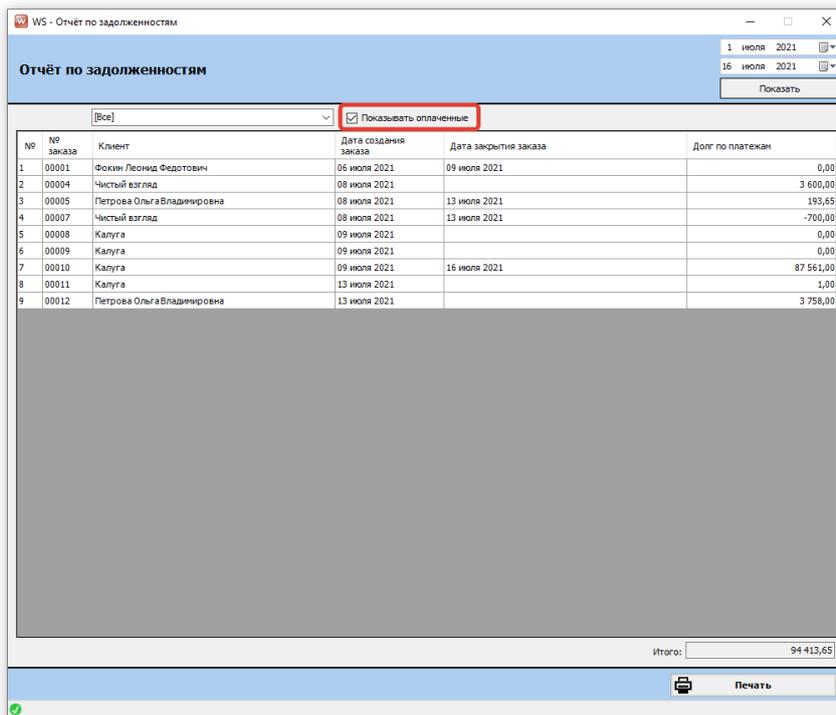
В отчете по задолженности будут отображаться все задолженности за выбранный период. При установленной галочке «Показывать оплаченные» будут показаны как оплаченные, так и не оплаченные заказы. Двойной клик на строку открывает заказ.



№ заказа	Клиент	Дата создания заказа	Дата закрытия заказа	Долг по платежам
1 00004	Чистый взгляд	08 июля 2021		3 600,00
2 00005	Петрова Ольга Владимировна	08 июля 2021	13 июля 2021	193,65
3 00010	Калуга	09 июля 2021	16 июля 2021	87 561,00
4 00011	Калуга	13 июля 2021		1,00
5 00012	Петрова Ольга Владимировна	13 июля 2021		3 758,00

Итого: 95 113,65

Рис. 6.1 Отчет по задолженности без оплаченных заказов



WS - Отчёт по задолженностям

1 июля 2021  
16 июля 2021  
Показать

Показывать оплаченные

№	№ заказа	Клиент	Дата создания заказа	Дата закрытия заказа	Долг по платежам
1	00001	Фокин Леонид Федотович	06 июля 2021	09 июля 2021	0,00
2	00004	Чистый взгляд	08 июля 2021		3 600,00
3	00005	Петрова Ольга Владимировна	08 июля 2021	13 июля 2021	193,65
4	00007	Чистый взгляд	08 июля 2021	13 июля 2021	-700,00
5	00008	Калуга	09 июля 2021		0,00
6	00009	Калуга	09 июля 2021		0,00
7	00010	Калуга	09 июля 2021	16 июля 2021	87 561,00
8	00011	Калуга	13 июля 2021		1,00
9	00012	Петрова Ольга Владимировна	13 июля 2021		3 758,00

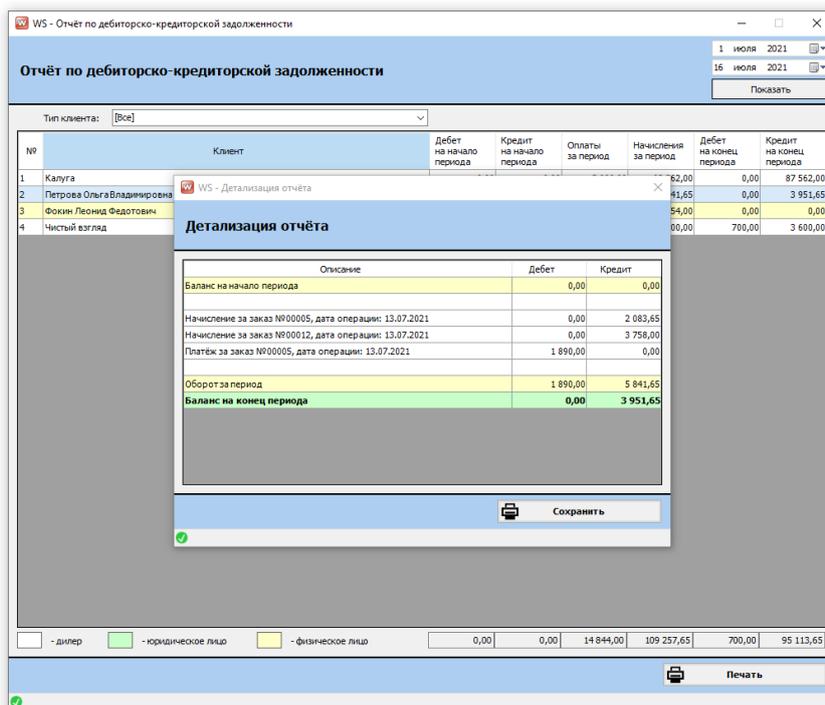
Итого: 94 413,65

Печать

Рис. 6.2 Отчет по задолженности с оплаченными заказами.

## 6.2. Отчет по дебиторско-кредиторской задолженности

В программе существует отчет по дебиторско-кредиторской задолженности, который может использоваться как для контроля задолженности компании, так и для контроля задолженности перед компанией.



WS - Отчёт по дебиторско-кредиторской задолженности

1 июля 2021  
16 июля 2021  
Показать

Тип клиента: Все

№	Клиент	Дебет на начало периода	Кредит на начало периода	Оплаты за период	Начисления за период	Дебет на конец периода	Кредит на конец периода
1	Калуга				62,00	0,00	87 562,00
2	Петрова Ольга Владимировна				41,65	0,00	3 951,65
3	Фокин Леонид Федотович				54,00	0,00	0,00
4	Чистый взгляд				00,00	700,00	3 600,00

WS - Детализация отчёта

**Детализация отчёта**

Описание	Дебет	Кредит
Баланс на начало периода	0,00	0,00
Начисление за заказ №00005, дата операции: 13.07.2021		2 083,65
Начисление за заказ №00012, дата операции: 13.07.2021		3 758,00
Платёж за заказ №00005, дата операции: 13.07.2021	1 890,00	0,00
Оборот за период	1 890,00	5 841,65
<b>Баланс на конец периода</b>	<b>0,00</b>	<b>3 951,65</b>

Сохранить

- дилер  
  - юридическое лицо  
  - физическое лицо

0,00   0,00   14 844,00   109 257,65   700,00   95 113,65

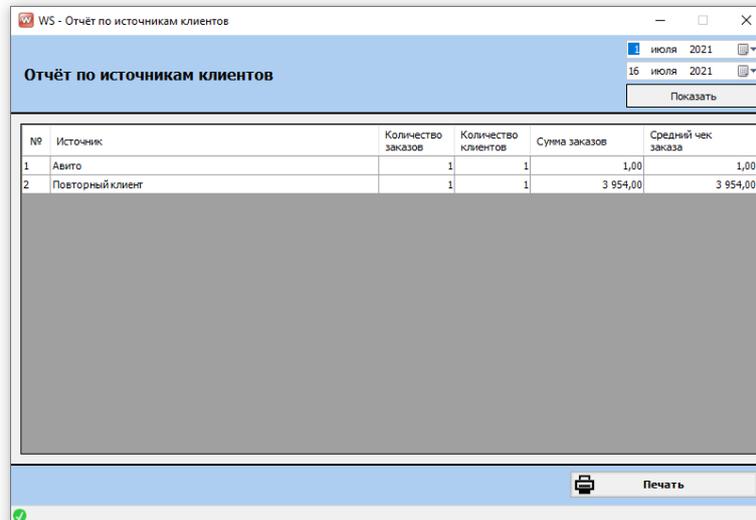
Печать

Рис. 6.3 Отчет по дебиторско-кредиторской задолженности

Двойной клик на строку открывает детализацию отчета.

### 6.3. Отчет по источникам клиентов

Отчет по источникам клиентов формируется по выбранному в заказе источнику.



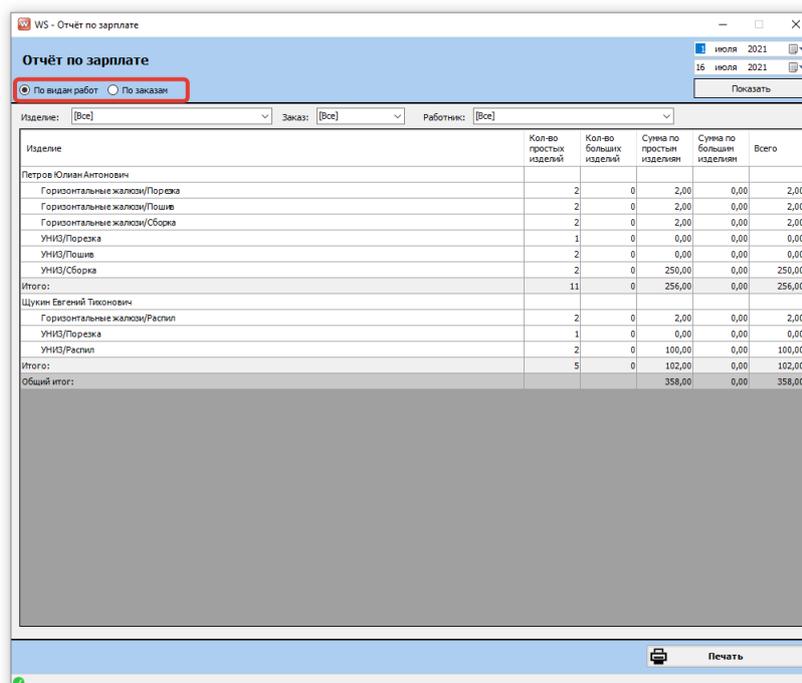
№	Источник	Количество заказов	Количество клиентов	Сумма заказов	Средний чек заказа
1	Авито	1	1	1,00	1,00
2	Повторный клиент	1	1	3 954,00	3 954,00

Рис. 6.4 Отчет по источникам клиентов

«Повторный клиент» как источник клиента подставляется в заказ автоматически, если этому клиенту уже был отгружен какой-либо заказ.

### 6.4. Отчет по зарплате

Отчет по зарплате может быть сформирован двумя способами: по видам работ и по заказам.

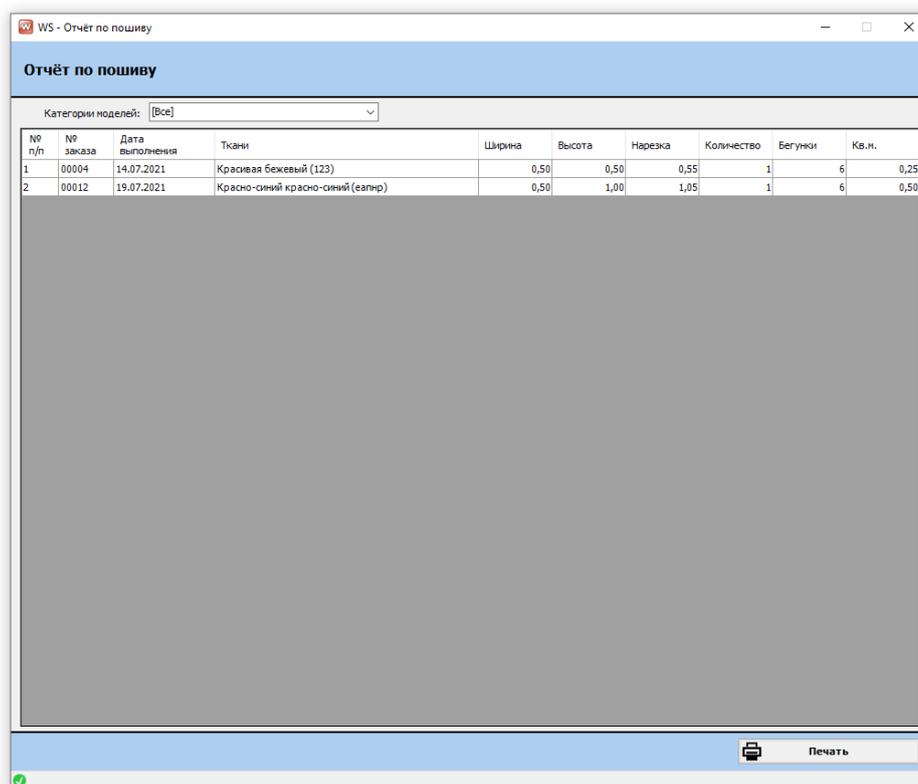


Изделие	Кол-во простых изделий	Кол-во больших изделий	Сумма по простым изделиям	Сумма по большим изделиям	Всего
Петров Юлиан Антонович					
Горизонтальные жалюзи/Порезка	2	0	2,00	0,00	2,00
Горизонтальные жалюзи/Пошив	2	0	2,00	0,00	2,00
Горизонтальные жалюзи/Сборка	2	0	2,00	0,00	2,00
УНЦ/Порезка	1	0	0,00	0,00	0,00
УНЦ/Пошив	2	0	0,00	0,00	0,00
УНЦ/Сборка	2	0	250,00	0,00	250,00
Итого:	11	0	256,00	0,00	256,00
Щукин Евгений Тихонович					
Горизонтальные жалюзи/Распил	2	0	2,00	0,00	2,00
УНЦ/Порезка	1	0	0,00	0,00	0,00
УНЦ/Распил	2	0	100,00	0,00	100,00
Итого:	5	0	102,00	0,00	102,00
Общий итог:			358,00	0,00	358,00

Рис. 6.5 Отчет по зарплате

## 6.5. Отчет по пошиву

Отчет по пошиву показывает расход ткани по каждому изделию в каждом заказе. Важно! Программа не делает раскладку/раскрой ткани, ткань учитывается и списывается со склада в единицах согласно формуле расчета количества в модели. Например, если формула расчета материала= $([Ширина]-0,015)*([Высота]+0,1)$ , то материал высчитывается в квадратных метрах и списывается соответственно тоже. Исходя из этого, нужно отслеживать в каких единицах ткань поступила, и в каких списывается.

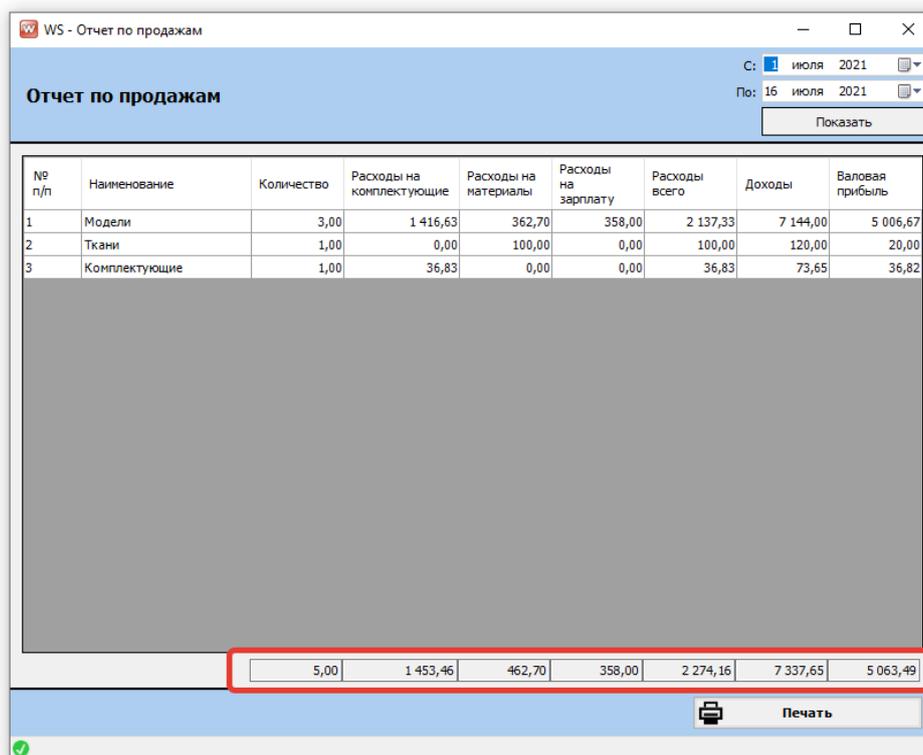


№ п/п	№ заказа	Дата выполнения	Ткани	Ширина	Высота	Нарезка	Количество	Бегунки	Кв.м.
1	00004	14.07.2021	Красивая бежевый (123)	0,50	0,50	0,55	1	6	0,25
2	00012	19.07.2021	Красно-синий красно-синий (евнпр)	0,50	1,00	1,05	1	6	0,50

Рис. 6.6 Отчет по пошиву

## 6.6. Отчет по продажам

Отчет по продажам формируется на заданный период, и показывает продажи как по группам (модели, ткани, комплектующие), так и общие итоги внизу окна.



WS - Отчет по продажам

С: 1 июля 2021  
По: 16 июля 2021

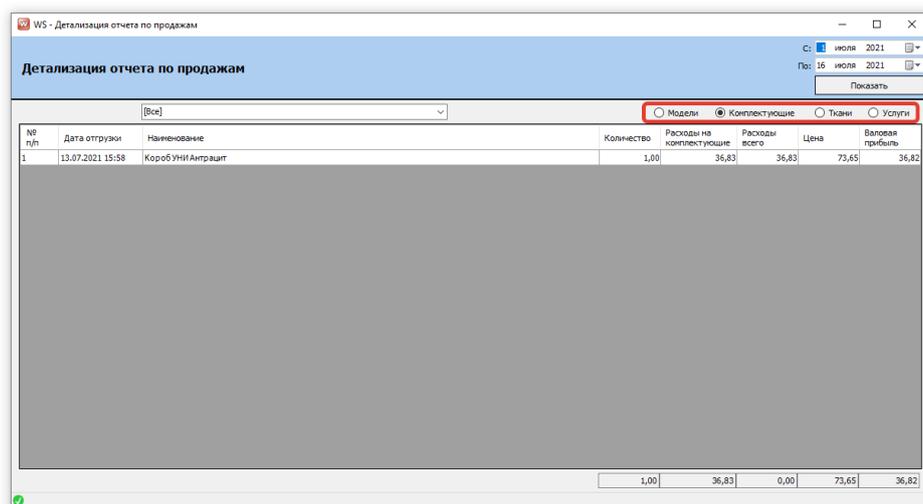
Показать

№ п/п	Наименование	Количество	Расходы на комплектующие	Расходы на материалы	Расходы на зарплату	Расходы всего	Доходы	Валовая прибыль
1	Модели	3,00	1 416,63	362,70	358,00	2 137,33	7 144,00	5 006,67
2	Ткани	1,00	0,00	100,00	0,00	100,00	120,00	20,00
3	Комплектующие	1,00	36,83	0,00	0,00	36,83	73,65	36,82
		5,00	1 453,46	462,70	358,00	2 274,16	7 337,65	5 063,49

Печать

Рис. 6.7 Отчет по продажам

По двойному клику левой кнопки мыши на строку открывается общая детализация, в которой есть переключатель по модели/комплектующим/тканям/услугам.



WS - Детализация отчета по продажам

С: 1 июля 2021  
По: 16 июля 2021

Показать

[Все]

Модели  Комплектующие  Ткани  Услуги

№ п/п	Дата отгрузки	Наименование	Количество	Расходы на комплектующие	Расходы всего	Цена	Валовая прибыль
1	13.07.2021 15:58	Короб УНИ-Амтрашиг	1,00	36,83	36,83	73,65	36,82

1,00 36,83 0,00 73,65 36,82

Рис. 6.8 Детализация отчета по продажам

## 7. Администрирование

### 7.1. Пользователи

Вы можете самостоятельно добавлять пользователей программы, изменять пароль.

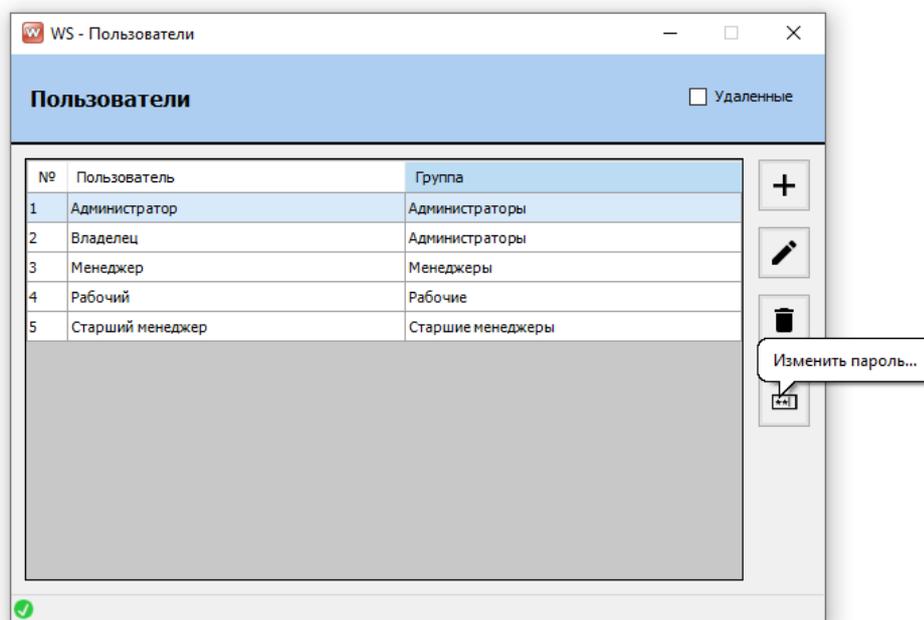
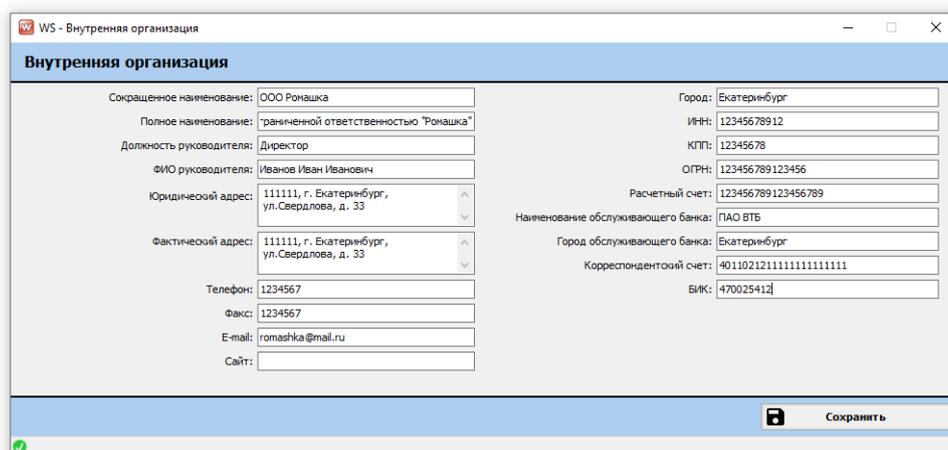


Рис. 7.1 Администрирование пользователей

Существует четыре группы пользователей: Администраторы, Менеджеры, Рабочие, Старшие менеджеры. Группу, к которой относится пользователь, можно изменить в любой момент. Набор прав отличается у сотрудников разных групп: администраторы имеют полные права, старшие менеджеры видят и заказы, и производство, в заказах доступны работы и оплаты. Менеджеры могут работать только с заказами, при этом им недоступны работы и оплата заказов. Рабочие работают только со вкладкой производство.

### 7.2. Внутренняя организация

Для подстановки реквизитов вашей организации в печатные формы документов, необходимо заполнить их во внутренней организации.



**Внутренняя организация**

Сокращенное наименование: ООО Ромашка  
 Полное наименование: "ограниченной ответственностью "Ромашка"  
 Должность руководителя: Директор  
 ФИО руководителя: Иванов Иван Иванович  
 Юридический адрес: 111111, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, д. 33  
 Фактический адрес: 111111, г. Екатеринбург, ул. Свердлова, д. 33  
 Телефон: 1234567  
 Факс: 1234567  
 E-mail: romashka@mail.ru  
 Сайт:

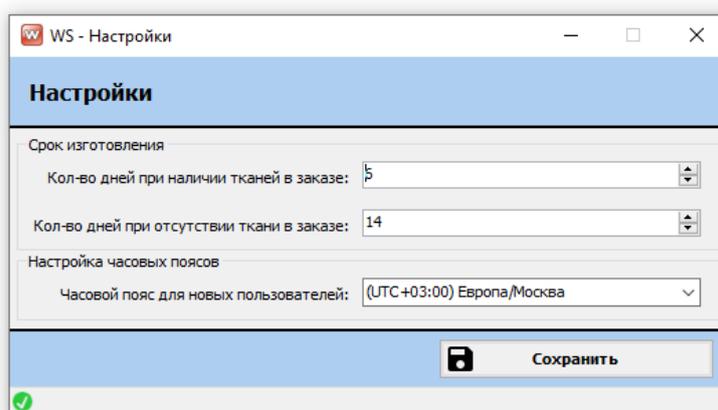
Город: Екатеринбург  
 ИНН: 12345678912  
 КПП: 12345678  
 ОГРН: 123456789123456  
 Расчетный счет: 123456789123456789  
 Наименование обслуживающего банка: ПАО ВТБ  
 Город обслуживающего банка: Екатеринбург  
 Корреспондентский счет: 40110212111111111111111111  
 БИК: 470025412

Сохранить

Рис. 7.2 Настраиваемый список статусов

### 7.3. Настройки

Настройки позволяют установить срок изготовления при наличии ткани на складе и при ее отсутствии, а также можно настроить часовой пояс для новых пользователей.



**WS - Настройки**

**Настройки**

Срок изготовления

Кол-во дней при наличии тканей в заказе: 5

Кол-во дней при отсутствии ткани в заказе: 14

Настройка часовых поясов

Часовой пояс для новых пользователей: (UTC+03:00) Европа/Москва

Сохранить

Рис. 7.3 Основные настройки программы

### 7.4. Настройки отправки почты

Программа может автоматически отправлять уведомление клиенту об изготовлении заказа на e-mail. Для этого нужно настроить сервер отправки почты.

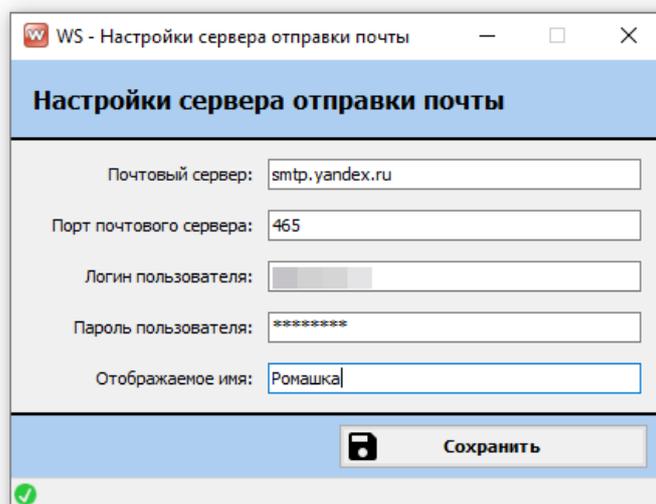


Рис. 7.4 Настройки уведомлений

## 8. Опции

Платформа программы даёт возможность работать в нескольких часовых поясах. Поэтому у каждого пользователя имеется возможность поменять свой часовой пояс в "Опции/Пользовательские настройки". Если ваша компания работает, например, в Екатеринбурге, но директор на какое-то время улетел в Москву, то, если он хочет, чтобы всё время в программе (время заказов, финансовых операций и т.д.) отображалось по часовому поясу Москвы, ему достаточно поменять свой часовой пояс в программе на московский и перезапустить её.

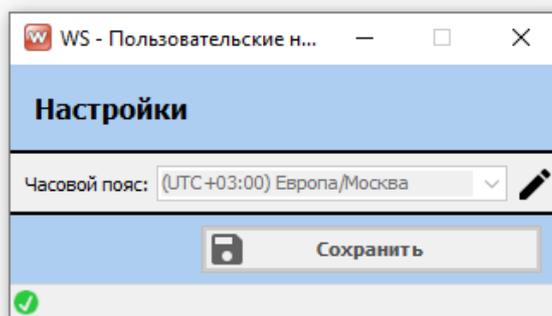


Рис. 8.1 Настройка часового пояса в программе

## 9. Что нового?

### **Релиз 1.8.0 от 19.05.2021**

НОВОЕ:

1. Режимы работы сервера

### **Релиз 1.7.0 от 11.02.2021**

НОВОЕ:

1. Перевод на таймзоны

### **Релиз 1.6.1 от 28.05.2021**

ИСПРАВЛЕНИЯ:

1. Обновлен запрос на вставку тестовых данных

НОВОЕ:

1. Добавлен импорт тканей и комплектующих из Excel
2. Списки регионов, городов и улиц вынесены в списки

### **Релиз 1.6 от 08.09.2020**